

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Модестович
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 26.03.2025 16:25:18
Уникальный программный ключ:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

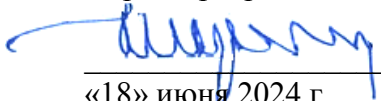
«Петербургский государственный университет путей сообщения

**Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Ярославский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС



О.М. Епархин

«18» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОПЦ.12 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПНОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ НА
ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация – **техник**

Форма обучения – очная

Ярославль
2024

Рассмотрено на заседании ЦК
организации перевозок и управления на транспорте
протокол № 10 от «30» мая 2024 г.
Председатель _____ /Гудкова С.М./

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.12 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176.

Разработчик программы:
Гудкова С.М., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место учебной дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины...	Ошибка! Закладка не определена.
1.3. Обоснование часов вариативной части образовательной программы.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1. Трудоемкость освоения учебной дисциплины.....	7
2.2. Содержание учебной дисциплины	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.12 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПНОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Цель и место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Цель учебной дисциплины ОПЦ.12 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте (по видам транспорта): формирование теоретических знаний и практических умений, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере, связанной с обслуживанием инвалидов на транспорте (по видам транспорта).

Учебная дисциплина ОПЦ.12 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте (по видам транспорта) включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения учебной дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Знать	Уметь	Владеть навыками
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	-
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; 	-

	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - правила разработки презентации 	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - определять источники достоверной правовой информации 	-
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	-
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 	-
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на 	-

	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
<p>ПК 1.1.</p> <p>ПК 2.1.</p> <p>ПК 2.2.</p>	<p>- порядок обеспечения безопасности и удобства эксплуатации транспортных объектов для различных групп населения;</p> <p>- потребности инвалидов и маломобильных групп населения (МГН), функциональные обязанности разных категорий сотрудников организаций в части оказания услуг инвалидам;</p> <p>- приемы оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности</p>	<p>- организовать работу персонала предприятия по оказанию услуг инвалидам и другим МГН;</p> <p>- выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации</p>	<p>- применения знаний по организации доступной среды для инвалидов на транспорте в профессиональной деятельности</p>

1.3. Обоснование часов вариативной части образовательной программы

№ п/п	Количество часов	Обоснование
1	36	<p>Учебная дисциплина введена в образовательную программу по запросу работодателя. В результате освоения учебной дисциплины происходит расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части образовательной программы. Учебная дисциплина участвует в формировании профессиональных компетенций ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.2.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения учебной дисциплины

Наименование составных частей учебной дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	4
в т.ч.:		
теоретические занятия	32	-
практические занятия	4	4
Самостоятельная работа	-	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	36	4

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Требования законодательства РФ в сфере обеспечения безопасности и удобства эксплуатации транспортных объектов для различных групп населения		18 / 2	
Тема 1.1. Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта	Содержание	18 / 2	ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 08. ОК 09.
	Основные сведения о нормативно-правовой базе, регламентирующей требования к обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта	16	
	Схема взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для маломобильных пассажиров (инвалидов) и МГН на транспорте		
	Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах транспортной инфраструктуры		
	Этика общения с маломобильными пассажирами (инвалидами) и МГН. Действия работников транспортного комплекса при оказании ситуационной помощи		
	В том числе практических занятий	2 / 2	
Практическое занятие №1. Оказание ситуационной помощи инвалидам на предприятиях пассажирского транспорта	2 / 2		
Раздел 2. Обеспечение безопасности и удобства эксплуатации транспортных объектов для различных групп населения		18 / 2	
Тема 2.1. Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН на транспорте	Содержание	18 / 2	ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 2.2. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 08. ОК 09.
	Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте (по видам транспорта)	16	
	Стандарты качества доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН организаций пассажирского транспорта		
	Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг организаций пассажирского транспорта		
	Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности транспортных объектов и услуг для инвалидов и МГН. Подготовка персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам и МГН		
	В том числе практических занятий	2 / 2	
Практическое занятие № 2. Технические и функциональные требования к объектам	2 / 2		

	транспортной инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-	
Всего:		36 / 4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет **безопасности движения**, оснащенный в соответствии с приложением 7 образовательной программы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вакуленко, С.П. Особенности обслуживания маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте : учебное пособие / С. П. Вакуленко, Е. Б. Куликова, М. Ю. Левшукова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 112 с. — 978-5-907479-01-2. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1016/260757/> (дата обращения 12.02.2024). — Режим доступа: по подписке.

2. Куликова, Е. Б. Организация доступной среды на транспорте : учебное пособие / Е. Б. Куликова, О. Н. Мадяр. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 55 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175944> (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Покацкая, Е.В. Организация доступной среды на транспорте : учебное пособие / Е. В. Покацкая, В. И. Солдаткин. — Самара : СамГУПС, 2018. — 75 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1016/263380/> (дата обращения 09.10.2024). — Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18535-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535291> (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами : учебное пособие / Е. И. Холостова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2014. — 240 с. — ISBN 978-5-394-01654-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/56296> (дата обращения: 20.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения		Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 2.2.</p>	<p><u>Знает:</u> - порядок обеспечения безопасности и удобства эксплуатации транспортных объектов для различных групп населения; - потребности инвалидов и маломобильных групп населения (МГН), функциональные обязанности разных категорий сотрудников организаций в части оказания услуг инвалидам; - приемы оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности</p>	<p>Обучающийся демонстрирует системные знания об обеспечении безопасности и удобства эксплуатации транспортных объектов для различных групп населения; имеет представление о потребностях инвалидов и МГН, функциональных обязанностях разных категорий сотрудников в части оказания услуг инвалидам; владеет приемами оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности</p>	<p>- тестирование; - практическое занятие; - дифференцированный зачет</p>
	<p><u>Умеет:</u> - организовать работу персонала предприятия по оказанию услуг инвалидам и другим МГН; - выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умение организовать работу по оказанию услуг инвалидам и другим МГН; выявлять и оценивать потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации</p>	<p>- тестирование; - практическое занятие; - дифференцированный зачет</p>
	<p><u>Владеет навыками:</u> - применения знаний по организации доступной среды для инвалидов на транспорте в профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся целесообразно и обосновано применяет знания по организации доступной среды для инвалидов на транспорте при решении профессиональных задач</p>	<p>- тестирование; - практическое занятие; - дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>		<p>Обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</p>	<p>- тестирование; - практическое занятие; - дифференцированный зачет</p>

	<p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>При выполнении поставленных задач обучающийся демонстрирует способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию. Обучающийся осознано определяет и выстраивает траектории своего профессионального развития и самообразования</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства</p>	<p>Обучающийся демонстрирует</p>	

<p>физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>способность использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Обучающийся понимает общий смысл произнесенных высказываний на профессиональные темы, а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на профессиональные темы; строит высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	