

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения**

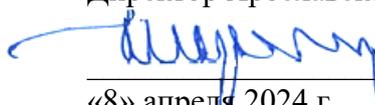
**Императора Александра I»**

**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Ярославский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС



О.М. Епархин

«8» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности

**09.02.09 Веб-разработка**

Квалификация – **разработчик веб-приложений**

Форма обучения – очная

Ярославль

2024

Рассмотрено на заседании ЦК  
дисциплин общего гуманитарного  
и социально-экономического цикла  
протокол № 8 от «1» апреля 2024 г.  
Председатель И.Б. Ключева /Ключева И.Б./

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 09.02.09 Веб-разработка, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от от 21.11.2023 № 879.

Разработчик программы:  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Ярославле (Ярославский филиал ПГУПС)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>116</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>-</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
лабораторные занятия	-
практические занятия	98
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	6
Консультации	4
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>-</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
3 семестр 36 ч. (2ч. лекций + 30ч. практических занятий + 2ч. сам.работы + 2ч. консультации)			
<b>Раздел 1. Повседневное общение</b>		<b>80</b>	
<b>Тема 1.1. Прошлое и настоящее страны изучаемого языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>19</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: базовые глаголы изучаемого языка, построение предложений с опорой на образец. Грамматические категории существительного.		
	Лексические единицы: климат и природные явления, животный и растительный мир; национальные парки и заповедники; планирование экскурсий и путешествий; туристические карты; осмотр достопримечательностей и исторических памятников.		
	<b>Лекция. Роль изучаемого языка в современном мире.</b>	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>16</b>	
	Практическое занятие № 1. Синтаксические конструкции изучаемого языка: повторение основных сведений.	2	
	Практическое занятие № 2. Разряды существительных	2	
	Практическое занятие № 3. Число существительных	2	
	Практическое занятие № 4. Притяжательный падеж существительных	2	
	Практическое занятие № 5. Погода и климат	4	
	Практическое занятие № 6. Достопримечательности и места отдыха	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Творческое задание: Сочинение «Иностранный язык в современном мире».	<b>1</b>		
<b>Тема 1.2. Система</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>15</b>	

<b>образования в России и за рубежом</b>	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: степени сравнения прилагательных, сравнительные конструкции с союзами		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексические единицы: образование в России, образование за рубежом, среднее профессиональное образование, мое учебное заведение.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>14</b>	
	Практическое занятие № 7. Разряды прилагательных, степени сравнения прилагательных.	2	
	Практическое занятие № 8. Сравнительные конструкции с союзами	2	
	Практическое занятие № 9. Жизнь и работа студентов в России	2	
	Практическое занятие № 10. Жизнь и работа студентов Великобритании	4	
	Практическое занятие № 11. Мой техникум	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Творческое задание: Экскурсия по филиалу. Рекламный проспект о филиале (на выбор)	<b>1</b>		
<b>Консультации</b>	<b>2</b>		
4 семестр 44 ч. (2ч. лекции + 38 ч. практические занятия + 4ч. сам.работы)			
<b>Тема 1.3. Здоровый образ жизни</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: числительные, система модальности, образование и употребление глаголов в настоящем, будущем, прошедшем времени, сложноподчиненные предложения с союзами.		
	Лексические единицы: спорт, правила здорового образа жизни, экология.		
	<b>Лекция. Мировая культура.</b>	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие № 12. Разряды числительных, употребление числительных.	4	
	Практическое занятие № 13. Конструкции речи с датами и временем суток.	2	
	Практическое занятие № 14. День здоровья	2	
Практическое занятие № 15. Проблемы экологии	2		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Реферат на тему: Здоровый образ жизни	<b>2</b>	
<b>Тема 1.4. Мое хобби</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного общения. Грамматический материал: местоимения: указательные с существительными и без них, местоимения личные, притяжательные; местоимения вопросительные, объектные; сложноподчиненные предложения с союзами If, when и др.		
	Лексические единицы: различные виды искусств, мое хобби		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 16. Местоимения	2	
	Практическое занятие № 17. Музыкальное наследие	2	
	Практическое занятие № 18. Шедевры мирового кинематографа	2	
	Практическое занятие № 19. Мои лучшие каникулы.	2	
<b>Тема 1.5. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал: применение видовременных форм глаголов, оборотов there is/ there are, наречия some, any, no, every и их производные.		
	Лексические единицы: моя будущая профессия, карьера, трудоустройство.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>20</b>	
	Практическое занятие № 20. Хочу быть профессионалом.	2	
	Практическое занятие № 21 Профессии в сфере информационных технологий.	2	
	Практическое занятие № 22. Области применения информационных систем.	2	
	Практическое занятие № 23. Профессионалы.	2	
	Практическое занятие № 24. Места работы специалистов сферы информационных технологий.	2	
	Практическое занятие № 25. Должности специалистов сферы информационных технологий.	2	

	Практическое занятие № 26. Основные обязанности системного администратора.	2	
	Практическое занятие № 27. Подготовка к трудоустройству, поиск вакансий	2	
	Практическое занятие № 28. Собеседование при устройстве на работу	2	
	Практическое занятие № 29. Собеседование при устройстве на работу в ИТ-компанию.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Реферат на тему: Моя будущая профессия	2	
5 семестр 22ч. (2ч. лекции + 20ч. практические занятия )			
<b>Раздел 2 Профессиональное общение</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 2.1. Компьютеры и их функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал: видовременные формы глагола.		
	Лексические единицы: компьютеры и их функции.		
	<b>Лекция. Особенности технического перевода.</b>	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>20</b>	
	Практическое занятие № 30. Этапы развития компьютерной техники	2	
	Практическое занятие № 31. Компьютеры в современном обществе.	2	
	Практическое занятие № 32. Устройство компьютера.	2	
	Практическое занятие № 33. Основные неисправности персональных компьютеров	2	
	Практическое занятие № 34. Программное обеспечение.	2	
	Практическое занятие № 35. Прикладные программы.	2	
	Практическое занятие № 36. Обработка информации.	2	
	Практическое занятие № 37. Интернет.	2	
	Практическое занятие № 38. Компьютерная безопасность.	2	
Практическое занятие № 39. Информационные системы и сети.	2		
6 семестр 38 ч.(2ч. лекция + 10ч. практические занятия +2ч. консультация)			
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 02,

<b>Служебные телефонные переговоры и переписка</b>	Лексический материал по теме. Тексты по теме, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения. Грамматический материал: сложносочиненные предложения; сложноподчиненные предложения, модальные глаголы can, must, may, to be to, should, ought, need и их эквиваленты		ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексические единицы: правила телефонных переговоров, официальная и неофициальная переписка		
	<b>Лекция. Употребление модальных глаголов</b>	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие № 50. Модальные глаголы.	2	
	Практическое занятие № 51. Эквиваленты модальных глаголов.	2	
	Практическое занятие № 52. Телефонный этикет.	2	
	Практическое занятие № 53. Разговорные клише для приветствия, прощания, и представления по телефону.	2	
	Практическое занятие № 54. Договоренность о встрече по телефону, назначении времени и места.	2	
<b>Консультации</b>	<b>2</b>		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	-		
<b>Всего:</b>	<b>116</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинеты иностранного языка, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 09.02.09 Веб-разработка;

- помещения для самостоятельной и воспитательной работы, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2 образовательной программы по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + еПриложение: тесты: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 3-е изд. доп. - Москва: КНОРУС, 2021. -386с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-08132-7. - Текст : непосредственный.

2. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей: учебник. Изд. 8-е, стереотип. / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. - М.: Академия, 2017,-208 с.- ISBN 978-5-4468-4424-1 - Текст : непосредственный.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538711> (дата обращения: 20.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538278> (дата обращения: 19.02.2024).

3. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02712-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511677> (дата обращения: 19.02.2024).

4. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536934> (дата обращения: 19.02.2024).

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/536635> (дата обращения: 20.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Английский язык. Planet of English. : учебник для СПО + CD диск. ФГОС. / Г. Т. Безкоровайная [и др.]. - 5-е изд., стер. - М. : Издательский центр "Академия", 2017, 2019, 2022. - 256 с. - ISBN 978-5-0054-0885-3. - Текст : непосредственный.

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544931> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Рачков, М. Ю. Английский язык для изучающих автоматику (B1-B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15805-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540974> (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17877-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539964> (дата обращения: 20.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знать:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрируется понимание сущности рассматриваемых явлений и процессов;</li> <li>- демонстрируется умение аргументированно анализировать изучаемый материал;</li> <li>- ответы на тестовые задания содержат не менее 90% правильных ответов – оценка «отлично», не менее 75% правильных ответов – оценка «хорошо», не менее 60% правильных ответов – оценка «удовлетворительно»</li> </ul>	<p>Устные ответы на контрольные вопросы Тестирование Дифференцированный зачёт</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы и правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрируется умение самостоятельно получать результаты выполнения заданий;</li> <li>- демонстрируется умение устанавливать связи между изучаемыми понятиями</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>