

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Модестович
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 09.06.2025 12:25:49
Уникальный программный ключ:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

Федеральное агентство железнодорожного транспорта

Утверждаю

Директор Ярославского филиала ПГУПС

О. М. Епархин



19.05.2022



План одобрен Педагогическим советом
Ярославского филиала ПГУПС
Протокол № 5 от 19.05.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I" в г. Ярославле

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

23.02.01

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Техник

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 22.04.2014

№ 376

С изменениями от 15.11.2022г

Протокол Педагогического совета № 3

| | | | | | | | | | | | | Курс 3 | | | | Максимальная учебная нагрузка | | Обязательная учебная нагрузка | | | | | | | | | |
|--------------|---------------|-------------|--------------|------------------|-----------------|---------|--------------|-------------------------------------|---------|-----------|---------------|-------------|--------------|-------|------|-------------------------------|------|-------------------------------|-----------------|---------|-------------------------------------|---------|-----------|-----|-----|-----|-----|
| Семестр 4 | | | | Семестр 5 | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 нед | | | | 5 1/2 нед | | | | 11 нед | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обязательная | в том числе | | | | | | Обязательная | в том числе | | | | | | Обяз. | Вар. | Обяз. | Вар. | | | | | | | | | | |
| | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Максим. | | в форме практической подготовки, С. | Самост. | Консульт. | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | | | | | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Максим. | в форме практической подготовки, С. | Самост. | Консульт. | | | | |
| 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 79 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 93 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 107 | 336 | 337 | 338 | 339 |
| 36 | | | | | | 54 | | | 36 | | | | | | 54 | | | 36 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 70.06% | 29.94% | 70.04% | 29.96% | | |
|-----|-----|-----|----|--|----|-----|----|----|--|-----|-----|----|--|--|-----|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|--|--------|--------|--------|--------|-----|----|
| 432 | 220 | 172 | 12 | | 30 | 297 | 56 | 99 | | 198 | 122 | 76 | | | 594 | 142 | 198 | | 396 | 212 | 164 | | | 20 | 3178 | 1358 | 2118 | 906 | |
| 48 | 2 | 46 | | | | 37 | | 15 | | 22 | 2 | 20 | | | 70 | | 26 | | 44 | 2 | 42 | | | | 20 | 648 | 123 | 432 | 80 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 56 | | 48 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 56 | | 48 | |
| 24 | | 24 | | | | 15 | | 4 | | 11 | | 11 | | | 26 | | 4 | | 22 | | 22 | | | | | 200 | | 168 | |
| 24 | 2 | 22 | | | | 22 | | 11 | | 11 | 2 | 9 | | | 44 | | 22 | | 22 | 2 | 20 | | | | | 336 | | 168 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 75 | | 48 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 48 | | 32 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|----|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 222 | 87 | 148 | 59 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 95 | 9 | 63 | 6 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 127 | 9 | 85 | 7 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 69 | | 46 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----|-----|----|--|----|-----|----|----|--|-----|-----|----|--|--|-----|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|--|----|------|------|------|-----|-----|-----|
| 384 | 218 | 124 | 12 | | 30 | 260 | 56 | 84 | | 176 | 120 | 56 | | | 524 | 142 | 172 | | 352 | 210 | 122 | | | 20 | 2308 | 1148 | 1538 | 767 | | |
| 120 | 62 | 58 | | | | | | | | | | | | | 146 | 26 | 47 | | 99 | 73 | 26 | | | | | 900 | 838 | 600 | 564 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 126 | | 80 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 102 | | 69 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 69 | | 46 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100 | | 64 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 189 | 13 | 122 | 6 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 80 | 10 | 25 | | 55 | 45 | 10 | | | | | | 80 | | 55 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 132 | 8 | 96 | 3 |
| 68 | 42 | 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 102 | | 68 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 343 | | 225 |
| 52 | 20 | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 256 | | 184 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 103 | | 69 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 49 | | 33 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 66 | 16 | 22 | | 44 | 28 | 16 | | | | | | | 66 | | 44 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----|----|----|--|----|-----|----|----|--|-----|-----|----|--|--|-----|-----|-----|--|-----|-----|----|--|--|----|------|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| 264 | 156 | 66 | 12 | | 30 | 260 | 56 | 84 | | 176 | 120 | 56 | | | 378 | 116 | 125 | | 253 | 137 | 96 | | | 20 | 1408 | 310 | 938 | 203 | | | |
| 96 | 50 | 34 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 481 | 27 | 330 | 16 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 255 | 10 | 175 | 6 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 93 | 10 | 63 | 6 |
| 96 | 50 | 34 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 133 | 7 | 92 | 4 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----|---|--|--|--|-----|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|----|--|
| 36 | нед | 1 | | | | час | | | | | нед | | | | час | | | | | | | | | | | | 36 | | 36 | |
|----|-----|---|--|--|--|-----|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|----|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|----|--|--|----|----|---|----|--|----|----|---|--|--|----|----|----|--|----|----|----|--|--|--|--|-----|----|-----|----|
| 48 | 8 | 10 | | | 30 | 45 | 8 | 12 | | 33 | 25 | 8 | | | 96 | 26 | 30 | | 66 | 40 | 26 | | | | | 288 | 95 | 185 | 61 |
| 48 | 8 | 10 | | | 30 | 45 | 8 | 12 | | 33 | 25 | 8 | | | 96 | 26 | 30 | | 66 | 40 | 26 | | | | | 192 | 95 | 119 | 61 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 96 | 26 | 30 | | 66 | 40 | 26 | | | | | 96 | | 66 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----|---|--|--|--|-----|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|----|--|--|----|-----|---|--|--|--|--|-----|--|-----|--|
| 72 | нед | 2 | | | | час | | | | | нед | | | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | 108 | | 108 | |
|----|-----|---|--|--|--|-----|--|--|--|--|-----|--|--|--|-----|----|--|--|----|-----|---|--|--|--|--|-----|--|-----|--|

| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Семестр | [Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК | |
|---|--------------|---|---------|---|--|
| 1 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 4 | [4] | МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) |
| | | | | [4] | МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) |
| 2 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 5 | [5] | ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) |
| | | | | [5] | ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) |

| Индекс | Содержание |
|--------|---|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ПК 1.1 | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. |
| ПК 1.2 | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. |
| ПК 1.3 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. |
| ПК 3.1 | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями. |
| ПК 3.2 | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов. |
| ПК 3.3 | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. |
| ПК 4.1 | Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. |
| ПК 4.2 | Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза. |
| ПК 4.3 | Производить осмотр вагонов на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных, в части соблюдения требований технических условий или правил перевозки груза в вагонах в составе поезда. |
| ПК 4.4 | Выявлять нарушения в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных. |

| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | ОК 1 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.3 | ПК 3.1 | ПК 3.3 | | |
|--------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ОГСЭ.01. | Основы философии | ОК 1 | ОК 6 | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.02. | История | ОК 1 | ОК 6 | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.03. | Иностранный язык | ОК 1 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.3 | ПК 3.1 | ПК 3.3 | | | | | | |
| ОГСЭ.04. | Физическая культура | ОК 4 | ОК 8 | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.05. | Русский язык и культура речи | ОК 4 | ОК 5 | ОК 9 | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.06. | Психология общения | ОК 4 | ОК 5 | ОК 9 | | | | | | | | | |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 7 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | |
| ЕН.01. | Математика | ОК 1 | ОК 4 | ПК 1.3 | ПК 2.1 | ПК 3.1 | | | | | | | |
| ЕН.02. | Информатика | ОК 1 | ОК 2 | ПК 1.1 | ПК 2.1 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | | | | | | |
| ЕН.03. | Экология на железнодорожном транспорте | ОК 1 | ОК 7 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.2 | | | | | | |
| ОП | Общепрофессиональные дисциплины | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 |
| | | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | | | | | | | |
| ОП.01. | Инженерная графика | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ПК 2.1 | ПК 3.1 | | | | | | | |
| ОП.02. | Электротехника и электроника | ОК 1 | ОК 7 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | | | | | |
| ОП.03. | Метрология, стандартизация и сертификация | ОК 1 | ОК 2 | ОК 9 | ПК 1.2 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | | | | |
| ОП.04. | Транспортная система России | ОК 1 | ОК 4 | ОК 6 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | | |
| ОП.05. | Технические средства (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.2 | | | | |
| ОП.06. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 6 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | | | | |
| ОП.07. | Охрана труда | ОК 1 | ОК 7 | ОК 8 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 |
| ОП.08. | Безопасность жизнедеятельности | ОК 1 | ОК 4 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 |
| | | ПК 3.2 | ПК 3.3 | | | | | | | | | | |
| ОП.09. | Станции и узлы | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ПК 1.1 | ПК 2.1 | | | | | | | |
| ОП.10. | Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения | ОК 1 | ОК 2 | ОК 7 | ПК 1.1 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | | | | | | |
| ОП.11. | Системы регулирования движением | ОК 1 | ОК 2 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 2.2 | | | | | | | |
| ОП.12. | Транспортная безопасность | ОК 1 | ОК 2 | ОК 7 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 3.1 | | | | | | |
| ОП.13. | Менеджмент | ОК 1 | ОК 3 | ОК 4 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | | |
| ПМ | Профессиональные модули | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01 | Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 7 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | | | |
| МДК.01.01. | Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 7 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | | | | |
| МДК.01.02. | Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | | | | | |
| МДК.01.03. | Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | | | | | |
| УП.01.01 | Учебная практика по автоматизированным системам управления движением | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | | | | | |
| ПМ.02 | Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | |
| МДК.02.01. | Организация движения (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | |
| МДК.02.02. | Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | |
| УП.02.01 | Учебная практика по управлению движением | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | | |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | | |
| ПМ.03 | Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| МДК.03.01. | Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | |
| МДК.03.02. | Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | |
| МДК.03.03. | Перевозка грузов на особых условиях | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | | | |
| УП.03.01 | Учебная практика по организации перевозок грузов | ОК 1 | ОК 2 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | | | |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | | |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ОК 1 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 8 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | | | |
| МДК.04.01 | Организация и выполнение работ по профессии: "Приемосдатчик груза и багажа" | ОК 1 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 8 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | | | |
| УП.04.01 | Учебная практика | ОК 1 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 8 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | | | |
| ПДП | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| | | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | | |
| | Государственная итоговая аттестация | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 |
| | | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | | |

| № | Наименование |
|----|---|
| | Кабинеты: |
| 1 | социально-экономических дисциплин; |
| 2 | иностранного языка; |
| 3 | математики; |
| 4 | информатики и информационных систем; |
| 5 | инженерной графики; |
| 6 | метрологии, стандартизации и сертификации; |
| 7 | транспортной системы России; |
| 8 | технических средств (по видам транспорта); |
| 9 | охраны труда; |
| 10 | безопасности жизнедеятельности; |
| 11 | организации перевозочного процесса (по видам транспорта); |
| 12 | организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); |
| 13 | организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта); |
| 14 | управления качеством и персоналом; |
| 15 | основ исследовательской деятельности; |
| 16 | безопасности движения; |
| 17 | методический. |
| | Лаборатории: |
| 1 | электротехники и электроники; |
| 2 | управления движением; |
| 3 | автоматизированных систем управления. |
| | Спортивный комплекс: |
| 1 | спортивный зал; |
| 2 | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия; |
| 3 | стрелковый тир. |
| | Залы: |
| 1 | библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; |
| 2 | актовый зал. |

| Пояснения |
|---|
| <p>1. Настоящий учебный план филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I" в г. Ярославле разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06. 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».</p> |
| <p>2. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком и расписаниями занятий. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Продолжительность академического часа – 45 минут, учебные занятия проводятся парами. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.</p> |
| <p>3. Вариативная часть (максимальная нагрузка) составляет 29,94% от общего объема времени и распределена следующим образом: увеличен цикл ОГСЭ – 123 часа, в том числе введены дисциплины "Русский язык и культура речи" - 75 часов, "Психология общения" - 48 часов; увеличен цикл ЕН – 87 часов, в том числе введена дисциплина "Экологические основы природопользования" - 69 часов; увеличен цикл ОП на 838 часов, в том числе добавлены учебные дисциплины «Станции и узлы» - 343 часа, «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения» - 256 часов, «Системы регулирования движением» - 103 часа, "Транспортная безопасность" - 49 часов, "менеджмент" - 66 часов. Добавлены часы на изучение профессиональных модулей в количестве 306 часов, в том числе на ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего "Приемосдатчик груза и багажа" - 71 час. Всего распределено – 1358 часов.</p> |
| <p>4. Дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура реализуется еженедельно в объеме двух часов обязательных аудиторных занятий и двух часов самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (объем часов обязательной учебной нагрузки на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов).</p> |
| <p>5. Выполнение курсовых проектов предусмотрено в рамках МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта), МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта). Выполнение курсовых проектов рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.</p> |
| <p>6. Текущий контроль по профессиональным модулям и учебным дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на их изучение, с использованием фондов оценочных средств. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Общее количество недель, отведенных на промежуточную аттестацию, составляет 7. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины (модуля). Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, количество дифференцированных зачетов – 10 (без учета дисциплины "Физическая культура"). Недели промежуточной аттестации могут быть рассредоточены и чередоваться с теоретическим обучением.</p> |
| <p>7. Формы проведения консультаций - групповые и индивидуальные, письменные и устные. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год и не учитываются при расчете объемов учебного времени.</p> |
| <p>8. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации производственной практики. Порядок проведения практик: учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика состоит из: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Все виды практик проводятся концентрированно. В связи с производственной необходимостью возможно проведение учебной практики рассредоточено. Проведение учебной практики предусмотрено в учебных кабинетах и /или лабораториях, а производственной практики (по профилю специальности и преддипломная) – в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Промежуточная аттестация по всем видам практики проводится в форме дифференцированных зачетов на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.</p> |
| <p>9. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы).</p> |

| Согласовано | | |
|---|--|-----------------|
| Заместитель директора филиала по учебно-методической работе | | Т. В. Соймина |
| Заместитель директора по учебно-производственной работе | | Е. Л. Кашина |
| Заместитель директора по среднему профессиональному образованию | | М. А. Солоненко |
| Начальник отдела производственного обучения | | М. Б. Тарелкина |