

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Малексович
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 26.03.2025 17:57:49
Уникальный программный ключ:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС**

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер
Северной дирекции управления движением –
структурного подразделения
Центральной дирекции управления движением
– филиала ОАО «РЖД»



В.Н. Тараканов

«18» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС

О.М. Епархин
О.М. Епархин
«18» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК ГРУЗОВ**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)

Квалификация – **техник**

Форма обучения – очная

Ярославль
2024

Рассмотрено на заседании ЦК
организации перевозок и управления на транспорте
протокол № 10 от «30» мая 2024 г.
Председатель _____ /Гудкова С.М./

Рабочая программа учебной практики УП.03.01 Учебная практика по организации перевозки грузов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176.

Разработчик программы:
Колобова Е.С., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

УП.03.01 Учебная практика по организации перевозок грузов относится к профессиональному модулю ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

УП.03.01 Учебная практика по организации перевозок грузов направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение навыков.

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен:

Владеть навыками	применения действующих положений по организации грузовых перевозок на транспорте (по видам транспорта);
	обеспечения грузовых и коммерческих операций;
	ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах транспорта (по видам транспорта);
	расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа;
	ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах на транспорте (по видам транспорта).
Уметь	оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем;
	организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;
	определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных;
	анализировать работу транспорта (по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок;
	организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта);
	анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов;
	контролировать и анализировать работу на транспорте (по видам транспорта) в сфере пассажирских перевозок.

Особое значение учебная практика имеет при формировании и развитии компетенций:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.

Количество часов, предусмотренное на освоение рабочей программы учебной практики – 36 часов, из них в форме практической подготовки – 36 часов.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Код формируемых ПК, ОК	Наименование разделов практики	Объем, акад. ч / в т.ч в форме прак. подг., акад. ч	Виды работ	Форма проведения практики
1	2	3	4	5
ПК 3.1., ОК1-ОК7	Введение	2/2	Ознакомление с основными нормативными документами, регламентирующими работу железнодорожного транспорта в области грузовых перевозок.	Концентрированно
ПК 3.1., ОК1-ОК7	Раздел 1. Грузовые тарифы и система их построения.	2/2	Практические занятия	Концентрированно
ПК 3.1., ОК1-ОК7	Раздел 2. Определение тарифных расстояний.	4/4	Практические занятия	Концентрированно
ПК 3.1., ОК1-ОК7	Раздел 3. Правила применения тарифов.	14/14	Практические занятия	Концентрированно
ПК 3.1., ОК1-ОК7	Раздел 4. Работа на персональном компьютере с программой «ЭТРАН».	4/4	Практические занятия	Концентрированно
ПК 3.1., ОК1-ОК7	Раздел 5. Комплексная таксировка «Деловые игры»	10/10	Практические занятия Дифференцированный зачет	Концентрированно
Всего		36/36		

2.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование разделов	Содержание материала	Объем, акад. ч / в т.ч в форме прак. подг., акад. ч
Введение	Содержание:	2/2
	Работа с основными нормативными документами, регламентирующими работу железнодорожного транспорта в области грузовых перевозок.	
Раздел 1. Грузовые тарифы и система их построения	Содержание:	2/2
	Практическое занятие № 1 Определение тарифов на перевозку грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами, система их построения	
Раздел 2. Определение тарифных расстояний	Содержание:	4/4
	Практическое занятие № 2 Определение тарифных расстояний.	
Раздел 3. Правила	Содержание:	14/14

применения тарифов	Практическое занятие № 3 Определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза. Определение размеров сборов и штрафов	
	Практическое занятие № 4 Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в прямом сообщении	
	Практическое занятие № 5 Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в прямом и непрямом смешанном сообщении	
	Практическое занятие № 6 Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: экспортных и импортных грузов в международном сообщении через российские порты	
	Практическое занятие № 7 Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в непрямом международном сообщении через пограничные передаточные станции РФ (за исключением транзита)	
	Практическое занятие № 8 Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: экспортных и импортных грузов в прямом международном сообщении	
	Практическое занятие № 9 Расчет плат и сборов за услуги инфраструктуры, выполняемые РЖД при организации перевозок грузов в смешанном и международном сообщении	
Раздел 4. Работа на персональном компьютере с программой «ЭТРАН»	Содержание:	4/4
	Практическое занятие № 10 Оформление перевозки грузов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН»	
Раздел 5. Комплексная таксировка «Деловые игры»	Содержание:	10/10
	Практическое занятие № 11 Оформление перевозки грузов в лице грузоотправителя и (или) грузополучателя	
	Практическое занятие № 12 Оформление перевозки грузов представителем перевозчика	
	Практическое занятие № 13 Оформление перевозки грузов в должности приёмосдатчика груза и багажа на станции отправления, на станции назначения	
Всего		36/36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) оснащенный в соответствии с приложением 7 образовательной программы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Дороничев, А.В. (под ред.) Транспортно-грузовые системы: учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-907206-75-5. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/1196/251695/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Матюшин, Л.Н. Тарифная политика на железнодорожном транспорте России : учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-907206-80-9. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/1196/251723/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Ефимов, В. В. Железнодорожный хладотранспорт и доставка скоропортящихся грузов : учебник / В. В. Ефимов, Н. Г. Кобозева, О. А. Конограй, Н. А. Слободчиков. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 344 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL : <http://umczdt.ru/books/1208/262100/>. — Режим доступа : для авториз. пользователей.

4. Организация перевозок скоропортящихся грузов железнодорожным транспортом : учебное пособие / составители А. Ю. Костенко, Н. И. Костенко. — Хабаровск : ДВГУПС, 2021. — 126 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259430> (дата обращения: 13.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Управление грузовой и коммерческой работой : учебное пособие / А. П. Бадецкий, Е. К. Коровяковский, О. А. Медведь [и др.]. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022. — 65 с. — ISBN 978-5-7641-1796-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/394031> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Рудковская, С. Н. Управление грузовой и коммерческой работой: практикум : учебное пособие / С. Н. Рудковская, Е. В. Мыслик. — Иркутск : ИрГУПС, 2023. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/397496> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Приказ Минтранса России от 28.06.2021 N 212 "Об утверждении Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.09.2021 N 65153) — Текст : электронный // ТехЭксперт : электронный фонд правовых и нормативно-технических документов (консорциум «Кодекс»). — URL: <https://docs.cntd.ru/document/608747624> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: свободный..

2. Приказ Минтранса России от 29.07.2019 N 245 "Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом грузов наливом в вагонах-цистернах и вагонах бункерного

типа для перевозки нефтебитума" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.02.2020 N 57458) — Текст : электронный // ТехЭксперт : электронный фонд правовых и нормативно-технических документов (консорциум «Кодекс»). — URL: <https://docs.cntd.ru/document/561027343> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: свободный.

3. Приказ Минтранса России от 26.06.2020 N 217 "Об утверждении Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом, содержащих порядок заключения договоров, устанавливающих особые условия перевозки грузов" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 N 61935) — Текст : электронный // ТехЭксперт : электронный фонд правовых и нормативно-технических документов (консорциум «Кодекс»). — URL: <https://docs.cntd.ru/document/542672370> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: свободный.

4. Приказ Минтранса России от 04.03.2019 N 66 (ред. от 10.09.2021) "Об утверждении Правил перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.06.2019 N 54895). — Текст : электронный // ТехЭксперт : электронный фонд правовых и нормативно-технических документов (консорциум «Кодекс»). — URL: <https://docs.cntd.ru/document/553937031> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: свободный.

5. Постановление ФЭК РФ от 17 июня 2003 г. N 47-т/5 "Об утверждении Прейскуранта N 10-01 "Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами" (Тарифное руководство N 1, части 1 и 2)" (с изменениями и дополнениями). — Текст : электронный // ТехЭксперт : электронный фонд правовых и нормативно-технических документов (консорциум «Кодекс»). — URL: <https://docs.cntd.ru/document/901868848> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: свободный.

6. Постановление ФЭК России от 19.06.2002 N 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. от 10.12.2015) "Об утверждении Правил применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 2)" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2002 N 3678). — Текст : электронный // ТехЭксперт : электронный фонд правовых и нормативно-технических документов (консорциум «Кодекс»). — URL: <https://docs.cntd.ru/document/901824789> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: свободный.

7. Постановление ФЭК РФ от 19 июня 2002 г. N 35/15 "Об утверждении Правил применения сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов на федеральном железнодорожном транспорте (Тарифное руководство N 3)" (с изменениями и дополнениями). — Текст : электронный // ТехЭксперт : электронный фонд правовых и нормативно-технических документов (консорциум «Кодекс»). — URL: <https://docs.cntd.ru/document/901824956> (дата обращения: 08.04.2024). — Режим доступа: свободный.

8. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 1 "Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества). — Текст : электронный // КонсультантПлюс : справочно-поисковая система. — URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 14.02.2024). — Режим доступа: с компьютеров читальных залов.

9. Тарифное руководство N 4 (ред. от 25.01.2016) "Книга 2 "Часть 1. Алфавитный список железнодорожных станций" (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества). — Текст : электронный // КонсультантПлюс : справочно-поисковая система. — URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66064/ (дата обращения: 14.02.2024). — Режим доступа: свободный.

10. Тарифные расстояния между транзитными пунктами железных дорог федерального железнодорожного транспорта (Тарифное руководство N 4) (книга 3) (утв.

приказом МПС РФ от 15 июля 2003 г. N 55). — Текст : электронный // КонсультантПлюс : справочно-поисковая система. — URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 14.02.2024). — Режим доступа: с компьютеров читальных залов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения (приобретённые навыки, освоенные умения)	Методы оценки
Владеет навыками:	
<ul style="list-style-type: none"> - применения действующих положений по организации грузовых перевозок на транспорте (по видам транспорта); - обеспечения грузовых и коммерческих операций; - ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах транспорта (по видам транспорта); - расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа; - ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах на транспорте (по видам транспорта). 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; - сравнительная оценка результатов выполнения практических заданий с требованиями нормативных документов и инструкций; - наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; - дифференцированный зачет.
Умеет:	
<ul style="list-style-type: none"> - оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; - организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; - определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; - анализировать работу транспорта (по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок; - организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта); - анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; - контролировать и анализировать работу на транспорте (по видам транспорта) в сфере пассажирских перевозок. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; - сравнительная оценка результатов выполнения практических заданий с требованиями нормативных документов и инструкций; - наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; - дифференцированный зачет.

Результаты обучения (формируемые профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции)	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Методы оценки
ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок	Обучающийся демонстрирует умение оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; анализировать работу транспорта	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; - сравнительная оценка результатов выполнения

	(по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок	практических заданий с требованиями нормативных документов и инструкций; - наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности; - оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; - дифференцированный зачет.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ и заполнении дневника по практике, защита отчёта по практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Обучающийся демонстрирует умения определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и	

	документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Обучающийся разбирается в особенностях социального и культурного контекста, осознано применяет правила оформления документов и построения устных сообщений. Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Обучающийся демонстрирует знание и понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - описывает значимость своей специальности; - применяет стандарты антикоррупционного поведения, осознает возможные последствия его нарушения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Обучающийся способен соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	