

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ярославского филиала ПГУПС

О. М. Епархин

« 20 » 01 2026 г.



План работы по антикоррупционной защищенности

Ярославского филиала ПГУПС

на 2026 год

Содержание

1. Цели и задачи на 2026 год.....	3
2. План работы по антикоррупционной защищенности на 2026 год.....	4

1. Цели и задачи

Цели:

Целью антикоррупционной политики является снижение уровня коррупции и обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, путем реализации следующих задач:

Задачи:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений.
2. Создание правового механизма, препятствующего подкупу лиц, имеющих публичный статус.
3. Обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами;
4. Возмещение вреда, причиненного коррупционными правонарушениями;
5. Мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики.
6. Формирование антикоррупционного общественного сознания.
7. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;
8. Создание стимулов к замещению должностей неподкупными лицами.

**План работы по антикоррупционной защищенности
на 2026 год**

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников, преподавателей и обучающихся филиала по информированию о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других проявлений	Заместитель директора по СПО, Заместитель директора по воспитательной работе, Члены комиссии	Май 2026 Ноябрь 2026
2	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией. Оценка коррупционных рисков	Заместитель директора по СПО, Заместитель директора по воспитательной работе, Члены комиссии	Апрель 2026
3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам компетенции администрации филиала	Юрисконсульт	В течение года
4	Ведение на официальном сайте филиала раздела «Противодействие коррупции» в целях выявления фактов вымогательства взяточничества и других проявлений коррупции, а также более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Начальник отдела информационных технологий	В течение года
5	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Юрисконсульт	Февраль 2026, Май 2026, Декабрь 2026,

6	Проведение периодической оценки результатов работы по противодействию коррупции	Директор филиала, комиссия	Июнь 2026, Декабрь 2026,
7	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте филиала о проводимых мероприятиях в сфере антикоррупционной деятельности	Начальник отдела информационных технологий	В течение года
8	Организация проведения конкурса творческих студенческих проектов антикоррупционной направленности	Заместитель директора по воспитательной работе	Октябрь 2026
9	Проведение лекций и бесед с обучающимися и работниками филиала на тему противодействия коррупции с привлечением представителей МВД и прокуратуры	Заместитель директора по воспитательной работе	В течение года
10	Осуществление личного приема граждан и работников филиала администрацией и членами антикоррупционной комиссии филиала	Директор филиала, комиссия	По мере поступления заявлений
11	Обеспечение соблюдения правил приема, порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся. Подведение итогов приемной компании, промежуточных аттестаций обучающихся	Заместитель директора по учебно - производственной работе, начальник отдела по новому приему	В течение года
12	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Начальник отдела кадров	В течение года
13	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт университета) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами филиала	Юрисконсульт	По мере поступления заявлений

14	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников филиала, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор филиала	При наличии фактов
15	Проведение работы по оценке, учету и списанию подарков, полученных должностными лицами филиала при выполнении должностных обязанностей	Главный бухгалтер	В течение года
16	Обеспечение соблюдения административных процедур при осуществлении процедур закупок	Начальник отдела закупок	В течение года
17	Обеспечение соблюдения административных процедур при предоставлении мест проживания в общежитии	Заведующий общежитием	В течение года
18	Обеспечение соблюдения административных процедур при проведении социальной работы	Заместитель директора по воспитательной работе	В течение года
19	Подготовка плана работы по антикоррупционной защищенности на 2027 год	Комиссия	До 01 января 2027