

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Малексович
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 20.06.2024 16:57:30
Уникальный программный ключ:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

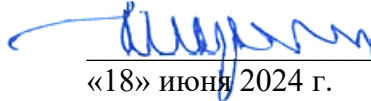
Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС



О.М. Епархин

«18» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

Квалификация – **специалист по монтажу и обслуживанию телекоммуникаций**

Форма обучения – очная

Ярославль
2024

Рассмотрено на заседании ЦК
дисциплин общего гуманитарного
и социально-экономического цикла
протокол № 10 от «30» мая 2024 г.
Председатель И.Б. Ключева /Ключева И.Б./

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2022 г. № 675.

Разработчик программы:
Гуляченко И.М., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Учебная дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 09.	<ul style="list-style-type: none">- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	<ul style="list-style-type: none">- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);- правила чтения текстов профессиональной направленности;- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы обучающегося 184 часа, в том числе:

обязательная часть – 101 час;

вариативная часть – 83 часа.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на расширение объема знаний по разделам программы.

Объем образовательной программы обучающегося – 184 часа, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 170 часов;

из них в форме практической подготовки – не предусмотрено;

самостоятельной работы обучающегося – 14 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	184
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	158
Самостоятельная работа обучающегося	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4, 5, 6, 7, 8 семестрах	--

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
3 сем (4 ср + 30 пз + 2 теор)			
Раздел 1. Вводный курс		24	
Тема 1.1. Теоретические основы перевода технической документации	Содержание учебного материала	24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией There is/there are, степени сравнения прилагательных и наречий, конструкцию активного залога Present и Past Simple Passive, местоимения и построение предложений с опорой на образец; - чтение и смысловая переработка информации с опорой на контекст и межпредметные связи (по географии, истории) и средства наглядности (географическая карта, слайды); реферирование, краткое изложение прочитанного материала		
	В том числе практических и теоретических занятий	22	
	Практическое занятие 1. Английский языка – язык международного общения.	2	
	Практическое занятие 2. Визитные карточки англоговорящих стран. Культура и традиции, экономика	2	
	Лекция 1. Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы	2	
	Практическое занятие 3-4. Научно-технические стили русского и английского языков	4	
	Практическое занятие 5-6. Грамматические особенности научно-технического стиля английского языка	4	
	Практическое занятие 7-8. Виды технической документации. Прикладное значение технической документации для освоения специальности	4	
	Практическое занятие 9-10. Основные лексические единицы и понятия темы «Инфокоммуникационные сети и системы связи	4	
Самостоятельная работа обучающихся	2		
Устные и письменные сообщения по изучаемым темам			
Раздел 2. Научно-технический прогресс		52	
Тема 2.1 История научно-технических открытий	Содержание учебного материала	24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля - употребление глаголов группы Present, Past и Future Simple активного и пассивного залога - сложносочинённые предложения: бессоюзные и с союзами and, but		
	В том числе практических и теоретических занятий	22	

	Практическое занятие 11-13. История фундаментальных открытий в науке и технике.	6			
	Практическое занятие 14-15. Открытия в области химии, биологии, физики в области композиционных материалов.	4			
	Самостоятельная работа обучающихся	2			
	Презентации и доклады по изучаемым темам				
	4 сем (44 пз + 2 лек)				
	Практическое занятие 16-17. Известные изобретатели и изобретения в области радиосвязи.	4			
	Практическое занятие 18-19. История появления и развития информационных технологий и телекоммуникаций.	4			
	Практическое занятие 20-21. Новые направления совершенствования техники, технологий в области инфокоммуникационных систем	4			
Тема 2.2 Математические действия, операции.	Содержание учебного материала	28	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Present, Past и Future Simple Passive, построение предложений с опорой на образец; - чтение числительных, простых и дробных чисел, математических формул; - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).				
	В том числе практических и теоретических занятий	28			
	Практическое занятие 22-23. Цифры, числа, математические действия.	4			
	Практическое занятие 24-25. Вычисления по формулам, используемым в электротехнике.	4			
	Лекция 2. Математическая символика и аббревиатура.	2			
	Практическое занятие 26. Математическая символика и аббревиатура.	2			
	Практическое занятие 27-28. Единицы и системы измерений. Измерение информации	4			
	Практическое занятие 29-30. Масса - габаритные характеристики. Формулы по электротехнике	4			
	Практическое занятие 31-32. Основные законы физики, представленные в формулах	4			
	Практическое занятие 33-34. Основные понятия и сокращения, используемые в области компьютерных сетей и технологий телекоммуникаций	4			
	Раздел 3. Профессиональный модуль			108	
	Тема 3.1 Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Содержание учебного материала		54	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
Лексический материал по теме. Грамматический материал: - распознавание и употребление глаголов времени Perfect (Present, Past, Future); - признаки глаголов времени Perfect (Present, Past, Future) активного и пассивного залога; - отличительные особенности Герундия в английском предложении.					
В том числе практических и теоретических занятий		48			
Практическое занятие 35-36. Архитектура компьютера		4			
Практическое занятие 37. Программное обеспечение. Промежуточная аттестация в форме		2			

	дифференцированного зачета		
	5 сем (4 ср+ 30 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 38. Программное обеспечение	2	
	Практическое занятие 39-40. Основные языки программирования. Классификация по категориям и признакам.	4	
	Практическое занятие 41-42. Проводные и беспроводные компьютерные сети.	4	
	Практическое занятие 43-44. Физическая передающая среда (коаксиальный кабель, витая пара, оптоволокно)	4	
	Практическое занятие 45-46. Топология проводной сети, оборудование, скорости представления услуг	4	
	Практическое занятие 47-48. Топология беспроводная сети, оборудование, скорость представления услуг	4	
	Практическое занятие 49-50. Компьютерные сети и уровни их организации	4	
	Лекция 3. Возможности и устройство локальной сети. Стандарты локальной сети.	2	
	Практическое занятие 51. Возможности и устройство локальной сети. Стандарты локальной сети.	2	
	Практическое занятие 52. Оборудование для создания локальной сети. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение и перевод текстов по специальности		
	6 сем (2 ср + 16 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 53. Оборудование для создания локальной сети	2	
	Практическое занятие 54-55. Глобальная сеть – Интернет. Способы настройки выхода в глобальную сеть Интернет	4	
	Практическое занятие 56-57. Экологические основы использование оборудования компьютерных сетей	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение и перевод текстов по специальности		
Тема 3.2 Средства связи	Содержание учебного материала	26	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past & Future Progressive; - систематизация знаний о словообразовании английских частей речи, в том числе существительных, глаголов, прилагательных и наречий; - структура предложения; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные; - безличные предложения. - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Future Simple Passive		
	В том числе практических и теоретических занятий	24	
	Лекция 4. Классификация средств связи (аналоговая, цифровая, сигнальная)	2	
	Практическое занятие 58. Классификация средств связи (аналоговая, цифровая, сигнальная)	2	
	Практическое занятие 59-60. Беспроводные и проводные виды связи, их преимущества и недостатки.	4	

	Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.		
	7 сем (2 ср + 30 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 61-62. Почтовая, телефонная, телеграфная, факсимильная виды связи.	4	
	Практическое занятие 63-64. Принципы организации радиосвязи, высокочастотная связь	4	
	Практическое занятие 65-66. Спутниковая связь. Связь с подвижными объектами	4	
	Лекция 5. Мультисервисные сети связи (видеоконференции, видеонаблюдение, дистанционное обучение)	2	
	Практическое занятие 67. Мультисервисные сети связи (видеоконференции, видеонаблюдение, дистанционное обучение)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Доклады и презентации по изучаемым темам		
Тема 3.3 Технические проблемы и их устранение	Содержание учебного материала	12	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be.		
	В том числе практических и теоретических занятий	12	
	Практическое занятие 68. Источники угроз повреждения и хищения информации	2	
	Практическое занятие 69. Безопасность и оптимальные методы защиты информации	2	
	Практическое занятие 70. Инструкции и руководства по защите информации компьютерных сетей	2	
	Практическое занятие 71. Выявление физических проблем в сети Диагностика информационных сетей приборами.	2	
	Практическое занятие 72. Поиск и устранение неполадок в сети.	2	
	Практическое занятие 73. Правила и условия использования беспроводных сетей.	2	
Тема 3.4 Инструкции и руководства	Содержание учебного материала	10	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал - Повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be. Освоение навыков поискового чтения. Работа с профессионально-ориентированными текстами		
	В том числе практических и теоретических занятий	8	
	Практическое занятие 74-75. Перевод инструкций по работе с оборудованием с английского языка на русский. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.	4	
	8 сем (2 ср + 8 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 76. Графические обозначения и аббревиатура в профессионально-ориентированном тексте	2	
	Практическое занятие 77. Составление алгоритма написания инструкции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение и перевод текстов по специальности;		

	составление инструкции		
Тема 3.5 Трудоустройство и карьерный рост выпускника-специалиста	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		
	В том числе практических и теоретических занятий	6	
	Лекция 6. Анализ информации о рынке труда в глобальной сети интернет о трудоустройстве и возможностях карьерного роста	2	
	Практическое занятие 78. Профессиональные качества, навыки и умения специалиста. Презентация будущей специальности. Составить резюме для устройства на работу	2	
	Практическое занятие 79. Деловая игра «Собеседование с руководителем для устройства на работу». Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.	2	
Всего		184	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи;

помещение для самостоятельной работы – читальный зал библиотеки, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.2 ОПОП СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными изданиями, рекомендованными для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение: тесты: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 3-е изд. доп. - Москва: КНОРУС, 2021. - 386с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-08132-7. - Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538711> (дата обращения: 20.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536635> (дата обращения: 20.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Рачков, М. Ю. Английский язык для изучающих автоматiku (B1-B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15805-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540974> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544931> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Пушкарева, Н.В. И.В. Губанова Профессионально-ориентированные тексты по английскому языку для железнодорожных специальностей : учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-907206-55-7. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umcздт.ru/books/1199/251707/> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, устных и письменных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
<ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии 	<ul style="list-style-type: none"> - согласно правилам, объяснять произношение и употребление интернациональных слов; - грамотно применять и переводить профессиональную лексику; - воспроизводить без ошибок изученные грамматические правила 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических заданий; - оценка результатов аудирования; - дифференцированный зачет
Умения		
<ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно отвечать на вопросы, поддерживать беседу; - грамотно отвечать на вопросы, составлять диалоги, пересказывать текст на русском языке; - логично составлять пересказы текстов, составлять тезисы к пересказу, писать эссе и резюме, делать выводы по заданию; - составлять точный литературный перевод, выполнять грамматические задания с ним, выбирать ответы из текста; - использовать лексику, речевые обороты, аргументировано ее использовать, правильно 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических заданий по работе с информацией, документами, литературой; - оценка результатов аудирования; - представление результатов, выполненных внеаудиторных самостоятельных работ; - дифференцированный зачет

<p>словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>строить предложения; - точно строить высказывания, отвечать на вопросы, участвовать в диалогах; - составлять и записывать выступления по заданной профессиональной тематике, используя грамматические обороты и профессиональную лексику</p>	
--	---	--