

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Русский и иностранные языки»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

*дисциплины*

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (Б1.О.3)**

для специальности

23.05.04 «Эксплуатация железных дорог»

по специализациям

«Магистральный транспорт»,

«Пассажирский комплекс железнодорожного транспорта»,

«Транспортный бизнес и логистика»,

«Грузовая и коммерческая работа»

форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург

2024

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры «Русский и иностранные языки»

Протокол № 6 от «07» марта 2024 г.

Заведующий кафедрой  
«Русский и иностранные языки»  
«07» марта 2024 г.



И.Ю. Хитарова

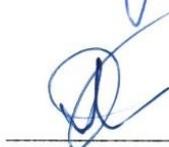
### СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО  
«Магистральный транспорт»,  
«Пассажирский комплекс  
железнодорожного транспорта»  
« 07 » \_\_\_\_\_ 03 \_\_\_\_\_ 2024 г.



О.Д. Покровская

Руководитель ОПОП ВО  
«Транспортный бизнес и логистика»  
« 07 » \_\_\_\_\_ 03 \_\_\_\_\_ 2024 г.



П.К. Рыбин

Руководитель ОПОП ВО  
«Грузовая и коммерческая работа»  
« 07 » \_\_\_\_\_ 03 \_\_\_\_\_ 2024 г.



А.В. Новичихин

## 1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (Б1.О.3) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 23.05.05 «Системы обеспечения движения поездов» (далее - ФГОС ВО), утвержденного «27» марта 2018 г., приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 216.

Целью изучения дисциплины является формирование способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование у обучающихся когнитивной компетентности
- формирование социокультурной компетентности
- формирование прагматической компетентности
- формирование и развитие языковой компетентности

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций, приведенных в таблице 2.1.,

Таблица 2.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций

Для очной и заочной форм обучения

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.1.1. Знает стандарты делопроизводства, принципы и правила ведения переговоров и деловой переписки на русском и иностранном языках.	Обучающийся знает:  - лексические, грамматические и стилистические принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке;  - правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации;
УК-4.2.1. Умеет применять стандарты делопроизводства и ведения переговоров для взаимодействия со службами, ведомствами и другими организациями.	Обучающийся умеет:  - применять на практике методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах;

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-4.3.1. Владеет практическими навыками делового общения на русском и иностранном языках с применением средств современных коммуникативных технологий.	Обучающийся владеет: - фонетическими, графическими, лексическими, грамматическими и стилистическими навыками чтения и перевода текстов в устной и письменной форме в целях профессионального общения; - правилами составления суждений в деловом общении на иностранном языке в устной и письменной форме.

### 3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.О.3) относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1. (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Модуль			
		1	2	3	4
Контактная работа (по видам учебных занятий)	128	32	32	32	32
В том числе:					
– лекции (Л)					
– практические занятия (ПЗ)	128	32	32	32	32
– лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	148	36	36	72	4
Контроль	48	4	4	4	36
Форма контроля (промежуточной аттестации)	33, 1Э	3	3	3	Э
Общая трудоемкость: час / з.е.	324/9.0	72/2.0	72/2.0	108/3.0	72/2.0

Примечания: «Форма контроля» – экзамен (Э), зачет (З).

Таблица 4.2. (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Модуль			
		1	2	4	4
Контактная работа (по видам учебных занятий)	42	14	12	8	8
В том числе:					
– лекции (Л)					
– практические занятия (ПЗ)	42	14	12	8	8
– лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	261	54	56	96	55
Контроль	21	4	4	4	9
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3КЛР, 33, 1Э,	КЛР, 3	КЛР, 3	3	КЛР, Э
Общая трудоемкость: час / з.е.	324/9.0	72/2.0	72/2.0	108/3.0	72/2.0

Примечания: «Форма контроля» – экзамен (Э), зачет (З), контрольная работа (КЛР)

## 5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Таблица 5.1. Для очной формы обучения:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Жизнь студента	<p>Практическое занятие № 1. Вводная беседа. Проведение диагностического теста. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 2. Порядок слов. Present Simple, Present Continuous. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 3. Our University. Past Simple. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 4. Our University. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 5. Present Perfect. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 6. Present Perfect. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 7. Student Life. Plans for the Future. Future Tenses. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 8. Student Life. Modal verbs and their Equivalents. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 9. Passive voice. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 10. Conditional Sentences. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 11. Famous People At Our University. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 12. Сообщение Famous People at</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>

		<p>our University. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 13. Appearance and Personality . (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 14. Обзорное занятие по грамматике семестра. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 15. Грамматический тест № 1 (Grammar Test 1) (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 16. Сообщение: Appearance and Personality .(2 часа)</p>	
		<p><b>Самостоятельная работа.</b></p> <p>Подготовка к устным высказываниям по разговорным темам раздела 1. Подготовка сообщений (презентаций).</p> <p>Выполнение лексических и грамматических упражнений по разделу 1.</p> <p>Работа с мультимедийными средствами, аудио и видео материалами.</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
2	Мир без границ	<p>Практические занятия № 1- 3. Hobbies and Free Time Activities (6 часа)</p> <p>Практические занятия № 4 – 6. Spending Holidays (6 часа)</p> <p>Практические занятия № 7 -8. Healthy Way of Life (4 часа)</p> <p>Практическое занятие № 9. Subject. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 10. Attribute. (2 часа)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>

		<p>Практическое занятие № 11. Adverbial Modifier. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 12. Complex Object and Subject. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 13. Absolute Participial Construction. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 14. Обзорное занятие по грамматике семестра. Грамматические омонимы (Grammar Homonyms) (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 15. Грамматический тест № 2 (Grammar Test 2) (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 16. Сообщение о родном городе My Native City. (2 часа)</p>	
		<p><b>Самостоятельная работа.</b> Подготовка к устным высказываниям по разговорным темам раздела 2. Подготовка сообщений (презентаций). Выполнение лексических и грамматических упражнений по разделу 2. Работа с мультимедийными средствами, аудио и видео материалами.</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
3	Введение в деловое общение	<p>Практическое занятие № 1. Meeting people (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 2. Presenting Oneself (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 3. Choosing a Career (2 часа)</p> <p>Практические занятия № 4. Entertaining Business Partners (2 часа)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>

		<p>Практическое занятие № 5. Cultural Awareness (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 6. Telephoning (2 часа)</p> <p>Практические занятия № 7. Writing Formal and Informal Letters and E-mails (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 8. Writing a Covering Letter (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 9. Corporate Culture (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 10. New Business (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 11. Working at home or in an Office (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 12. Team-Building (2 часа)</p> <p>Практические занятия № 13. Describing a Company (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 14. Preparing a Presentation: General Information (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 15. Preparing a Presentation: Presentation Structure. Introduction (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 16. Giving a Presentation: Dealing with audio-visual aids (2 часа)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
		<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Изучение деловой и специальной лексики. Чтение и</p>	<p>УК-4.1.1.</p>

		<p>перевод текстов по тематике Раздела 3. Выполнение лексических и грамматических упражнений к Разделу 3.</p> <p>Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.</p> <p>Рекомендуемые издания: №№ 1, 2, 7-14 (согласно Разделу 8.5 Рабочей программы)</p>	<p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
4	Профессионально-ориентированный иностранный язык	<p>Практическое занятие № 1. Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 1 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 2. Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 2 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 3. Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 3(2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 4 Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 4 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 5 Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 5 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 6 Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 6 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 7 Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 7 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 8 Работа с профессионально-</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p> <p>УК-4.1.1.</p>

		<p>ориентированным текстом Unit 8 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 9 Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 9 (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 10 Работа с профессионально-ориентированным текстом Unit 10 (2 часа)</p> <p>Практические занятия № 11-12. Письменный перевод профессионально-ориентированного текста (2 часа)</p> <p>Практические занятия № 13-14. Техника проведения презентаций (4 часа)</p> <p>Практические занятия № 15, 16. Презентации по теме будущей специальности. (4 часа)</p>	<p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1</p>
		<p><b>Самостоятельная работа</b> Изучение специальной лексики. Чтение и перевод текстов по тематике Раздела 2. Выполнение лексических и грамматических упражнений к Разделу 4. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям. Рекомендуемые издания: №№ 4, 5, 6 (согласно Разделу 8.5 Рабочей программы)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>

Таблица 5.1. Для заочной формы обучения:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Жизнь студента	Практическое занятие № 1. Introduce yourself. Grammar	УК-4.1.1.

		<p>Rules. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 2. Our University. Грамматика: The English Tenses. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 3. Student Life. Грамматика: Nouns. Adjectives and Adverbs. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 4. Famous People at our University. Грамматика: Pronouns (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 5. Обзорное занятие по грамматике семестра. (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 6. Грамматический тест № 1 (Grammar Test 1) (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 7. Контрольная работа №1. (2 часа)</p>	<p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
		<p><b>Самостоятельная работа.</b></p> <p>Подготовка к устным высказываниям по разговорным темам раздела 1. Подготовка сообщений (презентаций).</p> <p>Выполнение лексических и грамматических упражнений по разделу 1.</p> <p>Работа с мультимедийными средствами, аудио и видео материалами.</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>

2	Мир без границ	<p>Практические занятия № 1-2. Hobbies and Free Time Activities (4 часа)</p> <p>Практическое занятие № 3. Реферирование текстов общекультурной тематики (2 часа)</p> <p>Практические занятия № 4-5. Обзор по грамматике семестра. (4 часа)</p> <p>Практическое занятие № 6. Контрольная работа № 2 (2 часа)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
		<p><b>Самостоятельная работа.</b> Подготовка к устным высказываниям по разговорным темам раздела 2. Подготовка сообщений (презентаций). Выполнение лексических и грамматических упражнений по разделу 2. Работа с мультимедийными средствами, аудио и видео материалами.</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
3	Введение в деловое общение	<p>Практическое занятие № 1 Business Letters (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 2 Writing a CV (Resume) (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 3. Writing a Covering Letter (2 часа)</p> <p>Практическое занятие № 4. Job Interview (2 часа)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>

		<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Изучение деловой и специальной лексики. Чтение и перевод текстов по тематике Раздела 3. Выполнение лексических и грамматических упражнений к Разделу 3.</p> <p>Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.</p> <p>Рекомендуемые издания: №№ 1, 2, 7-14 (согласно Разделу 8.5 Рабочей программы)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
4	Профессионально-ориентированный иностранный язык	<p>Практические занятия № 1-3. Чтение и перевод профессионально-ориентированного текста: Тексты по выбору преподавателя (6 часов)</p> <p>Практическое занятие № 4. Контрольная работа № 3, письменный перевод профессионально-ориентированного текста (2 часа)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>
		<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>Изучение специальной лексики. Чтение и перевод текстов по тематике Раздела 2. Выполнение лексических и грамматических упражнений к Разделу 4.</p> <p>Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.</p> <p>Рекомендуемые издания: №№ 4, 5, 6 (согласно Разделу 8.5 Рабочей программы)</p>	<p>УК-4.1.1.</p> <p>УК-4.2.1.</p> <p>УК-4.3.1.</p>

## 5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения

Таблица 5.2.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Жизнь студента	-	32	-	36	68
2	Мир без границ	-	32	-	36	68
3	Введение в деловое общение	-	32	-	72	104
4	Профессионально-ориентированный иностранный язык	-	32	-	4	36
	<b>Итого</b>	-	128	-	148	
<b>Контроль</b>						48
<b>Всего (общая трудоемкость, час.)</b>						324

Для заочной формы обучения

Таблица 5.2.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Жизнь студента	--	14	--	54	68
2	Мир без границ	--	12	--	56	68
3	Введение в деловое общение	--	8	--	96	104
4	Профессионально-ориентированный иностранный язык	--	8	--	55	63
	<b>Итого</b>	--	42	--	261	
<b>Контроль</b>						21
<b>Всего (общая трудоемкость, час.)</b>						324

### 6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

### 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.
2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

## **8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине**

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. MS Office;
2. Операционная система Windows;
3. Антивирус Касперский.

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
2. Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](http://ibooks.ru) («Айбукс»). – URL: [https:// ibooks.ru /](https://ibooks.ru/) — Режим доступа: для авториз. пользователей;
3. Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/>— Режим доступа: для авториз. пользователей;
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.
5. Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.
6. Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

– Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Афанасьева Е.А. Ситуации делового общения: учебное пособие по английскому языку [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Афанасьева, И.Л. Лютомская, И.М. Павлова [и др.]. — Электрон. дан. — СПб. : ПГУПС (Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I), 2012. — 58 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=63198](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63198)

2. Научно-технические и экономические тексты на английском языке (для бакалавров, специалистов, магистрантов): практикум / Е.А. Афанасьева, И.М. Павлова, Г.И. Пнакратьева, В.Н. Синельникова, Н.П. Юрьевская. – СПб.: ФГБОУ ВО ПГУПС, 2019. – 47 с.

3. Афанасьева Е.А., Рожновская Н.С., Ровбо О.Н. Информатика и программирование [Текст]. Учебное пособие по английскому языку. СПб.: ПГУПС, 2011. – 28 с.

4. Афанасьева Е.А. Эксплуатация железных дорог [Текст] : методические указания по английскому языку / ФГБОУ ВО ПГУПС, каф. "Иностран. языки" ; сост.: Е. А. Афанасьева [и др.]. - Санкт-Петербург : ФГБОУ ВО ПГУПС, 2017. - 24 с.

5. Афанасьева Е.А. Упражнения по грамматике английского языка [Текст] : методические указания / ПГУПС, каф. "Иностран. языки" ; сост.: М. М. Фигурина [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Афанасьевой. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2013. - 33 с.

6. Владимиров В.Н., Ростовцева С.А., Фадеева И.Д. Автоматика на железнодорожном транспорте [Текст]. Методические указания по английскому языку. СПб.: ПГУПС, 2012. – 29 с.

7. John and Liz Soars. Headway. Oxford University Press, 2007. – 159 p

8. Научно-технические и экономические тексты на английском языке (для бакалавров, специалистов и магистрантов) [Текст] : практикум / Е. А. Афанасьева [и др.] ; ФГБОУ ВО ПГУПС. - Санкт-Петербург : ФГБОУ ВО ПГУПС, 2019. - 46 с.

9. D. Grant, R. McLarty «Business Basics». Oxford University Press, 2008. – 185 p.;

10. V. Hollett, M. Duckworth «Business Objectives». Oxford University press, 2007. – 178 p.;

11. S. Clarke, M. Powell «In Company». Macmillan, 2008. –144 p.;

12. P. Emmerson «Business Grammar Builder». Macmillan, 2010. – 273 p.;

13. Erica J. Williams. «Presentations in English». Macmillan Education, 2008. – 128 p.

14. Lilia Raitskaya, Stuart Cochrane. Macmillan Guide to Economics. Macmillan Education, 2007. – 134 p.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

1. Электронная информационно-образовательная среда [Электронный ресурс]. – URL: <http://sdo.pgups.ru> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Личный кабинет обучающегося. [Электронный ресурс]. - <http://sdo.pgups.ru> - Режим доступа: <http://my.pgups.ru> (требуется авторизация)

3. Oxford University Press [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://global.oup.com/?cc=ru>, свободный. – Загл. с экрана.
4. Cambridge Open [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.cambridge.org/core/what-we-publish/open-access>, свободный. – Загл. с экрана.
5. BBC Learning English [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/>, свободный. – Загл. с экрана.
6. Монолингвальный он-лайн словарь Oxford Advanced Learner's Dictionary. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [www.oxfordlearnersdictionaries.com/](http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/), свободный. – Загл. с экрана.
7. International Chamber of Commerce Official Website. Режим доступа: <https://iccwbo.org/>, свободный

Разработчик рабочей программы,  
старший преподаватель кафедры  
«Русский и иностранные языки»  
«06» марта 2024 г.



Зелинская Ю.А.