

Приняты решением
Учёного совета
ФГБОУ ВО ПГУПС
29.12.2025 №4
Утверждены приказом ректора
от 19.01.2026 № 7/ к и введены
в действие с 20.01.2026

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей
сообщения Императора Александра I» для поступающих на обучение по
программам **бакалавриата**, программам **специалитета**, программам
магистратуры в 2026 году

Нормативные ссылки

Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры» с изменениями, утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 904 от 26 ноября 2025 года;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.11.2024 № 821 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» с изменениями, утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 905 от 26 ноября 2025 года.

Обозначения и сокращения

Бюджетные места – места в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований Федерального бюджета;

ВИ – вступительное (-ые) испытание (-ия);

ВИ ПГУПС – **ВИ**, проводимые **ПГУПС** самостоятельно;

ВО – высшее образование;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ЕПГУ – единый портал государственных услуг Российской Федерации;

ИД – индивидуальные достижения;

Конкурсная группа – совокупность условий поступления, включающая, форму обучения, источник финансирования обучения (бюджет, платное), вид выделенных мест (основные места или места в пределах выделенной квоты), а также образовательную программу;

Конкурсный список – ранжированный список поступающих по каждому виду конкурсного отбора;

Новые субъекты РФ – Луганская Народная Республика, Донецкая Народная Республика, Херсонская область, Запорожская область;

НПС – направление подготовки (бакалавров, магистров) и (или) специальность (специалитета);

ОВИ – общеобразовательное (-ые) **ВИ ПГУПС**;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

Основные места – бюджетные места за вычетом квот;

ПВИ – профессиональное (-ые) **ВИ ПГУПС**;

ПГУПС – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Платные места – места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

Поступающий – лицо, желающее принять участие в конкурсном отборе на получение высшего образования;

Правила – правила приёма в **ПГУПС** для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования (**программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры**) в 2026 году;

Приграничные территории – Белгородская область, Брянская область, Курская область, город Севастополь;

Результат ВИ – оценка по 100-балльной шкале, полученная **поступающим** при сдаче одного **ВИ** в форме **ЕГЭ**, **ЦТ**, **ОВИ** или **ПВИ**;

СВО – специальная военная операция, проходящая на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области;

СОО – среднее общее образование;

Соотечественники – иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом;

СПО – среднее профессиональное образование;

ССПВО – суперсервис приёма «Поступление в ВУЗ онлайн»;

ЦТ – Централизованное тестирование (централизованный экзамен);

№ 273-ФЗ – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012;

ФИС ФРДО – Федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

**Приём на обучение по программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры.
Общие положения**

1. Приём на обучение в 2026/2027 учебном году проводится в пределах 2026 календарного года.

2. Приёмная кампания 2026 года состоит из **основного этапа приёма** и **дополнительного этапа приёма** документов (при необходимости). Основной этап приёма на бюджетные места состоит из приоритетного, основного и дополнительного этапов зачисления. Дополнительный этап приёма на бюджетные места состоит из приоритетного и основного этапов зачисления.

3. Участие в конкурсном отборе на обучение проводится:

- по результатам **ВИ**;

- **без ВИ** для поступающих на бюджетные места по общему конкурсу, имеющих **особое право** (ч. 4 ст. 71 № 273-ФЗ) (осуществляется в соответствии с **Приложением 4 к Правилам**);

- **без проведения ВИ** для поступающих на места в пределах **отдельной квоты** (ч. 5.2 ст. 71 № 273-ФЗ).

4. Каждый поступающий для участия в конкурсном отборе обязан в установленные **Правилами** сроки:

- подать заявление и (при необходимости) прилагаемые к нему документы;

- пройти **ВИ** (**или документально подтвердить** право на участие в конкурсном отборе **без ВИ** или **без проведения ВИ**);

- подать заявление о согласии на зачисление (для поступающих на **бюджетные места**);

- заключить договор об оказании платных образовательных услуг и **оплатить первый семестр обучения** (для поступающих на **платные места**).

5. Конкурсный отбор проводится отдельно для каждой конкурсной группы по совокупности следующих условий для каждой **НПС**:

- отдельно по каждой форме обучения (очная, очно-заочная, заочная);

- отдельно на **бюджетные места** и **платные места**;

- для **бюджетных мест** отдельно по каждой из квот и на **основные места**;

- для мест в пределах целевой квоты отдельно по каждой детализированной целевой квоте;

- отдельно по каждой образовательной программе.

Для иностранных граждан и лиц без гражданства выделены дополнительные конкурсные группы по отдельным **НПС** на **платные места**.

6. В пределах каждой **НПС** возможно участие **поступающего** в различных конкурсных группах. **Поступающий** на обучение по программам бакалавриата и (или) программам специалитета может выбрать **не более пяти НПС** и не имеет ограничений по выбору количества образовательных программ

в рамках каждой **НПС**.

7. Приём документов ведётся на **бюджетные места** и **платные места**. **Бюджетные места** распределяются на:

- места в пределах **отдельной квоты**;
- места в пределах **особой квоты**;
- места в пределах **целевой квоты**;
- **основные места** (места **общего конкурса**).

Платные места распределяются на:

- общие места;
- места для иностранных граждан и лиц без гражданства.

Все **платные места** являются местами общего конкурса.

8. **Приоритетный этап зачисления** проводится:

- для **поступающих** на места в пределах каждой из квот;
- для **поступающих** на **основные места** без **ВИ**, имеющих **особое право** в соответствии с ч. 4 ст. 71 **№ 273-ФЗ**.

Основной и дополнительный этапы зачисления проводятся для **поступающих** на **основные места**.

9. К участию в конкурсном отборе на обучение допускаются лица, имеющие:

- **СОО**, подтверждённое аттестатом о среднем общем образовании или аттестатом о среднем (полном) общем образовании;
- **СПО**, подтверждённое дипломом о среднем профессиональном образовании, дипломом о начальном профессиональном образовании с отметкой о получении среднего (полного) общего образования или дипломом о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования;
- **ВО**, подтверждённое дипломом бакалавра, дипломом специалиста, дипломом магистра или иными документами о высшем образовании.

10. **Поступающий** присваивает **приоритетный номер (приоритет)** каждой **конкурсной группе**, где номер 1 – высший приоритет. Участие в конкурсном отборе проходит в соответствии с указанными приоритетами последовательно от высшего к низшему.

11. Зачисление по результатам конкурсного отбора осуществляется только на первый курс.

Подача, приём, хранение и отзыв документов

12. Для участия в конкурсе поступающий подаёт **заявление об участии в конкурсном отборе** и основной пакет документов, включающий:

- **согласие на обработку персональных данных**;
- **удостоверение личности поступающего**;

- **свидетельство о временной регистрации по месту жительства** (при наличии);

- **документ, по которому производилась сдача ЕГЭ** (если этот документ не является действующим удостоверением личности);

- **сертификаты**, подтверждающие результаты ЦТ;

- **документ об образовании** (или об образовании и о квалификации), включая приложение к нему;

- **документы о перемене имени**, если имя, фамилия или отчество поступающего изменились после получения документа об образовании;

- **документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (СНИЛС);**

- **документы, подтверждающие инвалидность и/или необходимость создания особых условий** для сдачи ВИ ПГУПС (при наличии);

- **документы, подтверждающие ИД поступающего** (при наличии).

12.1. При подаче документов на места в пределах **целевой квоты** к основному пакету документов добавляются:

- **заявка** на заключение целевого договора;

- **согласие законного представителя на заключение целевого договора**, если поступающий не достиг возраста 18 лет;

- **документы, подтверждающие отсутствие медицинских противопоказаний** к обучению по выбранной образовательной программе, если это является требованием заказчика целевого обучения;

- **иные документы**, подтверждающие соответствие требованиям организации-заказчика целевого обучения, если такие требования указаны в опубликованном на портале «Работа в России» предложении о заключении целевого договора.

12.2. Право на **отдельную квоту** дополнительно подтверждается документами о принадлежности поступающего:

- к Героям России и гражданам, награждённым тремя орденами Мужества;

- к детям Героев России и (или) детям граждан, награждённых тремя орденами Мужества;

- к военнослужащим или сотрудникам силовых ведомств, принимавшим участие в СВО;

- к детям военнослужащих или сотрудников силовых ведомств, принимавшим участие в СВО;

- к детям военнослужащих или сотрудников силовых ведомств, принимавшим участие в боевых действиях на территории других государств или принимавшим участие в боевых действиях на территории Российской Федерации.

Таковыми документами могут быть справки, выданные уполномоченными

органами в электронном виде или на бумажных носителях.

Дети военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы или получивших увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученные при исполнении обязанностей военной службы, для подтверждения права поступления **без проведения ВИ** дополнительно предоставляют справку, подтверждающую это право.

Если ребёнок усыновлён/удочерён участником боевых действий, дополнительно предоставляется соответствующее **свидетельство**.

12.3. Право на **особую квоту** дополнительно подтверждается документами о принадлежности поступающего:

- к детям-инвалидам или инвалидам с детства;
- к инвалидам I или II группы;
- к детям-сиротам или детям, оставшимся без попечения родителей;
- к инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (копия с предъявлением оригинала);
- к ветеранам боевых действий (пп. 1–4 п. 1 ст. 3 № 5-ФЗ «О ветеранах») (копия с предъявлением оригинала).

12.4. Поступающие без ВИ на основные места дополнительно предоставляют документы, подтверждающие **особое право**.

12.5. **Подробнее о документах, подтверждающих прохождение медицинского осмотра**, – в Приложении 5 к Правилам.

12.6. Дети медицинских работников, умерших от инфицирования COVID-19 при исполнении ими трудовых обязанностей, предоставляют подтверждающие документы для допуска к **ОВИ ПГУПС**.

13. Подача заявления и документов осуществляется:

- в электронном виде через сервис «Поступление в вуз онлайн» на **ЕПГУ** (<https://www.gosuslugi.ru/vuzonline>);

- в зале приёма документов **ПГУПС** по адресу: г. Санкт-Петербург, **Московский пр-кт, д. 9**;

- почтовым отправлением через операторов почтовой связи (пакет документов с уведомлением о вручении и описью вложения направляется по адресу: **190031, Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 9, Приёмная комиссия**).

Документы **не могут** быть поданы иными способами, в том числе и по электронной почте.

13.1. При подаче документов через **ЕПГУ** поступающий самостоятельно заполняет реквизиты необходимых документов, выбирает конкурсные группы и расставляет их приоритеты.

Документ о полученном образовании считается представленным в копии, если достоверность его реквизитов будет подтверждена в **ФИС ФРДО**. При

неподтверждении реквизитов документа об образовании поступающий прикрепляет к заявлению электронные образы документа об образовании (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования каждой страницы с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов) и приложения к нему.

Документы, подтверждающие право на **отдельную квоту** и (или) право участия в конкурсном отборе **без проведения ВИ**, при неподтверждении их на ЕПГУ, должны быть направлены в приёмную комиссию почтовым отправлением или предоставлены лично в зале приёма документов.

Электронные образы иных документов прикрепляются поступающим к заявлению в процессе его заполнения на ЕПГУ.

13.2. При личной подаче документов в зале приёма документов ПГУПС **заявление (-я) об участии в конкурсном отборе и согласие на обработку персональных данных** заполняются поступающим в бумажном виде. Заполненные заявления и документы проверяются уполномоченным работником приёмной комиссии и заносятся в ССПВО. Присвоенный ССПВО уникальный номер поступающего сообщается подавшему документы.

При **личной подаче** документов **доверенным лицом** поступающего к основному пакету документов добавляются:

- **нотариальная доверенность**, выданная уполномоченному лицу;
- **удостоверение личности** уполномоченного лица.

Документы предоставляются в виде копий на бумажном носителе.

13.3. При подаче документов почтовым отправлением через операторов почтовой связи общего пользования поступающий направляет в приёмную комиссию заполненные бланки **заявления об участии в конкурсном отборе, согласия на обработку персональных данных** и копии необходимых документов.

Документы принимаются, если они поступили в приёмную комиссию не позднее срока завершения приёма документов, установленного настоящими Правилами. Приёмная комиссия вправе отказать в приёме документов по различным причинам, в том числе:

- отсутствие полного комплекта документов;
- отсутствие требуемого уровня образования;
- некорректное заполнение заявления и (или) согласия на обработку персональных данных;
- предоставление недостоверной информации;
- предоставление нечитаемых копий документов (в бумажном или электронном виде);
- истечение сроков приёма документов по тем или иным условиям поступления.

13.4. Полученные документы формируются в личное дело поступающего в электронном или бумажном виде.

14. Поступающий имеет право до наступления дня зачисления отозвать поданное заявление и документы. Поступающий, зачисленный приказом, имеет право подать заявление об отказе от зачисления со следующего после зачисления дня, но не позднее первого дня учебного года.

15. Поступающий, зачисленный на бюджетное место и желающий отозвать согласие на зачисление, подаёт заявление об отказе от зачисления, но не позднее первого дня учебного года.

16. При отзыве **согласия на зачисление** поступающий не исключается из конкурсных списков. При отзыве всех документов поступающий исключается из конкурсных списков и не подлежит зачислению или исключается из числа зачисленных.

При **отказе от зачисления** поступающий исключается из числа зачисленных. Поступающий имеет право **отказаться от зачисления** после издания приказа о зачислении и до момента вступления этого приказа в силу.

17. После завершения приёмной кампании копии на бумажных носителях и оригиналы документов остаются на хранении в приёмной комиссии в течение 6 (шести) месяцев после дня завершения приёмной кампании. Не прошедшие по конкурсу поступающие могут вернуть такие документы при личном посещении приёмной комиссии. Для возврата документов поступающий предъявляет удостоверение личности. Уполномоченное лицо предъявляет собственное удостоверение личности и нотариальную доверенность на право получения документов поступающего.

Если поданные документы не были востребованы поступавшим в течение 6 (шести) месяцев после завершения приёмной кампании:

- копии документов на бумажных носителях, содержащие их личные персональные данные, уничтожаются путём shredding;
- электронные образы документов, загруженные из ССПВО в информационную систему университета, удаляются;
- оригиналы документов передаются в **архивный отдел университета** для дальнейшего хранения.

Вступительные испытания для поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета

18. Поступающие, не имеющие особых прав, могут принять участие в конкурсном отборе только при наличии положительных результатов ВИ по трём предметам.

Положительным признаётся результат, **превышающий** установленный **минимальный пороговый балл** или **равный ему**. **Минимальный пороговый**

балл утверждён для каждого предмета ВИ (см. в **Приложении 2** к Правилам).

19. Минимальные пороговые баллы по одному предмету ВИ:

- **различаются** для участия в конкурсе по одному и тому же НПС на **бюджетные** и на **платные** места;

- **не различаются** для участия в конкурсе на **бюджетные** места в пределах квот и (или) на бюджетные места по общему конкурсу;

- **не различаются** для поступающих на базе СОО, для поступающих на базе СПО и для поступающих на базе ВО.

20. Приоритетность ВИ и возможные формы проведения ВИ по каждому предмету определены в **Приложении 2** к Правилам.

21. Каждый **результат ВИ** оценивается по 100-балльной шкале, где:

- 0 баллов – минимальный результат,
- 100 баллов – максимальный результат.

22. Для участия в конкурсном отборе могут быть зачтены результаты:

- ЕГЭ;
- ЦТ;
- ВИ ПГУПС, разделяющиеся на:
 - ОВИ;
 - ПВИ.

22.1. ЕГЭ проводится сторонними образовательными организациями. Каждый поступающий может самостоятельно записаться для сдачи ЕГЭ через ЕПГУ.

Для участия в конкурсном отборе учитываются действующие результаты ЕГЭ, полученные в 2022, 2023, 2024, 2025 и 2026 годах. Для **участников СВО** срок действия результатов ЕГЭ продлевается на срок участия в СВО.

Возможна комбинация результатов ЕГЭ и результатов ЦТ в случаях, когда у поступающего нет действующих результатов таких ВИ по одному и тому же предмету.

Возможна комбинация результатов ЕГЭ и результатов ВИ ПГУПС для поступающих, имеющих право сдавать ВИ ПГУПС.

При наличии нескольких действующих результатов ЕГЭ разных лет по одному предмету засчитывается наивысший из этих результатов.

Для участия в конкурсном отборе для каждой НПС установлен перечень ЕГЭ, состоящий из двух обязательных предметов и одного предмета по выбору поступающего (Приложение 2 к Правилам).

ПГУПС самостоятельно проводит проверку подлинности заявленных поступающими результатов ЕГЭ.

22.2. ЦТ проводится на территории Республики Беларусь. Результаты ЦТ граждан Республики Беларусь и Российской Федерации засчитываются как результаты ОВИ.

Для участия в конкурсном отборе учитываются действующие результаты ЦТ, полученные в 2025 и 2026 годах.

Возможна комбинация результатов ЦТ и результатов ЕГЭ в случаях, когда у поступающего нет действующих результатов таких ВИ по одному и тому же предмету.

Результаты ЦТ подтверждаются соответствующими сертификатами, выданными уполномоченными организациями.

Для подтверждения участия в конкурсе необходима подача **оригиналов** сертификатов, подтверждающих результаты ЦТ. Оригиналы предоставляются:

- не позднее окончания сроков подачи **согласия на зачисление** для тех или иных конкурсных групп на бюджетные места;

- не позднее сроков прекращения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг на платные места.

ЦТ по следующим предметам могут быть зачтены в качестве ОВИ для участия в конкурсном отборе в ПГУПС:

- Математика;
- Русский язык;
- Физика;
- Обществоведение;
- Биология.

22.3. ВИ ПГУПС на бюджетные и платные места проводятся в очном формате в ПГУПС по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 9 в сроки, установленные расписанием ВИ ПГУПС.

Для участия в конкурсном отборе учитываются результаты ОВИ и ПВИ, проводимых в 2026 году.

Поступающий не может принять участие в сдаче ОВИ и ПВИ по одному и тому же предмету. Если поступающий одновременно имеет право сдавать ОВИ и ПВИ, то по каждому из предметов он выбирает для сдачи одно ВИ ПГУПС.

22.3.1. ОВИ ПГУПС проводятся для:

- иностранных граждан по тем предметам, по которым они не имеют действующих результатов ЕГЭ;

- граждан РФ, получивших СОО в иностранной организации по тем предметам, по которым они не сдавали ЕГЭ в 2026 году;

- поступающих, имеющих право на отдельную квоту;

- поступающих из числа инвалидов (в том числе и детей-инвалидов);

- поступающих на базе ВО для получения второго и последующего ВО;

- детей медицинских работников, умерших в результате инфицирования коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей.

22.3.2. ПВИ ПГУПС проводятся для:

- поступающих на базе СПО (только на родственные НПС, соответствующие профилю полученного СПО);

- поступающих, имеющих право на отдельную квоту.

23. ВИ ПГУПС проходят очно в университете. Для сдачи ВИ ПГУПС поступающие прибывают в университет заранее. Каждое ВИ ПГУПС начинается в 10:00 по московскому времени в дни, утверждённые **расписанием ВИ. Поступающие**, прибывшие в указанные дни позже 11:00 по московскому времени, **не допускаются** к сдаче ВИ ПГУПС.

Расписание ВИ публикуется на официальном сайте университета (pgups.ru) и на сайте приёмной комиссии университета (priem.pgups.ru) не позднее 1 июня 2026 года.

ВИ ПГУПС в дистанционном формате **не проводятся**.

24. Поступающие на основные места без ВИ – участники олимпиад могут воспользоваться особым правом приоритетного зачисления при наличии результата ЕГЭ по профильному предмету олимпиады не ниже 75 баллов. Перечень НПС для участия в конкурсе без ВИ указан в **Приложении 4 к Правилам**. Для участников СВО срок действия олимпиад продлевается на срок участия в СВО.

25. ВИ для поступающих на бюджетные места и поступающих на платные места проводятся в различные даты, при этом:

- результаты ВИ ПГУПС, проводимых для участия в конкурсном отборе на бюджетные места, **действительны** для участия в конкурсе на платные места;

- результаты ВИ ПГУПС, проводимых для участия в конкурсе на платные места, **не действительны** для участия в конкурсе на бюджетные места.

26. Поступающие выбывают из конкурсного отбора, если:

- полученный по одному или нескольким предметам результат ВИ ниже минимального порогового балла;

- зафиксирована неявка поступающего на сдачу ВИ ПГУПС по одному или нескольким предметам без уважительной причины.

При неявке поступающего на сдачу ВИ ПГУПС по уважительной причине допуск на вступительные испытания рассматривается индивидуально в каждом конкретном случае ответственным секретарём приёмной комиссии.

27. ВИ ПГУПС по каждому предмету сдаются поступающим **однократно**.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

28. По результатам ВИ ПГУПС поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения ВИ ПГУПС и (или) о несогласии с полученным результатом ВИ ПГУПС.

29. Апелляция подаётся в день объявления результатов ВИ ПГУПС или

в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ВИ ПГУПС также может быть подана в день проведения ВИ ПГУПС.

30. Апелляция подаётся в приёмную комиссию поступающим лично (или через доверенное лицо) в письменной форме.

31. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения и (или) правильность оценивания результатов ВИ ПГУПС.

32. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня с момента её подачи.

33. Решение по апелляции, оформленное протоколом, доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с решением подтверждается личной подписью поступающего (или его доверенного лица).

Индивидуальные достижения для поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета

34. ИД поступающих делятся на общие и целевые.

Максимальная сумма баллов, дополнительно получаемых поступающими:

- за **общие ИД** составляет не более 10 (десяти);
- за **целевые ИД** составляет не более 5 (пяти).

Для поступающих на места в пределах целевой квоты баллы за **общие ИД** и **целевые ИД** суммируются и могут равняться 15 (пятнадцати) баллам.

Приёмная комиссия учитывает ИД поступающих на обучение в соответствии с **Приложением 3 к Правилам**.

35. Сумма баллов за ИД добавляется к сумме баллов за ВИ и отображается в **конкурсных списках**.

Согласие на зачисление для поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета

36. Для участия в конкурсном отборе на любые бюджетные места поступающий в установленные сроки должен сообщить о согласии на зачисление. Согласие на зачисление может быть подано:

- путём проставления соответствующей **электронной отметки о согласии на зачисление** на ЕПГУ;

- путём подачи заявления о согласии на зачисление **лично** (или через доверенное лицо) в зале приёма документов ПГУПС;

- отправив заполненный бланк согласия на зачисление **через операторов почтовой связи**.

37. Согласие на зачисление действует одновременно на все бюджетные конкурсные группы, указанные в заявлении.

38. Поступающий может иметь действующее согласие на зачисление только в одну образовательную организацию.

39. Согласие на зачисление не может быть подано позднее срока окончания приёма таких согласий по тем или иным условиям участия в конкурсном отборе.

40. Отзыв согласия на зачисление (независимо от способа его подачи) осуществляется:

- путём проставления соответствующей **электронной отметки об отзыве согласия на зачисление** на ЕПГУ;

- путём подачи заявления об отзыве согласия на зачисление **лично** (или через доверенное лицо) в зале приёма документов ПГУПС;

- путём отправления заполненного заявления об отзыве согласия на зачисление **через операторов почтовой связи**.

41. Поступающий не может отозвать поданное согласие на зачисление непосредственно в день издания приказов о зачислении.

42. Для участия в конкурсе на **платные места** согласием на зачисление является заключённый договор об оказании платных образовательных услуг и подтверждённый факт оплаты первого семестра обучения, полученный ПГУПС не позднее срока, установленного Правилами.

Сроки проведения приёмной кампании для поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета

43. Для любых **бюджетных мест** (независимо от выбранной формы обучения):

- **20 июня в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов от поступающих;

- **10 июля** – завершение приёма документов от поступающих, сдающих **ВИ ПГУПС**;

- **21 – 25 июля** – проведение **ВИ ПГУПС** (расписание **ВИ ПГУПС** будет доступно с 1 июня на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru) в разделе «Информация»);

- **25 июля в 17:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих по результатам **ЕГЭ, ЦТ**, без **ВИ** или без проведения **ВИ**;

- **27 июля** – публикация конкурсных списков;

- **1 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма

заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **приоритетном этапе** зачисления;

- **3 августа** – зачисление поступающих на **приоритетном этапе**, издание приказов о зачислении;

- **5 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **основном этапе** зачисления;

- **7 августа** – зачисление поступающих на **основном этапе**, издание приказов о зачислении;

- **9 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **дополнительном этапе** зачисления;

- **11 августа** – зачисление поступающих на **дополнительном этапе**, издание приказов о зачислении.

44. Для платных мест (независимо от выбранной формы обучения):

- **20 июня в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов для участия в конкурсном отборе для любых конкурсных групп;

- **13 августа** – завершение приёма документов от поступающих, сдающих **ВИ ПГУПС**;

- **17 – 21 августа** – проведение **ВИ ПГУПС**;

- **25 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих по результатам **ЕГЭ**, **ЦТ** и без **ВИ**;

- **27 августа** - публикация конкурсных списков;

- **28 августа в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных услуг;

- **29 августа** – зачисление поступающих, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

Дополнительный приём на обучение и сроки его проведения для поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета

45. При наличии **вакантных бюджетных мест** после завершения основного приёма на обучение возможно проведение дополнительного приёма. Дополнительный приём объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново. Заявления, поданные на этапе основного приёма, не участвуют в этапе дополнительного приёма.

46. Дополнительный приём на обучение проходит в следующие сроки:

- **11 августа** – публикация количества вакантных мест для каждой

конкурсной группы;

- **12 августа** – начало приёма документов от поступающих для участия в дополнительном приёме.

- **14 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма документов от поступающих, сдающих ВИ ПГУПС;

- **17 – 20 августа** – проведение ВИ ПГУПС, (расписание ВИ ПГУПС при проведении дополнительного этапа приёма будет доступно на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru) в разделе «Информация поступающим»);

- **21 августа в 17:00 по московскому времени** – окончание приёма документов от поступающих по результатам ЕГЭ, без ВИ или без проведения ВИ;

- **22 августа** – публикация конкурсных списков;

- **25 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на **приоритетном этапе** дополнительного приёма;

- **26 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на **приоритетном этапе дополнительного приёма**;

- **28 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление на основные места;

- **29 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на **основные места**.

47. При наличии **вакантных платных мест** после завершения основного приёма возможно проведение дополнительного приёма. Дополнительный приём на обучение объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново. Дополнительный приём на платные места проводится только для поступающих, имеющих документ об образовании, **полученный в иностранной образовательной организации**, и проходит в следующие сроки:

- **4 сентября** – публикация количества вакантных мест для каждой конкурсной группы и расписания вступительных испытаний;

- **8 сентября** – начало приёма документов от поступающих (независимо от формы обучения);

- **11 сентября**– завершение приёма документов от поступающих, сдающих ВИ ПГУПС;

- **14 – 18 сентября**– проведение ВИ ПГУПС;

- **22 сентября в 12:00 по московскому времени** – окончание приёма документов от поступающих по результатам ЕГЭ, ЦТ, без ВИ;

- **23 сентября** – публикация конкурсных списков;

- **24 сентября в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных

услуг;

- **29 сентября** – зачисление поступающих, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

Приём на обучение по программам магистратуры.

Общие положения

48. К участию в конкурсном отборе на обучение по **программам магистратуры** допускаются лица, имеющие **ВО**, подтверждённое **дипломом бакалавра, дипломом специалиста, дипломом магистра, дипломом об окончании аспирантуры, дипломом об окончании адъюнктуры.**

49. Конкурсный отбор проводится отдельно для каждой конкурсной группы по совокупности следующих условий для каждой НПС:

- отдельно по каждой форме обучения (очная, заочная);
- отдельно на бюджетные места и на платные места;
- на бюджетные места отдельно на места в пределах **целевой квоты** и на основные места;
- на места в пределах **целевой квоты** отдельно по каждой детализированной целевой квоте;
- отдельно по каждой образовательной программе.

50. Зачисление поступающих проводится по результатам конкурсного отбора в соответствии с конкурсными списками.

Вступительные испытания на обучение по программам магистратуры

51. ВИ ПГУПС для поступающих на обучение по **программам магистратуры** проходят в форме междисциплинарного экзамена с дополнительным собеседованием. На этапе собеседования экзаменационной комиссией учитываются ИД поступающего, подтверждённые документально.

52. ВИ ПГУПС для поступающих на бюджетные и на платные места проходят очно в университете.

53. **Максимальное количество баллов** для междисциплинарного экзамена - 85 (восемьдесят пять).

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение междисциплинарного экзамена, – 50 (пятьдесят).

Максимальное количество баллов для этапа собеседования – 15 (пятнадцать).

Поступающие на обучение по программам магистратуры, набравшие по одному или нескольким ВИ ПГУПС количество баллов ниже 50, считаются непрошедшими конкурсный отбор.

Сроки проведения приёмной кампании на обучение по программам магистратуры

54. Для поступающих на места **в пределах целевой квоты** и на **основные места** (независимо от формы обучения):

- **20 июня в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов;
- **8 августа** – окончание приёма документов;
- **11 – 18 августа** – проведение **ВИ ПГУПС**, (расписание **ВИ ПГУПС** будет доступно с 1 июня на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru) в разделе «Информация поступающим»);
- **20 августа** – публикация конкурсных списков для поступающих на любые бюджетные места;
- **24 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на этапе **основного зачисления**;
- **25 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на этапе **основного зачисления**;
- **26 августа в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление от поступающих на этапе **дополнительного зачисления**;
- **27 августа** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении на этапе **дополнительного зачисления**.

55. Для платных мест (независимо от выбранной формы обучения):

- **20 июня** – начало приёма документов;
- **18 августа** – окончание приёма документов;
- **21 – 24 августа** – проведение вступительных испытаний;
- **27 августа** – публикация конкурсных списков;
- **28 августа в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных услуг;
- **29 августа** – зачисление поступающих, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

Дополнительный приём на обучение на программы магистратуры и сроки его проведения

56. При наличии **вакантных бюджетных мест** после завершения основного приёма возможно проведение дополнительного приёма на обучение. Дополнительный приём на обучение объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново.

57. Дополнительный приём на обучение проходит только на **основные места** (независимо от выбранной формы обучения) в следующие сроки:

- **30 августа** – публикация количества вакантных мест для каждой конкурсной группы и расписания вступительных испытаний на сайтах университета (pgups.ru) и приёмной комиссии (priem.pgups.ru);

- **1 сентября в 9:00 по московскому времени** – начало приёма документов;

- **5 сентября** – окончание приёма документов;

- **8 – 11 сентября** – проведение **ВИ ПГУПС**, (расписание будет доступно на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru) в разделе «Информация поступающим».)

- **12 сентября** – публикация конкурсных списков;

- **15 сентября в 12:00 по московскому времени** – завершение приёма заявлений о согласии на зачисление;

- **16 сентября** – зачисление поступающих, издание приказов о зачислении.

58. При наличии **вакантных платных мест** после завершения основного приёма возможно проведение дополнительного приёма. Дополнительный приём объявляется приказом председателя приёмной комиссии и размещается на сайте приёмной комиссии (priem.pgups.ru). Подача документов для поступающих открывается заново. Дополнительный приём на **платные места** проводится только для поступающих, имеющих документ об образовании, **полученный в иностранной организации**, и проходит в следующие сроки:

- **17 сентября** – начало приёма документов;

- **19 сентября** – окончание приёма документов;

- **22 – 24 сентября** – проведение вступительных испытаний;

- **25 сентября** – публикация конкурсных списков;

- **26 сентября в 15:00 по московскому времени** – последний срок заключения поступающими договора об оказании платных образовательных услуг;

- **29 сентября** – зачисление поступающих, оплативших 1 семестр обучения и прошедших конкурсный отбор, издание приказов о зачислении.

**Особенности проведения ВИ ПГУПС для инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья**

59. Поступающим могут быть предоставлены особые условия при сдаче ВИ ПГУПС. Поступающий указывает в **заявлении об участии в конкурсном отборе** о необходимости таких условий и подтверждает это документально.

60. При очном проведении ВИ обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в необходимые помещения университета.

61. Очные ВИ для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- 12 человек при сдаче ВИ ПГУПС в письменной форме;
- 6 человек при сдаче ВИ ПГУПС в устной форме.

62. Продолжительность ВИ для поступающих с **ОВЗ** увеличивается на 1 час.

63. Поступающим с **ОВЗ** информация о порядке проведения ВИ предоставляется в доступной для них форме.

64. Поступающие с **ОВЗ** могут в процессе сдачи ВИ ПГУПС пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

65. При проведении ВИ ПГУПС обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с **ОВЗ**.

Для слепых:

- задания для выполнения ВИ оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются поступающим на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при очном проведении ВИ поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении ВИ);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении ВИ),

возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения ВИ ПГУПС оформляются увеличенным шрифтом.

Для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, а при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика.

Для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

Для лиц с тяжёлыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих ВИ ПГУПС проводятся в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- ВИ ПГУПС проводятся в устной форме.

ВИ ПГУПС для поступающего с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья могут быть проведены в дистанционном формате при условии идентификации личности поступающего.

Программы бакалавриата и специалитета

Особенности приёма на обучение отдельных категорий граждан

66. К отдельным категориям граждан, на которых распространяются особые условия приёма, относятся:

- завершившие освоение программ СОО и прошедшие государственную итоговую аттестацию на территориях новых субъектов РФ до дня их принятия в состав РФ;

- обучавшиеся на территориях новых субъектов РФ до дня их принятия в состав РФ и окончившие школу на территории РФ в 2023 году и позже;

- обучавшиеся на территориях новых субъектов РФ после дня их принятия в состав РФ;

- обучавшиеся на приграничных территориях РФ в образовательных организациях из перечня, утверждённого приказом № 107 Министерства просвещения Российской Федерации от 17 февраля 2025 года или более позднего.

67. Документы о полученном образовании поступающих, указанных в пункте 66 Правил, признаются ПГУПС самостоятельно при наличии перевода на русский язык. Свидетельство о признании иностранного образования не требуется.

68. Поступающие на обучение по **программам бакалавриата** и (или) **программам специалитета**, указанные в пункте 66 Правил, могут пройти ВИ следующими способами:

- в форме **собеседования** (по дисциплинам «Русский язык» и (или) «Обществознание»);
- в форме ОВИ;
- в форме ЕГЭ.

Максимальное количество баллов для ВИ ПГУПС, проводимого в форме **собеседования**, составляет 100 (сто) баллов.

ВИ ПГУПС для поступающих на базе СПО могут проходить по профессиональным или общеобразовательным предметам (по выбору поступающего).

Замена ВИ ПГУПС по дисциплине «Обществознание» на ВИ ПГУПС по иным дисциплинам не предусмотрена.

69. Для поступающих, указанных в пункте 66 Правил:

- дополнительные баллы за ИД начисляются по **Приложению 3** к Правилам;
- минимальные пороговые результаты ВИ, дающие право участия в конкурсном отборе, установленные в **Приложении 2** к Правилам, не меняются;
- минимальный балл для подтверждения особого права (75 баллов) не меняется.

70. Для поступающих на обучение по **программам магистратуры** перечень и форма проведения ВИ ПГУПС, минимальное количество баллов, дающее право участия в конкурсном отборе (пункты 52, 53, 54 Правил), не меняются.

Общие положения.

Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства

71. Иностранные граждане и лица без гражданства могут принять участие в конкурсном отборе:

- на **бюджетные места** в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами;
- на **бюджетные места** в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства;
- на платные места;
- на платные места для иностранных граждан и лиц без гражданства (для отдельных НПС)

72. Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа

исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на обучение иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) ПГУПС.

73. Способы подачи документов для иностранных граждан и лиц без гражданства определены в пункте 13 Правил. Для подачи документов в электронном виде используется приложение **Госуслуги RuID**.

74. При личной подаче документов бланки **заявления** об участии в конкурсном отборе, заявления о согласии на обработку персональных данных, заявления о согласии на зачисление и иных заявлений заполняются на русском языке.

Документы иностранного образца предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык. Документы, полученные в иностранном государстве, предоставляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

Иностранные граждане, поступающие на обучение на основании международных договоров, помимо общего пакета документов (пункты 12 – 12.6 Правил), предоставляют документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

Соотечественники, помимо общего пакета документов (пункты 12 – 12.6 Правил), предоставляют оригиналы или копии документов, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

На соотечественников не распространяются особые права при приёме на обучение, предоставляемые в соответствии с № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Приложение 1

Приоритетность ВИ для НПС

	Предмет <u>ВИ</u> № 1 (обязательный)	Предмет <u>ВИ</u> № 2 (один из предметов по выбору поступающего)			Предмет <u>ВИ</u> № 3 (обязательный)
Приоритетность <u>ВИ</u> в конкурсных списках	1	2	3	4	5
Код <u>НПС</u>					
08.03.01	Математика***	Физика***	Химия*	Информатика**	Русский язык***
08.05.01					
15.03.01					
15.03.06					
23.03.03					
23.05.01					
23.05.03					
23.05.04					
23.05.05					
23.05.06					
27.03.01					
12.03.01	Физика***	Математика***	Химия*	Информатика**	Русский язык***
13.03.01					
13.03.02					
09.03.01	Математика***	Информатика**	Физика***	-	Русский язык***
10.05.03					
20.03.01	Математика***	Химия*	Физика***	Информатика**	Русский язык***
21.03.02	Математика***	География*	Физика***	Информатика**	Русский язык***
37.03.01	Биология***	Обществознание***	Математика*	-	Русский язык***
37.05.02					
38.03.01	Математика***	Обществознание***	-	Информатика**	Русский язык***
38.03.02					
38.03.05					
38.03.02 (для иностранцев граждан)	Русский язык	-	-	-	-

* - только в форме ЕГЭ или ЦТ

** - только в форме ЕГЭ

*** - в форме ЕГЭ, ЦТ или ВИ ПГУПС

Минимальные пороговые результаты ВИ, дающие право участия в конкурсном отборе на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета

<u>Дисциплина ВИ</u>	<u>Форма проведения ВИ</u>				<u>Минимальный пороговый результат ВИ</u>	
	<u>ЕГЭ</u>	<u>ОВИ</u> <u>ШУПС</u>	<u>ПВИ</u> <u>ШУПС</u>	<u>ЦТ*</u>		
					<u>бюджетные места</u>	<u>платные места</u>
Биология	да	да		да		36
Прикладная биология			да			
География	да				37	37
Информатика	да				40	40
Математика профильного уровня	да				27	27
Математика		да		да		
Техническая математика			да			
Обществознание	да	да				42
Обществоведение			да	да		
Русский язык	да	да	да	да	36	36
Физика	да	да		да	36	36
Техническая физика			да			
Химия	да				36	36

* - для граждан Российской Федерации и граждан Республики Беларусь.

Перечень общих ИД, учитываемых по программам бакалавриата и программам специалитета

Описание индивидуального достижения	Степень диплома	Профиль олимпиады	Балл <u>ИД</u>
Участие во всероссийской олимпиаде школьников	Победитель	Русский язык, Технология, Математика*, Физика*, Информатика*, Химия*.	10*

* начисляется, если поступающий имеет менее 75 баллов по профильному для олимпиады результату ВИ и не может воспользоваться особым правом.

Для поступающих на места в пределах **целевой квоты**, участвовавших в профориентационных мероприятиях, проводимых организацией-заказчиком, может быть начислено 5 дополнительных баллов в качестве ИД.

Приложение 4

Особые права, предоставляемые участникам всероссийских и международных олимпиад школьников в 2026 году

Направление, специальность		Профильная дисциплина олимпиады	Степень диплома
1		2	3
1. Приём без ВИ			
23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства	Математика, Физика, Химия или Информатика	1,2,3
23.05.03	Подвижной состав железных дорог	Математика, Физика, Химия или Информатика	1,2,3
23.05.04	Эксплуатация железных дорог	Математика, Физика, Химия или Информатика	1,2,3
23.05.05	Системы обеспечения движения поездов	Математика, Физика, Химия или Информатика	1,2,3
23.05.06	Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей	Математика, Физика, Химия или Информатика	1,2,3
2. Приравнивание к лицам, набравшим максимальное количество баллов <u>ЕГЭ</u> (100 баллов) по дисциплине, соответствующей профилю олимпиады			
09.03.01	Информатика и вычислительная техника	Математика или Информатика	1,2,3
10.05.03	Информационная безопасность автоматизированных систем		
08.03.01	Строительство	Математика, Физика, Химия или Информатика	1,2,3
08.05.01	Строительство уникальных зданий и сооружений		
12.03.01	Приборостроение		
13.03.01	Теплоэнергетика и теплотехника		
13.03.02	Электроэнергетика и электротехника		
20.03.01	Техносферная безопасность		
23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов		
27.03.01	Стандартизация и метрология		
21.03.02	Землеустройство и кадастры	Математика, Физика или Информатика, География	1,2,3

Особые права предоставляются поступающим – победителям и призёрам заключительного этапа всероссийских/международных олимпиад школьников, только при наличии результатов ВИ по дисциплине, соответствующей профилю олимпиады, не ниже **75 баллов**.

Приложение 5

Перечень специальностей и направлений подготовки при приёме на обучение, по которым поступающие **проходят обязательные предварительные медицинские осмотры** (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности

Специальности

Код	Наименование
23.05.01	Наземные транспортно-технологические средства
23.05.03	Подвижной состав железных дорог
23.05.04	Эксплуатация железных дорог
23.05.05	Системы обеспечения движения поездов
23.05.06	Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей

Направления подготовки

Код	Наименование
13.03.01	Теплоэнергетика и теплотехника
13.03.02	Электроэнергетика и электротехника
23.03.03	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Подтверждающими документами прохождения медицинского осмотра являются:

- медицинская справка **формы 086/у**;
- результат периодического медицинского осмотра с места работы.

Подача в приёмную комиссию документов, подтверждающих прохождение обязательного медицинского осмотра, не требуется.

Поступающие на места **в пределах целевой квоты** подают в приёмную комиссию копию документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний к обучению.

Прохождение медицинского осмотра для поступающих на иные образовательные программы, в том числе **программы магистратуры**, не требуется.