

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Олегович
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 16.10.2024 17:56:43
Уникальный идентификатор:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

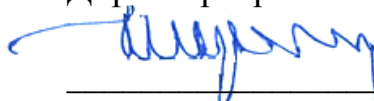
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС



О.М. Епархин

«18» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация – **операционный логист**

Форма обучения - очная

Ярославль
2024

Рассмотрено на заседании ЦК
дисциплин общего гуманитарного
и социально-экономического цикла
протокол № 10 от «30» мая 2024 г.
Председатель И.Б. Ключева /Ключева И.Б./

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Минпросвещения России № 257 от 21.04.2022.

Разработчик программы:

Кривошея В.В., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Учебная дисциплина ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем основным видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 3.1.

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок;

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 3.1 | - использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности. |

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающегося 58 часов, в том числе:
обязательная часть – 32 часа;
вариативная часть – 26 часов.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на расширение объема знаний по разделам программы.

Объем образовательной программы обучающегося – 58 часов, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 48 часов;

из них в форме практической подготовки – 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы | 58 |
| в том числе в форме практической подготовки | 10 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 38 |
| лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| практические занятия <i>(если предусмотрено)</i> | 10 |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| Консультации | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практичес кой подготовки , акад. ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Правовая основа профессиональной деятельности | | 2/- | |
| Тема 1.1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности | Содержание учебного материала | 2 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 |
| | Назначение дисциплины. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Правонарушения и юридическая ответственность. | | |
| Раздел 2. Основы Конституционного права РФ | | 4/- | |
| Тема 2.1 Конституция РФ - основной закон государства | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 |
| | Конституция РФ - основной закон государства. Основы правового статуса личности, его конституционные принципы. Основные права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. | 4 | |
| Раздел 3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | | 16/4 | |
| Тема 3.1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 8/2 | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| | Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов. Понятие, содержание и виды права собственности. Признаки юридических лиц. Предпринимательская деятельность граждан. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. | 6 | |
| | В том числе практических занятий | 2/2 | ПК 1.1 |
| | Практическое занятие № 1. Составление гражданско-правовых договоров | 2/2 | ПК 3.1 |
| Тема 3.2 Правовые способы организации и прекращения | Содержание учебного материала | 8/2 | ОК 01 ОК 02 ОК 03 |
| | Первоначальные способы организации деятельности субъектов предпринимательской деятельности. Реорганизация юридических лиц: | 6 | |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| деятельности субъектов предпринимательской деятельности | понятие, формы и виды реорганизации. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности. Виды экономических правонарушений и их последствия. | | ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 3.1 |
| | В том числе практических занятий | 2/2 | |
| | Практическое занятие № 2. Анализ экономических правонарушений | 2/2 | |
| Раздел 4. Правовое регулирование трудовых правоотношений | | 18/4 | |
| Тема 4.1 Трудовое право, как отрасль права | Содержание учебного материала | 10/2 | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 |
| | Основные понятия и источники трудового права. Система Трудового права России. Трудовые правоотношения в сфере профессиональной деятельности. Права и обязанности работника. Трудовой договор с работником, руководителем предприятия: заключение, изменение и прекращение. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Оплата труда. | 6 | |
| | В том числе практических занятий | 2/2 | |
| | Практическое занятие № 3. Составление трудового договора с работником | 2/2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Составление трудового договора. | | |
| Тема 4.2 Дисциплинарная и материальная ответственность работников | Содержание учебного материала | 8/2 | ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 |
| | Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения. Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя Порядок возмещения ущерба. Социальные гарантии работников. Налоговая ответственность работника. Уголовная ответственность. | 6 | |
| | В том числе практических занятий | 2/2 | |
| | Практическое занятие № 4. Определение дисциплинарной и материальной ответственности работников | 2/2 | |
| Раздел 5. Основы административного права | | 6/2 | |

| | | | |
|---|---|--------------|---|
| Тема 5.1 Административные правонарушения и административная ответственность | Содержание учебного материала | 6/2 | ОК 01 |
| | Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административные правонарушения: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения. Административная ответственность работника | 4 | ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 |
| | В том числе практических занятий | 2/2 | ОК 09 |
| | Практическое занятие № 5. Административные правонарушения и административная ответственность. | 2/2 | ПК 1.1 |
| Раздел 6. Защита гражданских прав | | | |
| Тема 6.1 Защита гражданских прав и экономические споры | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01 |
| | Понятие и способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Экономические споры. Судебная система РФ. Досудебный и судебный порядок разрешения споров. | 4 | ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 |
| Консультации | | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | 6 | |
| Всего | | 58/10 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;
- помещения для самостоятельной и воспитательной работы, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными изданиями, рекомендованными для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Издательский центр "Академия", 2021. - 224 с. - ISBN 978-5-4468-9193-1. - Текст : непосредственный.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539582> (дата обращения: 21.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Клепикова М.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях : учебник —М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 448 с. — ISBN 978-5-907055-45-2. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/collection/1196/230311/> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. СПС КонсультантПлюс. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

- Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541595> (дата обращения: 01.04.2024) . — Режим доступа : для авториз. пользователей.
2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. И. Тыщенко ; МОиН РФ. - 4-е изд., - М. : РИОР:ИНФРА-М, 2018, - 221 С. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : непосредственный.
 3. Судакова, О. В. Транспортное право : учебно-методическое пособие / О. В. Судакова. – Самара : СамГУПС, 2019. – 105 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL : <http://umczdt.ru/books/1311/263255/>. — Режим доступа : для авториз. пользователей.
 4. Егиазаров, В. А. Транспортное право : учебник / В. А. Егиазаров. — 9-е изд. — Москва : Юстицинформ, 2018. — 404 с. — ISBN 978-5-7205-1422-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99805> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует умение использовать необходимые нормативно-правовые акты для профессиональной деятельности; - демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским и трудовым законодательством; - оценивает результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения. | <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тестирование; - оценка выполнения практических заданий; - экзамен. |
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания основных нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; - показывает знания основных положений законодательных актов, регулирующих правоотношений в профессиональной сфере; - объясняет особенности правового положения субъектов предпринимательской деятельности; - перечисляет основные права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - объясняет порядок заключения и расторжения трудового договора; - перечисляет виды и | <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тестирование; - оценка выполнения практических заданий; - экзамен. |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|----------------------|
| <p>правонарушений и административной ответственности</p> | <p>условия применения дисциплинарной и материальной ответственности работников; - демонстрирует знания видов административных правонарушений и административной ответственности.</p> | |