

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

практики производственной

Б2.П.В.1 «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

для специальности

23.05.04 «Эксплуатация железных дорог»

по специализации

«Транспортный бизнес и логистика»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Логистика и коммерческая работа»
Протокол № 4 от 18 декабря 2024 г.

Заведующий кафедрой
«Логистика и коммерческая работа»
18 декабря 2024 г.

А.В. Новичихин

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО
«Транспортный бизнес и логистика»
18 декабря 2024 г.

П.К. Рыбин

1. Планируемые результаты прохождения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты прохождения практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы приведены в разделе 2 программы.

2. Задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Перечень материалов, необходимых для оценки индикатора достижения компетенций, приведен в таблицах 2.1 и 2.2.

Т а б л и ц а 2.1

для очной формы обучения

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
<i>ПК-1: Организация эксплуатационной работы на железнодорожной станции</i>		
<i>ПК-1.3.2 Навыки проведения диагностики профессионального оборудования; мониторинга возможных рисков и планирования путей восстановления функционирования систем в кратчайшие сроки; владения техническим английским; осмысления задач, для решения которых недостаточно знаний.</i>	<i>Обучающийся имеет навыки: - проведения диагностики профессионального оборудования; - анализа возможных рисков и путей восстановления функционирования систем в кратчайшие сроки; - изучения документации на английском языке для решения нестандартных задач.</i>	<i>Вопросы к зачету № 8 Отчет по практике</i>
<i>ПК-1.3.3 Навыки выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменениями поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; работы на АРМ по вводу (выводу) информации и ее считывания; оформления и ведения соответствующей документации, связанной с движением поездов; частого и быстрого переключения с одного предмета или объекта на другой (переадаптации).</i>	<i>Обучающийся имеет навыки: - выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; - слежения за изменениями поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; - работы на АРМ по вводу (выводу) информации и ее считывания; оформления и ведения соответствующей документации, связанной с движением поездов;</i>	<i>Вопросы к зачету № 11,14,16,17 Отчет по практике</i>

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
	- частого и быстрого переключения с одного предмета или объекта на другой (переадаптации).	
<i>ПК-3: Руководство разработкой нормативной документации железнодорожной станции</i>		
<i>ПК-3.3.1 Навыки составления ТРА и техпроцессов железнодорожной станции, ведения поездной документации на ж.-д. станции; эффективного управления временем и людьми, находящимися в подчинении; экспертизы технической документации, надзора и контроля за состоянием и эксплуатацией подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявления резервов, установления причин неисправностей и недостатков в работе, принятия мер по их устранению.</i>	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> - составления ТРА и техпроцессов железнодорожной станции, ведения поездной документации на ж.-д. станции; эффективного управления временем и людьми, находящимися в подчинении; - экспертизы технической документации, надзора и контроля за состоянием и эксплуатацией подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявления резервов, установления причин неисправностей и недостатков в работе, принятия мер по их устранению.	<i>Вопросы к зачету № 1-4, 9-11,14,16,17,19</i> <i>Отчет по практике</i>
<i>ПК-4: Организация работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка</i>		
<i>ПК-4.3.1 Владеет навыками использования нормативно-технических и руководящих документов по организации работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка;</i>	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> - использования нормативно-технических и руководящих документов по организации работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка.	<i>Вопросы к зачету № 1,2,3,4,7, 15,18</i> <i>Отчет по практике</i>

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
<i>ПК-5: Контроль качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка</i>		
<i>ПК-5.3.1 Владеет навыками заполнения накладной, коммерческого акта, исчисления провозных платежей, анализа и оценки качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении</i>	<i>Обучающийся имеет навыки: - заполнения накладной, коммерческого акта, - исчисления провозных платежей, - анализа и оценки качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении</i>	<i>Вопросы к зачету № 5,6,13,14,18 Отчет по практике</i>

Т а б л и ц а 2.1

для заочной формы обучения

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
<i>ПК-1: Организация эксплуатационной работы на железнодорожной станции</i>		
<i>ПК-1.3.2 Навыки проведения диагностики профессионального оборудования; мониторинга возможных рисков и планирования путей восстановления функционирования систем в кратчайшие сроки; владения техническим английским; осмысления задач, для решения которых недостаточно знаний.</i>	<i>Обучающийся имеет навыки: - проведения диагностики профессионального оборудования; - анализа возможных рисков и путей восстановления функционирования систем в кратчайшие сроки; - изучения документации на английском языке для решения нестандартных задач.</i>	<i>Вопросы к зачету № 8 Отчет по практике</i>
<i>ПК-1.3.3 Навыки выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменениями поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; работы на АРМ по вводу (выводу) информации и ее считывания; оформления и ведения соответствующей документации, связанной с</i>	<i>Обучающийся имеет навыки: - выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; - слежения за изменениями поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах;</i>	<i>Вопросы к зачету № 11,14,16,17 Отчет по практике</i>

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
движением поездов; частого и быстрого переключения с одного предмета или объекта на другой (переадаптации).	- работы на АРМ по вводу (выводу) информации и ее считывания; оформления и ведения соответствующей документации, связанной с движением поездов; - частого и быстрого переключения с одного предмета или объекта на другой (переадаптации).	
ПК-3: Руководство разработкой нормативной документации железнодорожной станции		
ПК-3.3.1 Навыки составления ТРА и техпроцессов железнодорожной станции, ведения поездной документации на ж.-д. станции; эффективного управления временем и людьми, находящимися в подчинении; экспертизы технической документации, надзора и контроля за состоянием и эксплуатацией подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявления резервов, установления причин неисправностей и недостатков в работе, принятия мер по их устранению.	Обучающийся имеет навыки: - составления ТРА и техпроцессов железнодорожной станции, ведения поездной документации на ж.-д. станции; эффективного управления временем и людьми, находящимися в подчинении; - экспертизы технической документации, надзора и контроля за состоянием и эксплуатацией подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявления резервов, установления причин неисправностей и недостатков в работе, принятия мер по их устранению.	Вопросы к зачету № 1-4, 9-11,14,16,17,19 Отчет по практике
ПК-4: Организация работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка		
ПК-4.3.1 Владеет навыками использования нормативно-технических и руководящих документов по организации работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих	Обучающийся имеет навыки: - использования нормативно-технических и руководящих документов по организации работы по транспортному обслуживанию	Вопросы к зачету № 1,2,3,4,7, 15,18 Отчет по практике

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции
на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка;	грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка.	
<i>ПК-5: Контроль качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка</i>		
<i>ПК-5.3.1 Владеет навыками заполнения накладной, коммерческого акта, исчисления провозных платежей, анализа и оценки качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении</i>	<i>Обучающийся имеет навыки: - заполнения накладной, коммерческого акта, - исчисления провозных платежей, - анализа и оценки качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении</i>	<i>Вопросы к зачету № 5,6,13,14,18 Отчет по практике</i>

При прохождении практики обучающийся выполняет индивидуальное задание, выданное руководителем практики от Университета.

По итогам практики обучающимся оформляет отчет по практике с учетом требований индивидуального задания и Методических указаний по прохождению практики.

Примерный перечень тем индивидуальных заданий по практике, примерный план написания отчета по практике и требования к его оформлению, а также описание процедуры промежуточной аттестации по практике приведены в Методических указаниях по прохождению практики.

Материалы для текущего контроля

Для проведения текущего контроля по практике обучающийся должен выполнить следующие задания (*следует определить **не более трех заданий** для текущего контроля*).

1 Тест по Охране труда (инструктаж)

1 Отчет по практике

Структура отчета по практике, требования к оформлению и примерная тематика индивидуальных заданий представлены в Методических указаниях по прохождению практики, размещенных в ЭИОС ПГУПС (sdo.pgups.ru).

Материалы для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Технологический процесс работы грузовой станции. Основные показатели работы станции. ПК-3.3.1, ПК-4.3.1
2. Технология обработки местных вагонов, нормирование простоя местных вагонов. ПК-3.3.1, ПК-4.3.1
3. Специализация грузовых станций в крупных узлах. ПК-3.3.1, ПК-4.3.1
4. Технология взаимодействия опорной и прикреплённой станции. ПК - 3.3.1, ПК - 4.3.1
5. Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов (ЭТРАН). ПК-5.3.1,
6. Содержание и задачи грузовой и коммерческой работы. ПК-5.3.1
7. Федеральный закон железнодорожного транспорта «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Роль, основное содержание и значение. Документы, развивающие положения Устава. ПК-4.3.1
8. Принципиальная схема перевозочного процесса доставки грузов. Логистический подход к принципу доставки грузов. ПК-1.3.2
9. Грузовые станции (назначение, классификация, характер грузовых и коммерческих операций, порядок открытия и закрытия). Основные виды операций, выполняемых на грузовых станциях. ПК-3.3.1
10. Технические средства на грузовых станциях. ПК-3.3.1
11. Технология обработки местных вагонов. ПК-1.3.3, ПК-3.3.1
12. Нормирование простоя вагонов под грузовыми операциями. ПК-3.3.1
13. Комплект перевозочных документов (содержание, назначение). Схема документооборота. ПК-4.3.1, ПК-5.3.1,
14. Автоматизированная система коммерческих осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ). ПК-1.3.3, ПК-3.3.1, ПК-5.3.1
15. Порядок представления и рассмотрения заявок на перевозки грузов. ПК-4.3.1
16. Технология работы пунктов перевалки грузов. ПК-1.3.3, ПК-3.3.1
17. Нормирование срока оборота вагонов на путях общего и необщего пользования. ПК-1.3.3, ПК-3.3.1
18. Транспортно-экспедиционное обслуживание на ж. д. транспорте. ПК-4.3.1, ПК-5.3.1
19. Железнодорожные пути необщего пользования (подъездные пути). Общая характеристика. ПК-3.3.1

3. Описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций, описание шкал оценивания

Показатель оценивания – описание оцениваемых основных параметров процесса или результата деятельности.

Критерий оценивания – признак, на основании которого проводится оценка по показателю.

Шкала оценивания – порядок преобразования оцениваемых параметров процесса или результата деятельности в баллы.

Показатели, критерии и шкала оценивания отчета по практике приведены в таблице 3. Для очной и для заочной форм обучения:

Т а б л и ц а 3

№ п/п	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Отчет по практике	Соответствие структуры отчёта по практике требованиям методических рекомендаций	Соответствует	15
			Частично соответствует	1-14
			Не соответствует	0
		Соответствие содержания отчёта по практике выданному заданию	Соответствует	40
			Частично соответствует	1-39
			Не соответствует	0
		Оформление отчёта о прохождении практики в соответствии с нормативными документами	Соответствует	15
			Не соответствует	0
ИТОГО максимальное количество баллов				70

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Процедура оценивания индикаторов достижения компетенций представлена в таблицах 4.

Формирование рейтинговой оценки по практике

Для очной и для заочной форм обучения:

Т а б л и ц а 4

Вид контроля	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Максимальное количество баллов в процессе оценивания	Процедура оценивания
1. Текущий контроль	Отчет по практике	70	Количество баллов определяется в соответствии с таблицей 3 Допуск к зачету ≥ 50 баллов
2. Промежуточная аттестация	Перечень вопросов к зачету	30	– получены полные ответы на вопросы – 25...30 баллов; – получены достаточно полные ответы на вопросы – 20...24 балла;

Вид контроля	Материалы, необходимые для оценки индикатора достижения компетенции	Максимальное количество баллов в процессе оценивания	Процедура оценивания
			– получены неполные ответы на вопросы или часть вопросов – 11...19 баллов; – не получены ответы на вопросы или вопросы не раскрыты – 0...10 баллов.
ИТОГО		100	
3. Итоговая оценка	«зачтено» - 60-100 баллов «не зачтено» - менее 59 баллов (вкл.)		

Процедура проведения зачета осуществляется в форме *устного ответа на вопросы билета*.

Проверка остаточных знаний обучающихся по практике ведется с помощью оценочных материалов текущего и промежуточного контроля по проверке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижения компетенций.

Оценочные задания для формирования диагностической работы по результатам освоения практики приведены в таблице 5.1.

Т а б л и ц а 5.1

Индикатор достижения компетенции Знает - 1; Умеет- 2; Опыт деятельности - 3 (владеет/ имеет навыки)	Содержание задания	Варианты ответа на вопросы тестовых заданий (для заданий закрытого типа)	Эталон ответа
<i>ПК-1: Организация эксплуатационной работы на железнодорожной станции</i>			
<i>ПК-1.3.2 Навыки проведения диагностики профессионального оборудования; мониторинга возможных рисков и планирования путей восстановления функционирования систем в кратчайшие сроки; владения техническим английским; осмысления задач, для решения которых недостаточно знаний.</i>	<u>Продемонстрируйте владения навыками</u> применения логистических принципов доставки грузов, перечислив основные из них:	1. доставка грузов в нужном количестве 2. доставка грузов в нужном качестве 3. доставка в нужное время (just in time) 4. доставка в нужное место («точно в срок») 5. доставка нужного наименования груза 6. доставка груза в нужном состоянии 7. доставка грузов по конкурентоспособной цене 8. доставка грузов посредникам	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
	<u>Продемонстрируйте владения навыками</u> организации перевозочного процесса, перечислив основных его участников?	1. грузоотправитель 2. грузополучатель 3. перевозчик 4. экспедитор	1, 2, 3

	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации перевозочного процесса, описав роль терминалов в доставке грузов	5. клиент 6. брокер -	Любой хорошо организованный перевозочный процесс должен начинаться и заканчиваться на терминалах, т.к. терминал – это технический объект, на котором зарождается грузопоток в пункте отправления и заканчивается в пункте получения.
<i>ПК-1.3.3 Навыки выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменениями поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; работы на АРМ по вводу (выводу) информации и ее считывания; оформления и ведения соответствующей документации, связанной с движением поездов;</i>	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> выполнения операций по приему поездов на станцию перечислив основные действия дежурного по станции.	1. Убедиться в свободности пути приёма. 2. Прекратить маневры с выходом на маршрут приёма поезда и прекратить маневры с выходом на путь приёма поезда. 3. Установить маршрут приёма поезда. 4. Открыть входной светофор или передать машинисту установленное разрешение. 5. Выйти в горловину станции и убедиться в свободности пути приема	1, 2, 3, 4

<i>частого и быстрого переключения с одного предмета или объекта на другой (переадаптации).</i>	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации приема и отправления поезда, дав его определение <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> увеличения пропускной способности станции, дав ее определение <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> выполнения коммерческого осмотра поездов и вагонов с помощью системы АСКОПВ, перечислив основные ее функции	- - 1. визуальный контроль состояния крыши и бортов вагонов; 2. сохранение с возможность последующего просмотра полученных видеоизображений; 3. вывод на экран, сохранение с возможностью последующего просмотра показаний датчиков негабаритности; 4. автоматическое определение и отображение на экране значения средней скорости движения вагона, состава;	Поезд - сформированный состав вагонов с одним или несколькими локомотивами или моторными вагонами, имеющий установленные сигналы и обслуживаемый локомотивной бригадой пропускная способность – это наибольшего число поездов, которое может быть пропущено через станцию за сутки 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
--	---	--	---

	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> выполнения коммерческого осмотра поездов и вагонов с помощью системы АСКОПВ, объяснив, что это за система?	5. звуковая индикация начала состава и негабаритных вагонов; 6. создание и вывод на печать справки о составе, в которой отображена вся информация о принятом составе; 7. печать на бумажный носитель видеоизображения фрагментов состава из видеоархива; 8. передача грузоотправителю сведений о коммерческих неисправностях -	Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКО ПВ) - устройство автоматического выявления коммерческих браков в поездах и вагонах. предназначена для осмотра вагонов, грузов и контейнеров на предмет сохранности перевозимых грузов, правильности их загрузки и неисправности вагонов.
--	--	--	--

	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации маневровых работ на станции, перечислив виды маневровых перемещений <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации работ на станции, классифицировав их по объему и сложности работы на:	а) осаживание; б) оттягивание; в) вытягивание. г) толчок; д) перестановка; е) перетягивание. а) на виды; б) на классы; в) на группы.	а), в), г), д) б)
ПК-2: Организация грузовой и коммерческой деятельности в сфере грузовых перевозок на железнодорожной станции			
ПК-2.3.3 <i>Опыт деятельности составления документов, договоров; работы с программами MS Office; коммуникативные навыки; многовекторности (умение работать в разных направлениях); работы с клиентами и сотрудниками органов контроля; организации работы и планирования выполнения задач.</i>	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> оформления комплекта перевозочных документов, перечислив из чего он состоит. <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> оформления оригинала железнодорожной транспортной накладной, перечислив информацию, заносимую в документ.	1. Оригинал железнодорожной транспортной накладной 2. Дорожная ведомость 3. Корешок дорожной ведомости 4. Квитанция о приеме груза 5. Вагонный лист 6. Акт общей формы 7. Коммерческий акт 1. Грузоотправитель 2. Грузополучатель 3. Наименование груза 4. Масса груза 5. Расстояние перевозки 6. Вид подвижного состава 7. Производитель груза 8. Общий срок доставки	1, 2, 3, 4 1, 2, 3, 4, 5, 6

ПК-3: Руководство разработкой нормативной документации железнодорожной станции

<i>ПК-3.3.1 Навыки составления ТРА и техпроцессов железнодорожной станции, ведения поездной документации на ж.-д. станции; эффективного управления временем и людьми, находящимися в подчинении; экспертизы технической документации, надзора и контроля за состоянием и эксплуатацией подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявления резервов, установления причин неисправностей и недостатков в работе, принятия мер по их устранению.</i>	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации операций, осуществляемых на грузовой станции с грузами, перечислив основные виды <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации работы станции, приведя классификацию железнодорожных станций: <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации работы станции, дав определение ТРА станции?	1. прием груза к перевозке, 2. взвешивание, 3. хранение, 4. погрузка, 5. выгрузка, 6. сортировка 7. выдача грузов, 8. затаривание и упаковка а) промежуточные, участковые, сортировочные; б) диспетчерские, участковые, сортировочные в) классные, внеклассные, промежуточные -	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 а) ТРА станции- технико-распорядительный акт станции, документ, характеризующий техническое оснащение ж.д. станции, устанавливающий порядок использования технических средств, обеспечивающий безопасность при приеме, отправлении, пропуске
---	---	--	--

	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации работы станции, перечислив основные показатели работы станции: <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации работы станции, дав определение грузовой станции: <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации работы станции в зимнее время, обозначив основные причины работу:	а) погрузка, выгрузка; б) вагонооборот; в) рабочий парк; г) маневровая работа. - а) перепады атмосферного давления; б) гололед; в) низкие температуры; г) снегопады и метели.	поездов и выполнение маневровых работ. а), б) Грузовые станции представляют собой комплекс путевых и грузовых устройств, технических и служебных помещений, предназначенных для выполнения грузовых и коммерческих операций, приема, расформирования, формирования, коммерческого осмотра, технического обслуживания и отправления грузовых поездов. б), г)
--	---	--	---

	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации коммерческого осмотра поездов и вагонов, перечислив документы, заполняемые при несохранной перевозки:	1. Акт общей формы 2. Коммерческий акт 3. Акт экспертизы 4. Транспортная накладная 5. Корешок дорожной ведомости 6. Заявка на перевозку грузов 7. Вагонный лист	1, 2, 3
<i>ПК-4: Организация работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка</i>			
ПК-4.3.1 Владеет навыками использования нормативно-технических и руководящих документов по организации работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка;	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> подачи заявки на перевозку грузов, сформулировав определение что такое заявка на перевозку грузов <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> подачи заявки на перевозку грузов, определив срок подачи до начала перевозки <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> заполнения заявки грузов на перевозку, перечислив основные данные, вносимые в заявку	- - 1. Наименование груза 2. Грузоотправитель 3. Грузополучатель 4. Экспедитор; 5. Плательщик 6. Производитель 7. Стоимость 8. Срок доставки	Заявка на перевозку грузов – документ, который подает грузоотправитель до заключения договора перевозки не позднее, чем за 10 дней до начала перевозки. Не позднее, чем за 10 дней 1, 2, 3, 4,

	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> постановки задач грузовой работы, перечислив основные: <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> организации грузовых перевозок, перечислив всех участников, согласно Уставу железнодорожного транспорта:	1. Обновление вагонного парка. 2. Обновление погрузо-разгрузочной техники. 3. Модернизация существующей материально-технической базы. 4. Создание региональных транспортно-логистических центров. 5. организация сбыта и продвижения товаров 1. Грузоотправитель 2. Грузополучатель 3. Экспедитор 4. Владелец 5. Брокер 6. Порт 7. Перевозчик 8. Посредник	1, 2, 3, 4 1, 2, 3, 7
	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> оформления единого договора об оказании транспортных услуг ОАО «РЖД», дав определение одной из сторон договора «клиент»	-	Клиент - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, направившие в ОАО «РЖД» соответствующие заявление по форме (формату) для оказания услуг

	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> оформления единого договора об оказании транспортных услуг ОАО «РЖД», определив момент, когда клиент считается ознакомившимся и безоговорочно принявшим условия договора об оказании транспортных услуг ОАО «РЖД» . <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> оформления документов в электронном виде, дав определение ЭТРАН. <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> оформления документов в электронном виде, перечислив основные возможности ЭТРАН.	- - 1. оформлять заявку и электронную накладную; 2. получать итоговые документы; 3. получать результаты расчётов провозной платы по перевозкам; 4. отслеживать ход перевозок грузов со своего рабочего места. 5. выполнять расчет крепления грузов	Момент принятия ОАО «РЖД» Заявления от Клиента. ЭТРАН (Электронная транспортная накладная) — это учетная автоматизированная система для централизованной подготовки и оформления документов на перевозки. 1, 2, 3, 4
<i>ПК-5: Контроль качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка</i>			

ПК-5.3.1 Владеет навыками заполнения накладной, коммерческого акта, исчисления провозных платежей, анализа и оценки качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении	<u>Продemonстрируйте владения навыками</u> исчисления провозных платежей, назвав основной документ, по которому устанавливаются правила применения ставок. <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении, назвав основной документ, регламентирующий перевозки в международном сообщении. <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении, дав определение что такое СМГС. <u>Продemonстрируйте владения навыками</u> транспортного обслуживания грузоотправителей и грузополучателей в международном железнодорожном грузовом сообщении, дав определение накладной СМГС Продemonстрируйте владения навыками транспортного	- - - - -	Тарифное руководство № 2 – Правила применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС) СМГС— международное соглашение о прямом грузовом сообщении между станциями, которые открыты для грузовых операций во внутреннем железнодорожном сообщении стран, железные дороги которых участвуют в этом соглашении Накладная СМГС – это международный документ, который регулирует все операции с грузом с грузом при транспортировки его с железной дорогой Комплект перевозочных
--	---	--	---

	обслуживания грузоотправителей в международном железнодорожном грузовом сообщении, назвав количество листов в комплекте накладной СМГС		документов накладной СМГС состоит из 5 листов
--	--	--	---

Разработчик оценочных материалов, *доцент*

Ю.В. Коровяковская