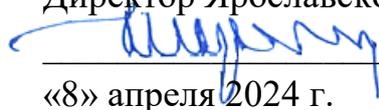


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС

 О.М. Епархин

«8» апреля 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

для специальности

09.02.09 Веб – разработка

Квалификация – разработчик веб-приложений

Очная форма обучения

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Работа Государственной экзаменационной комиссии	7
3	Форма государственной итоговой аттестации	8
4	Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	8
5	Сроки проведения государственной итоговой аттестации	8
6	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	8
7	Требования к выполнению и защите дипломного проекта (работы)	14
8	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	16
9	Критерии оценивания результатов ГИА Государственной экзаменационной комиссией	18
10	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
	Приложение А	21
	Образец листа ознакомления обучающихся с программой ГИА	21
	Приложение Б	22
	Образец опросного листа	22
	Приложение В	23
	Образец заявления о возможности прохождения государственной итоговой аттестации по уважительной причине в дополнительные сроки	23
	Приложение Г	24
	Образец заявления о повторном прохождении ГИА в связи с получением неудовлетворительного результата	24
	Приложение Д	25
	Образец заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты дипломного проекта (работы)	25
	Приложение Е	27
	Образец отчета о работе ГЭК	27
	Приложение Ж	31
	Образец заявления о выборе сдачи демонстрационного экзамена государственной итоговой аттестации	31
	Приложение З	32
	Тематика дипломных проектов (работ)	32
	Приложение И	35
	Образец заявления на утверждение темы дипломного проекта (работы)	35
	Приложение К	36
	Форма заявления об апелляции о нарушении порядка проведения ГИА	36
	Приложение Л	38
	Форма заявления об апелляции о несогласии с результатами ГИА	38
	Приложение М	39
	Образец заявления о необходимости создания специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний	39
	Приложение Н	40
	Образец календарного графика выполнения работ	40
	Приложение О	41
	Фонд оценочных средств	41
	Приложение П	62
	Комплекты оценочной документации	62

1 Общие положения

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом специальности 09.02.09 Веб-разработка в части освоения видов деятельности:

ВД.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов

ВД.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов

ВД.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента

Разработчик Веб-приложений должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Разработчик Веб-приложений должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- ПК 1.1 Проектировать информационные ресурсы
- ПК 1.2 Разрабатывать интерфейсы пользователя
- ПК 1.3 Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру
- ПК 1.4 Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки
- ПК 1.5 Выполнять процедуры тестирования программного кода
- ПК 2.1 Устанавливать прикладное программное обеспечение и модулей информационных ресурсов, включая их настройку
- ПК 2.2 Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов
- ПК 2.3 Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах.
- ПК 2.4 Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб-приложений
- ПК 2.5 Обрабатывать запросы заказчика в службе технической поддержке в соответствии с трудовым заданием
- ПК 3.1 Проектировать структуры разделов ИР с целью создания эскиза и прототипа интерфейса пользователя.
- ПК 3.2 Разрабатывать интерфейс пользователя для ИР с использованием стандартов в области веб-разработки
- ПК 3.3 Создавать структуру кода веб-страницы ИР в соответствии с дизайн-макетом.
- ПК 3.4 Создавать программный код на стороне клиента в соответствии с техническим заданием (спецификацией) с использованием языков программирования, библиотек и фреймворков.

Программа ГИА разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 (зарег. в Минюсте России 30.07.2013 г. № 29200) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» действующий до 28.02.2023 г.;

Приказ Министерства просвещения российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (зарег. в Минюсте России 21.09.2022 г. № 70167) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» вступающий в силу с 01.03.2023 г.;

Приказ от 08.11.2021 г. № 800 (зарег. в Минюсте России 07.12.2021 г. № 66211) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 21.11.2023 № 879 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по

специальности 09.02.09 Веб-разработка»;

Приказ Минпросвещения России от 01 сентября 2022 г. № 769 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарег. в Минюсте России 11.10.2022 г. № 70461);

Календарный график учебного процесса на 2024-2025 учебный год для обучающихся очной формы обучения.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

ГИА проводится: в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2 Работа Государственной экзаменационной комиссии

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) численностью не менее 5 человек.

Основными функциями ГЭК являются:

- оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдача выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном

образовании;

- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее – оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов Агентства. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

ГЭК возглавляет Председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается приказом федерального агентства железнодорожного транспорта. Директор филиала или его заместитель являются заместителем председателя ГЭК.

Состав членов ГЭК утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО ПГУПС.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- программа ГИА;
- приказ об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий и состава апелляционной комиссии;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
- приказ об утверждении тем дипломных проектов (работ);
- книга протоколов заседания ГЭК;
- сведения об успеваемости обучающихся (итоговая сводная ведомость);
- зачетные книжки обучающихся.

Форма проведения ГИА – в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

3 Форма государственной итоговой аттестации

- подготовка к демонстрационному экзамену (с _____ г. по _____ г.)

4 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

- подготовка дипломного проекта (с _____ г. по _____ г.)

5 Сроки проведения государственной итоговой аттестации

- к демонстрационный экзамен (с _____ г. по _____ г.)

- подготовка дипломного проекта (с _____ г. по _____ г.)

6 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

К ГИА допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном Порядке проведения государственной итоговой аттестации объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

Программа ГИА, требования к дипломным проектам (работам), а также критерии оценки знаний, утвержденные Филиалом, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации, что фиксируется в листе ознакомления (Приложение А).

Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом директора по Филиалу.

Подготовка к ГИА и работа ГЭК определяются календарным учебным графиком.

Расписание проведения ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК, посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах Филиала.

Демозкзамен:

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации Приложение П.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения

демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) Директор филиала или заместитель директора;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение

выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни

и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения

демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

Защита ДП проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Все члены ГЭК заполняют опросные листы, в которых отражают субъективную оценку ответам обучающихся по предложенным показателям (Приложение Б).

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Филиала (Приложение В). Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Филиалом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Филиала и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается Филиалом не более двух раз (Приложение Г).

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве Филиала.

Выпускник, согласно п.9 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08.11.2021 г. выбирает один из уровней проведения демонстрационного экзамена (Приложение Ж).

Местом работы ГЭК по специальности 09.02.09 Веб-разработка является аудитория № 2405 в учебном корпусе по адресу г. Ярославль, Московский проспект, д.151

7 Требования к выполнению и защите дипломного проекта (работы)

Дипломный проект – завершающий этап обучения, который способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Дипломный проект представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности обучающегося в период преддипломной практики.

Требования к дипломному проекту в соответствии с ФГОС СПО:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО;
- оформление должно соответствовать методическим рекомендациям правил оформления текстовой и графической части пояснительной записки, утвержденных в 2023 г.

К профессиональным модулям, включенным в программу защиты *дипломного проекта* относятся:

Темы дипломных проектов (Приложение 3) определяются преподавателями цикловой

- ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов;
- ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов;
- ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента;

комиссии информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), обсуждаются и рассматриваются на заседании цикловой комиссии с участием председателя ГЭК.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ДП, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения (Приложение 3). При этом тематика ДП должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Темы дипломных проектов должны иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Для подготовки дипломного проекта обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимся тем ДП, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора филиала.

В соответствии с тематикой дипломного проекта руководитель разрабатывает индивидуальное задание, которое рассматривается на заседании цикловой комиссии информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), подписывается руководителем ДП и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Задания на дипломный проект выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Руководителем ДП на каждого обучающегося составляется календарный график выполнения работ, согласно которому обучающимся в определенные дни оказываются консультации, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

По завершении обучающимся дипломного проекта руководитель ДП подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает рецензенту за неделю до защиты ДП.

Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей филиала, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ДП заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ДП;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ДП.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломный проект секретарю ГЭК.

На защиту ДП отводится до 15 минут на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК, и включает:

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- доклад обучающегося – 10 минут;
- ознакомление с отзывом руководителя и рецензией – 2 минуты;

- вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, замечания рецензента и комиссии.
- качество устного доклада выпускника,
- свободное владение материалом ДП,
- глубина и точность ответов на вопросы,
- отзыв руководителя и рецензия.

8 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации (Приложение К) и (или) несогласии с ее результатами (Приложение К).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Филиала.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации и секретаря апелляционной комиссии, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор филиала или заместитель директора.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение

апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Филиала.

9 Критерии оценивания результатов ГИА Государственной экзаменационной комиссией

Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценок защиты дипломного проекта:

Результаты сдачи демонстрационного экзамена определяется на основании Положения

- оценка «5» (отлично) ставится, если тема дипломного проекта (работы) отличается актуальностью и новизной и представляет практическую значимость. В процессе выполнения дипломной работы обучающийся демонстрирует глубокие знания теоретического материала, проводит сравнительный анализ теоретико-практических исследований, вносит свои предложения по ликвидации недостатков и разрабатывает мероприятия по их устранению. Защита дипломного проекта (работы) осуществляется четко, последовательно. Обучающийся подробно отвечает на вопросы членов комиссии;
- оценка «4» (хорошо) ставится, если тема дипломного проекта (работы) отличается актуальностью и новизной и представляет практическую значимость. При выполнении работы обучающийся в полном объеме охватывает теоретические моменты исследования, однако в работе имеются неточности в подаче информации. Дипломный проект не содержит достаточного количества практических ситуаций. Защита дипломного проекта (работы) осуществляется обоснованно, четко и последовательно. При ответах на вопросы членов комиссии имеются неточности;
- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если в дипломном проекте (работе) отсутствует актуальность и новизна тематики. Практические элементы исследования освещены поверхностно. В работе отсутствует сравнительный анализ теоретических и практических исследований, не приводятся примеры из практики. Обучающийся показывает слабую теоретическую подготовку. В сообщении обучающегося имеются ошибки и неточности, ответы на дополнительные вопросы членов комиссии - неполные;
- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если выполненный Дипломный проект не соответствует заданной тематике, допущены грубые ошибки при изложении теоретического материала, отсутствуют практические аспекты исследования.

проведения демонстрационного экзамена.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Государственная экзаменационная комиссия переводит 100 - бальное оценивание, по критериям установленных в Положении о проведении демонстрационного экзамена

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00 –19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	Свыше 70,00

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

10 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается

соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. (Приложение М)

Образец листа ознакомления обучающихся с программой ГИА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
 Императора Александра I»
 (ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Ярославский филиал ПГУПС**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

обучающихся группы _____ курса _____

Специальность: **09.02.09 Веб-разработка****Форма обучения:** Очная/ заочная**Год проведения государственной итоговой аттестации:** 2025 год

Настоящим подтверждается, что с Программой государственной итоговой аттестации по специальности _____, требованиями к *дипломным проектам (работам)*, критериями оценки знаний, *Положением о проведении демонстрационного экзамена*, размещенными на официальном сайте Ярославского филиала ПГУПС ознакомлены следующие обучающиеся:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата	Подпись обучающегося
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

Лист ознакомления составлен «15» декабря 2022 г.

Заведующий отделением _____

Образец заявления о возможности прохождения государственной итоговой аттестации по уважительной причине в дополнительные сроки

Директору Ярославского филиала ПГУПС

О.М. Епархину

обучающегося (щейся)

_____ курса, группы _____

специальности _____

очной/ заочной формы обучения

(*ФИО участника ГИА*)

(*контактный телефон*)

Заявление

Прошу Вас предоставить мне возможность пройти государственную итоговую аттестацию в связи с уважительной причиной моего отсутствия на государственной итоговой аттестации по графику в дополнительные сроки.

Документ, подтверждающий уважительность причины, прилагается.

Участник ГИА _____ (ФИО)

(*подпись*)

Дата _____

Образец заявления о повторном прохождении ГИА в связи с получением
неудовлетворительного результата

Директору Ярославского филиала ПГУПС

О.М. Епархину

обучающегося (щейся)

_____ курса, группы _____

специальности _____

_____ очной/ заочной формы обучения

(ФИО участника ГИА)

Заявление

Я, _____

(ФИО участника ГИА)

обучающийся/обучающаяся _____

(название образовательной организации)

прошу повторно допустить меня к сдаче дипломного проекта (работы) в форме

_____ (дипломного

_____ проекта (работы))

в связи с получением неудовлетворительного результата.

Контактный телефон _____

Участник ГИА

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата _____

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК по проведению

ГИА по образовательным программам СПО

_____/_____/

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Образец заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты дипломного проекта (работы)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Ярославский филиал ПГУПС

**Заключение
председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных
вопросов при проведении
защиты дипломного проекта (работы)**

по направлению подготовки (специальности) _____
направленности (профилю) образования _____,
проводимой «___» _____ 20__ г. в Ярославском филиале ПГУПС

Данные проведенной экспертизы:

(соответствует/ не соответствует)

1. Соответствие сроков проведения защиты ДП (Р) срокам, предусмотренным учебным планом и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком)
2. Обеспечение единства требований, предъявляемых ко всем защищающимся, и условий для объективной оценки качества освоения выпускниками соответствующей ОП

(соблюдено/ не соблюдено) (в наличии / отсутствует)

4. Соблюдение Программы государственной итоговой аттестации _____.
3. Наличие необходимого оборудования и материала для ответа _____. (соблюдено/ не соблюдено)
5. Ведение видеосъемки _____.
(велась / не велась)

7. Заключение: процедура проведения защиты ДП (Р) _____.
6. Другое ___. (не была нарушена / была нарушена)

Председатель комиссии _____
(ФИО, подпись)

Дата _____

Образец отчета о работе ГЭК

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Ярославский филиал ПГУПС

О Т Ч Е Т**о работе государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)**

по направлению подготовки (специальности) _____
(код, наименование)
направленности (профилю) образования _____
(наименование)

Защита дипломных проектов (работ) ДП (Р) проводилась: «__» _____ 20__ г., с _____ часов до _____ часов в аудитории № _____ учебного корпуса № _____, находящегося по адресу: _____

Сдача демонстрационного экзамена проводилась «__» _____ 20__ г., с _____ часов до _____ часов в аудитории № _____ учебного корпуса № _____, находящегося по адресу: _____.

Состав ГЭК согласно приказу № _____ от _____

1.

2....

К защите было представлено _____ ДП (Р) обучающихся очной формы, _____ – очно-заочной формы, _____ – заочной формы.

На защите были представлены ДП (Р) следующей тематики:

(перечислить укрупненные группы тем)

1.

2.....

Представленные ДП (Р) выполнялись на материалах предприятий *(указать сферу деятельности, отрасль)*.

Основные базы практик выпускников:

(перечислить основные предприятия, на которых выпускники проходили практику)

1.

2....

ДП (Р) прошли рецензирование у ведущих работников организаций *(указать сферу деятельности, отрасль)*.

Оценивая представленные ДП (Р), государственная экзаменационная комиссия отмечает следующие достоинства *(перечислить достоинства ДП (Р))* и недостатки *(перечислить недостатки ДП (Р))*.

Наблюдая за ходом проведения демонстрационного экзамена государственная экзаменационная комиссия отмечает следующие достоинства (_____) и недостатки (_____)

Государственная экзаменационная комиссия рекомендует *(указать рекомендации для дальнейшей работы циклов при выполнении обучающимися ДП (Р)).*

За время работы ГЭК *апелляций не поступало или поступило апелляционных заявлений в количестве _____. Результаты рассмотрения апелляционных заявлений (описание) с итогом рассмотрения.*

Итоговые сведения по защите ДП (Р) и ДЭ представлены в Приложении 1.

Председатель ГЭК _____ (дата, _____ подпись, _____ Ф.И.О.)

Секретарь ГЭК _____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

Результаты защиты дипломного проекта (работы) по специальности 09.02.09 Веб-разработка

№ п/ п	Показатель	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
1.	Допущены к защите дипломного проекта (работы)						
2.	На защиту вышли						
3.	Защитили работу с оценкой «отлично»						
4.	Защитили работу оценкой «хорошо»						
5.	Защитили работу с оценкой «удовлетворительно»						
6.	Средний балл						

Характеристика дипломных проектов (работ) по специальности 09.02.09 Веб-разработка

№ п/ п	Показатель	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
1.	Окончили образовательное учреждение						
2.	Допущены к защите						
3.	Принято к защите дипломных проектов (работ)						
4.	Защищено дипломных проектов (работ)						
5.	Количество дипломных проектов (работ),						

	выполненных:						
5.1.	По темам, предложенным обучающимися						
5.2.	По заявкам организаций, учреждений						
5.3.	В области поисковых исследований						
6.	Количество дипломных проектов (работ), рекомендованных:						
6.1.	к опубликованию						
6.2.	к внедрению						

Результаты сдачи демонстрационного экзамена по специальности 09.02.09 Веб-разработка

№ п/п	Показатель	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Допущены к сдаче ДЭ						
2.	Сдали ДЭ с оценкой «отлично»						
4.	Сдали ДЭ с оценкой «хорошо»						
5.	Сдали ДЭ с оценкой «удовлетворительно»						
6.	Средний балл						

Результаты выпуска по специальности

по специальности 09.02.09 Веб-разработка

№ п/п	Показатель	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО						

2.	Количество дипломов с «отличием»						
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»						
4.	Количество выданных академических справок						

Образец заявления о выборе сдачи демонстрационного экзамена государственной итоговой аттестации

Директору Ярославского филиала ПГУПС
О.М. Епархину

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

адрес: _____

_____ телефон: _____

Заявление

Я, _____, обучающийся в Ярославском филиале ПГУПС, руководствуясь п.9 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08.11.2021 г. прошу допустить меня для сдачи демонстрационного экзамена *(базового) профильного уровня* с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

« _____ » _____ г.

(подпись)

Тематика дипломных проектов (работ)¹

№ п/п	Тематика дипломного проекта (работы)	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в дипломном проекте (работе)
1	2	3
1.	Проектирование и разработка веб-сайта школы.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
2.	Разработка системы для онлайн обучения.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
3.	Проектирование и разработка веб-сайта для онлайн составления резюме.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
4.	Разработка сайта агентства недвижимости.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
5.	Развертывание Web-сервера.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
6.	Модернизация сайта предприятия.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
7.	Создание системы электронного документооборота.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
8.	Проектирование и разработка веб-сайта электронного магазина.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
9.	Проектирование и	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов.

	автомастерской.	ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
20.	Проектирование и разработка веб-сайта образовательной организации.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
21.	Проектирование и разработка веб-сайта магазина игрушек.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
22.	Проектирование и разработка веб-сайта мебельного магазина.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
23.	Проектирование и разработка веб-сайта фан-клуба.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
24.	Проектирование и разработка веб-сайта спортивного клуба.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.
25.	Проектирование и разработка веб-сайта библиотеки.	ПМ.01 Проектирование и разработка информационных ресурсов. ПМ.02 Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов. ПМ.03 Разработка веб-приложения на стороне клиента.

¹ Все дипломные проекты (работы) выполняются на базе конкретного предприятия (организации). Выполнение ДП (Р) исследовательской направленности допускается производить на базе данных отечественных и зарубежных литературных источников.

Составители:

_____ Т.А Лилеева

_____ Н.В. Клюев

Образец заявления на утверждение темы дипломного проекта (работы)

Заведующему отделением
М.Н. Новожиловой
обучающегося группы _____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему дипломного проекта

(указать форму ДП)

(название темы работы)

Подпись обучающегося _____

«__» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании ЦК

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Председатель: _____

(подпись)

(Ф.И.О)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УПР

_____/ Е. Л. Кашина

«__» _____ 20__ г.

Форма заявления об апелляции о нарушении порядка проведения ГИА

В апелляционную комиссию _____

(наименование образовательной организации)
по _____ специальности/профессии _____ среднего
профессионального образования _____

обучающегося

(фамилия)

_____,
(имя, отчество (при наличии))

курс____, форма обучения _____

проживающего по адресу _____

_____,
контактный телефон _____

E-mail: _____

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание претензии:

Указанный факт существенно затруднил для меня прохождение государственного итогового испытания, что может привести к необъективной оценке результатов обучения.

Прошу рассмотреть апелляцию: – в моем присутствии (и/или в присутствии моего

представителя (для несовершеннолетнего обучающегося)); – без меня, моего представителя.

Дата _____

Подпись: _____ / _____
(расшифровка подписи с указанием фамилии и инициалов)

Апелляцию принял

Дата: «__» _____ 20__ г.

Время: _____ час. __ мин. Должность ФИО (полностью)
(подпись)

Образец заявления о необходимости создания специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний

Директору Ярославского филиала ПГУПС

О.М. Епархину

от _____
(фамилия обучающегося)

(имя, отчество)
курс _____, форма обучения _____
специальность _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу создать для меня следующие специальные условия при проведении государственных аттестационных испытаний.

При проведении **демонстрационного экзамена** мне необходимы следующие специальные условия:

-
- увеличение продолжительности экзамена (указать да/нет): ____
 - присутствие ассистента на экзамене (указать да/нет): _
 - использование специальных технических устройств на экзамене (указать да/нет):

При проведении **защиты дипломного проекта (работы)** мне необходимы следующие специальные условия:

-
- увеличение продолжительности защиты (указать да/нет): ____
 - присутствие ассистента на защите (указать да/нет): ____
 - использование специальных технических устройств на экзамене (указать да/нет):

К заявлению прилагаю:

(подпись)
«__» _____ 20__ г.

Образец календарного графика выполнения работ
КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

№ п/п	Наименование этапов ДП (Р)	Сроки выполнения этапов ДП (Р)	Примечание

Обучающийся

подпись

расшифровка подписи

Руководитель ДП(Р)

подпись

расшифровка подписи

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В соответствии с ФГОС СПО необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной практики.

В результате освоения образовательной программы по ППССЗ по специальности 09.02.09 Веб-разработка (базовая подготовка) техник должен обладать:

- общими компетенциями:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

- профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

- ПК 1.1 Проектировать информационные ресурсы
- ПК 1.2 Разрабатывать интерфейсы пользователя
- ПК 1.3 Интегрировать программный код в соответствующую инфраструктуру
- ПК 1.4 Использовать систему контроля версий в процессе коллективной (параллельной) разработки
- ПК 1.5 Выполнять процедуры тестирования программного кода
- ПК 2.1 Устанавливать прикладное программное обеспечение и модулей информационных ресурсов, включая их настройку
- ПК 2.2 Проводить работы по резервному копированию и развертыванию резервной копии информационных ресурсов
- ПК 2.3 Настраивать права пользователей в соответствии с функциональными задачами (ролями) и на основании информации о поведенческих факторах.
- ПК 2.4 Применять программные средства обеспечения безопасности информации веб

приложений

ПК 2.5 Обработать запросы заказчика в службе технической поддержке в соответствии с трудовым заданием

ПК 3.1 Проектировать структуры разделов ИР с целью создания эскиза и прототипа интерфейса пользователя.

ПК 3.2 Разрабатывать интерфейс пользователя для ИР с использованием стандартов в области веб-разработки

ПК 3.3 Создавать структуру кода веб-страницы ИР в соответствии с дизайн-макетом.

ПК 3.4 Создавать программный код на стороне клиента в соответствии с техническим заданием (спецификацией) с использованием языков программирования, библиотек и фреймворков.

СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

Структура задания для процедуры ГИА

Форма государственной итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в форме дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание на дипломного проекта для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на дипломного проекта рассматривается цикловой комиссией информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), сетей и систем связи, подписывается руководителем дипломного проекта и утверждается председателем цикловой комиссии.

В Задании указывается перечень вопросов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе.

1. Теоретическая часть. Краткая характеристика исследуемого объекта.
2. Практическая часть. Организация работы исследуемого объекта.
3. Заключение, выводы и предложения.
4. Используемые источники информации.

Порядок проведения процедуры

На выполнение дипломного проекта и подготовку к ДЭ отводится 4 недели.

На защиту дипломного проекта и проведение демонстрационного экзамена отводится 2 недели.

Процедура защиты дипломного проекта

К защите дипломного проекта допускаются лица, завершившие полный курс обучения по специальности 09.02.09 Веб-разработка и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Вопрос о допуске к защите дипломного проекта решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется зав. отделением, допуск рассматривается на педагогическом совете и оформляется приказом директора Ярославского филиала ПГУПС.

Образовательное учреждение имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя.

При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами ГЭК, секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательного учреждения. В протоколе записываются: оценка защиты дипломного проекта, особые мнения членов комиссии.

На защиту дипломного проекта отводится до одного академического часа на одного обучающегося.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или

получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА образовательной программы СПО по специальности.

Процедура проведения демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке Ярославского филиала ПГУПС, в лабораториях программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем, веб-разработки.

Образовательная организация обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Темы выпускных квалификационных работ определяются Ярославским филиалом ПГУПС. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускных квалификационных работ:

Проектирование и разработка веб-сайта школы.

Разработка системы для онлайн обучения.

Проектирование и разработка веб-сайта для онлайн составления резюме.

Разработка сайта агентства недвижимости.

Развертывание Web-сервера.

Модернизация сайта предприятия.

Создание системы электронного документооборота.

Проектирование и разработка веб-сайта электронного магазина.

Проектирование и разработка веб-сайта фотостудии.

Проектирование и разработка веб-сайта колледжа

Проектирование и разработка веб-сайта библиотеки.

Проектирование и разработка веб-сайта транспортной компании.

Проектирование и разработка веб-сайта компании по ремонту бытовой техники.

Проектирование и разработка веб-сайта компании по ремонту компьютерной техники.

Проектирование и разработка веб-сайта компании по ремонту принтеров.

Проектирование и разработка веб-сайта компании по строительству.

Проектирование и разработка веб-сайта магазина строительных товаров.

Проектирование и разработка веб-сайта автомагазина.

Проектирование и разработка веб-сайта автомастерской.

Проектирование и разработка веб-сайта образовательной организации.

Проектирование и разработка веб-сайта магазина игрушек.

Проектирование и разработка веб-сайта мебельного магазина.

Проектирование и разработка веб-сайта фан-клуба.

Проектирование и разработка веб-сайта спортивного клуба.

Проектирование и разработка веб-сайта библиотеки.

Конкретные формулировки тем выпускных квалификационных работ утверждаются приказом директора Ярославского филиала ПГУПС не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из:

- пояснительной записки,
- графической части (для технических специальностей)

Минимальный объем:

- пояснительной записки – 40 страниц, которая состоит из:
- теоретической части – 20 страниц;
- практической части – 20 страниц.

Пояснительная записка должна включать следующие элементы:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- содержание;
- введение;
- основная часть работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Содержание

Содержание работы (план) составляется с таким расчетом, чтобы в достаточной мере раскрыть логику исследования и изложения избранной темы. План должен быть согласован с руководителем выпускной квалификационной работы. В процессе написания работы план может корректироваться или уточняться.

В содержании указывается перечень наименований основных элементов пояснительной записки с указанием страниц. При этом слова раздел не пишется, а проставляются лишь соответствующие цифры, как это указано в Положении о правилах оформления текстовой и графической документации.

Введение

Введение отражает: актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования, разработанность проблемы в теоретических и практических исследованиях, теоретическую и практическую значимость, методы исследования, структуру работы.

Актуальность исследования определяется несколькими факторами:

- потребностью в новых данных;
- потребностью в новых технологиях;
- потребностью практики.

Обосновать актуальность, значит, проанализировать, объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать. Следует обозначить существующее положение, почему именно это проблема актуальна. Обоснование может начинаться с фразы «Актуальность темы исследования обусловлена тем, что» или «Данная тема актуальна, так как ...».

Объект исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Предмет исследования - это то, что находится в границах объекта, определенные свойства объекта их соотношения, зависимость объекта от каких - условий. Предметом исследования могут быть явления в целом отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым (совокупность элементов, связей, отношений в конкретной области исследуемого объекта, в которой выявлена проблема, требующая решения).

Цель исследования — это желаемый конечный результат исследования. Наиболее типичны следующие цели:

- определение характеристики явлений не изученных ранее, мало изученных, противоречиво изученных;
- выявление взаимосвязи явлений;
- изучение динамики явлений;
- обобщение, выявление общих закономерностей;
- создание классификаций, типологий;
- создание методик;
- проведение сравнительного анализа изучаемых явлений.

Задачи исследования - это выбор путей и средств для достижения цели. В соответствии с основной целью следует выделить 3–4 целевые задачи, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Каждая из задач формулируется в соответствии с главами работы.

Основные методы исследования - перечисляются методы, с помощью которых проводилось исследование: теоретические и практические.

Теоретическая значимость - на какую область специальности могут оказать влияние полученные теоретические выводы, каковы перспективы прикладных работ.

Практическая значимость- определяется влияние полученных рекомендаций, предложений на изучаемый процесс, решением практических вопросов.

Рекомендуемый объем введения – 2-3 страницы.

Основная часть работы

Основная часть дипломного проекта должна содержать несколько разделов.

Теоретическая часть посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломного проекта. В этой части могут найти место статистические

данные, построенные в таблицы и графики. Эта часть носит теоретический характер, в ней следует:

- определить сущность исследуемой проблемы, изучить опыт её реализации в практике деятельности экономических субъектов;
- дать характеристику степени проработанности проблемы в литературных источниках (книгах, журналах, монографиях, газетных статьях, материалах конференций и т.д.), наметить пути решения проблемы;
- необходимо увязать проблематику исследования с общетеоретическими положениями, дополняя и развивая их;
- детально представить результаты анализа различных вариантов исполнения и функционирования аналогов предмета исследования как в России, так и за рубежом, а также рассмотреть с критических позиций известные по публикациям предложения по совершенствованию предмета исследования и его аналогов;
- создать основу (базу) для последующих глав, которые будут конкретизировать теоретические положения выпускной квалификационной работы.

В теоретической части рекомендуется шире использовать результаты отчета по преддипломной практике на базовом предприятии, в котором должны быть представлены практический анализ функционирования предприятия как элемента некоторой системы, опыт зарубежных предприятий, подобных базовому, а также сформулированы некоторые идеи без существенного количественного анализа по совершенствованию предприятия или других элементов системы.

Практическая часть посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В ней содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

В практической части исследование, и изложение материала носят более конкретный характер. Здесь должны быть представлены результаты проделанных исследований, т.е. вторая часть является аналитической, а также содержит предложения и выводы.

В практической части необходимо выполнить следующее:

- 1) описать исходную информацию, обсудить степень ее достоверности и возможности использования для получения количественных оценок показателей;
- 2) выбрать и обосновать количественные показатели, посредством которых можно произвести оценку достигнутого уровня совершенства предмета исследования;
- 3) выбрать критерии, позволяющие на основе количественных показателей принимать

решения в пользу того или иного варианта (направления) совершенствования предмета исследования;

4) обсудить обоснованность выбранных критериев;

5) по возможности с использованием выбранных критериев формализовать поставленные задачи (в лучшем случае произвести математическую постановку задачи);

6) описать исходную информацию для решения поставленных задач.

Исходную информацию для решения задач в дипломного проекта обучающийся должен подобрать и отсортировать в процессе преддипломной практики на базовом предприятии.

В этой же части следует сделать все необходимые расчеты, построить необходимые зависимости количественных показателей от параметров, характеризующих предмет исследования и окружающую среду.

На основании полученных количественных оценок, используя параметры реального объекта, необходимо проанализировать целесообразность его совершенствования в выбранном направлении и разработать предложения, практические рекомендации применительно к реальному объекту, дать рекомендации, пути решения задач, поставленных во введении проекта.

Эти предложения должны быть подтверждены количественными оценками. Более полное и обоснованное решение в пользу того или иного варианта совершенствования предмета исследования и предложений по реальному объекту могут быть сделаны посредством решения задачи оптимизации с использованием критериев минимума затрат, максимума эффективности и т.д.

В этой же части следует произвести оценку эффекта, получаемого от совершенствования предмета (объекта) исследования, от практических предложений, формулируемых дипломником по результатам исследований.

В завершении практической части необходимо описать конкретные пути реализации сформулированных предложений, сводящихся к изменениям либо в функционировании предприятия, их внутренней структуре, либо в организации и построении процессов, имеющих место в системе или внутри предприятия, либо в документации, обеспечивающей функционирование предприятий и организацию процессов.

Между разделами необходимы смысловые связки, чтобы текст выпускной квалификационной работы был логично выстроен и не содержал разрывов в изложении материала. Необходимо по каждому разделу формулировать краткие выводы.

Заключение

Завершающей частью дипломного проекта является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

В заключение исследования раскрывается значимость рассмотренных вопросов для

научной теории и практики; делаются выводы по всей проделанной работе. В заключение работы необходимо сформулировать краткие самостоятельные выводы и рекомендации относительно возможностей практического использования материалов работы, корректировке теоретических положений, нормативной документации. Содержание заключения последовательно и логически стройно представляет результаты всей работы. В заключении подводятся итоги работы, формулируются выводы, к которым пришел автор, и рекомендации по совершенствованию анализируемого вопроса. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Выводы

Выводы делаются по каждому разделу, их написание следует сразу же за текстом раздела. Возможно выделение выводов в отдельный подраздел. Выводы по разделу должны содержать четкие и конкретные результаты, полученные в материалах главы и используемые в последующих разделах работы.

Выводы могут оформляться в виде тезисов, рекомендаций, предложений.

Список использованных источников отражает список литературы, проработанный автором, независимо от того имеются ли в тексте ссылки на нее или нет. Дипломный проект должен иметь не менее 10-15 источников по изученной теме за последние 5 лет издания.

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут включать: дополнительные материалы, иллюстрации вспомогательного характера, анкеты, методики, документы, материалы, содержащие первичную информацию для анализа, таблицы статистических данных и т.д. на все приложения в основной части выпускной квалификационной работы должны быть ссылки.

ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

При подготовке дипломного проекта каждому обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультант.

Основными функциями руководителя являются:

- оказание помощи в выборе темы дипломного проекта и разработке плана её выполнения;
- разработка индивидуальных заданий на дипломного проекта ;
- консультирование по вопросам содержания, методики написания, проведения исследования и последовательности выполнения дипломного проекта согласно графику выполнения дипломного проекта ;
- консультирование по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения работы;
- контроль хода выполнения дипломного проекта ;
- подготовка письменного отзыва на дипломный проект;
- организация рецензирования дипломного проекта;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта.

Закрепление за обучающимися тем дипломного проекта, назначение руководителей осуществляется приказом директора филиала.

Руководитель по утвержденным темам разрабатывает индивидуальные задания для каждого обучающегося. Выдача задания на дипломного проекта должна сопровождаться консультацией руководителя.

Задания на дипломный проект выдаются обучающемуся не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

При подготовке дипломного проекта обучающимся по индивидуальному графику предоставляются консультации:

- для выдачи индивидуальных заданий, ознакомления с общими требованиями по выполнению и оформлению дипломного проекта, графиком выполнения дипломного проекта;
- по вопросам содержания, планирования, подбора литературы, проверки готовности по графику выполнения дипломного проекта, подготовки к защите дипломного проекта;
- проведение предзащиты.

Каждый дипломный проект должен пройти нормоконтроль, который проводится руководителем или специально назначенным должностным лицом. Нормоконтроль обеспечивает соблюдение норм и требований, установленных в государственных, отраслевых, республиканских стандартах и стандартах предприятий.

Каждому обучающемуся выдается индивидуальный график выполнения дипломного проекта. Обучающийся должен в соответствии с графиком информировать руководителя о ходе подготовки дипломного проекта, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Даты (недели)	Содержание работы по подготовке дипломного проекта
	<p>1. Определение темы, цели, объекта, предмета и задач исследования.</p> <p>Обучающиеся по утвержденной теме дипломного проекта определяют возможности сбора информации, необходимой для полного выполнения индивидуального задания.</p> <p>Консультации включают пояснение полученного индивидуального задания на дипломный проект, помощь в формулировке целей и задач исследования, уточнение объекта, предмета исследования, пояснение требований по оформлению дипломного проекта .</p>
	<p>2. Составление плана исследования и первого варианта плана выполнения самой работы. Определение методики и методов исследования.</p> <p>Обучающиеся в соответствии с полученным индивидуальным заданием составляют план дипломного проекта и определяют способы деятельности по его воплощению.</p> <p>Консультации включают уточнение, корректировку и согласование плана дипломного проекта с преподавателем.</p>
	<p>3. Изучение теории и истории вопроса, анализ базовых понятий (понятия, на которых строится исследование).</p> <p>Обучающиеся осуществляют поиск возможных источников в соответствии со списком рекомендуемой литературы и изучают их на предмет возможного использования для раскрытия содержания дипломного проекта, сохраняют на электронных носителях необходимую информацию.</p> <p>Консультации включают рассмотрение совместно с преподавателем собранного материала для теоретической части дипломного проекта.</p>
	<p>4. Изучение опыта решения данной проблемы на практике. Сбор констатирующего материала.</p> <p>Обучающиеся в ходе производственной (преддипломной) практики собирают материал, необходимый для выполнения индивидуального задания по дипломному проекту: изучают предприятие (организацию), технологии работы в соответствии с тематикой дипломного проекта, собирают необходимые нормативные документы.</p>
	<p>5. Формулировка гипотезы. Разработка и проведение опытно-экспериментальной работы.</p> <p>На основании собранной в организации информации обучающийся излагает практическую/графическую часть в соответствии с планом дипломного проекта. Консультации включают проверку преподавателем практической/графической частей дипломного проекта, рекомендации по корректировке.</p>
	<p>6. Обобщение и формулировка обоснования проведенного исследования и полученных результатов.</p> <p>Обучающиеся обобщают, систематизируют весь собранный материал по теме дипломного проекта, при необходимости корректируют план.</p> <p>Консультации включают рассмотрение с преподавателем дипломного проекта, рекомендации по ее корректировке и оформлению.</p>
	<p>7. Составление списка использованных источников по проблеме исследования.</p> <p>Обучающиеся составляют нумерованный список литературы в соответствии с правилами оформления дипломного проекта.</p> <p>Консультации включают рассмотрение составленного списка с преподавателем на предмет соответствия его оформлению существующим правилам (см. п. 4.8).</p>
	<p>8. Оформление и литературная редакция дипломного проекта.</p> <p>Обучающиеся окончательно оформляют дипломный проект, распечатывают ее, сшивают в твердый переплет и сдают ее преподавателю для проверки.</p> <p>Консультации включают проведение нормоконтроля дипломного проекта, оформление отзыва и ознакомление с ним обучающегося.</p>

	9. Подготовка к защите дипломного проекта.
	Обучающиеся готовят краткий доклад и презентацию для защиты дипломного проекта. Консультации включают обсуждение подготовленных докладов и презентаций, их корректировку, при необходимости – проведение предзащиты.
	10. Защита дипломного проекта.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Дипломный проект (работа) должен включать следующие разделы:

- Введение, отражающее цели, актуальность, теоретическое обоснование и ожидаемые результаты проекта.
- Аналитическая часть, в которой автор исследует закономерности и принципы работы изучаемых процессов.
- Проектирование веб-приложения, с обоснованием выбора технологий, описанием проектных этапов, разработкой схем и структур и др.
- Реализация проекта. Основной и самый объемный раздел с подробным описанием процесса разработки веб-приложения.
- Тестирование веб-приложения с описанием используемых методик проверки кода и интерфейса и практических результатов.
- Руководство пользователя.
- Заключение.
- Список источников информации, использованных при выполнении проекта.
- Приложение, содержащее схемы, листинг программного кода и др.

Проектирование и разработка веб-сайта

Примерное содержание выпускной квалификационной работы

1. Введение
2. Основы разработки и проектирования веб-сайта.
3. Анализ предприятия и техническое обоснование реализации интернет-ресурса.
4. Правила создания корпоративных сайтов
5. Проработка технического задания для создания веб-сайта.
6. Структура будущего сайта
7. Определение требований к модулям сайта
8. Выбор системы программирования
9. Разработка веб-сайта предприятия.
10. Выбор web-сервера
11. Установка и настройка web-сервера
12. Поддержка и сопровождения сайта
13. Информационная безопасность

ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Перед защитой дипломного проекта обучающийся должен подготовить и согласовать с руководителем текст выступления и необходимые для этого графические материалы. Основные положения выступления формулируются кратко, с выделением наиболее существенного в виде тезисов с иллюстрацией их заранее подготовленными графическими (раздаточными) материалами, в том числе с использованием электронной презентации.

Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы работы, а также обоснование интереса к проблеме. Должно быть приведено обоснование актуальности выбранной темы, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее разрешения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблематики дипломного проекта, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялась. Нужно отразить результаты проведенного анализа организационно-экономических и технических аспектов деятельности организации, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности организации. В тезисах доклада целесообразно показать перечень "слабых мест" на производстве, наметить пути реформирования рассматриваемой системы, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по развитию производства.

Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести необходимые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве.

Доклад необходимо иллюстрировать раздаточным материалом или плакатами. Для наглядности рекомендуется использовать средства визуализации материала дипломной работы.

Доклад для защиты дипломного проекта должен быть предварительно написан. Выступая перед ГЭК, его не рекомендуется зачитывать полностью, лучше - рассказывать, следуя логике доклада; прочесть можно цель и задачи, а также выводы; полезно также выписать на карточку начала фраз ключевых блоков (тезисы), прибегая к ним по ходу доклада. Говорить следует, повернувшись лицом к комиссии, а при обращении к презентации или таблицам лишь ненадолго поворачивать к ним голову.

Электронная презентация, другие виды визуальных средств создаются для того, чтобы показать объемы своих материалов; продемонстрировать методы обработки данных; предоставить ГЭК возможность обсуждения темы (диаграммы, таблицы, графики и т.д.).

Структура доклада

Содержание (ход изложения)

- представиться, назвать тему и руководителя
- объяснить какому виду деятельности соответствует дипломный проект и его проблематику, используя определения ключевых терминов из названия работы
- четко определить собственный объект исследования
- дать оценку актуальности работы, определить ее необходимое место в системе современных знаний
- определить цель и задачи исследования, решение которых найдет свое отражение в выводах
- осветить вопросы: «где», «когда», «что», «сколько», «как» и т.д.
- назвать помощников и выразить благодарности
- назвать блоки данных (этапы исследования), отдельные стороны явления или фрагменты работы, которые удобнее рассматривать по отдельности
- дать общую характеристику исследуемого явления (закономерности) и подходов к его изучению
- представить наглядные материалы (иллюстрации: графики, таблицы, диаграммы, отражающие тему, выводы и др.)
- сформулировать пути решения проблемы
- дать резюме, промежуточное заключение по блоку данных (этапу исследования), сравнить собственные материалы с уже известными данными
- констатировать обобщенные выводы по поставленным в дипломном проекте задачам

Примерная схема доклада на защите выпускной квалификационной работы

(При подготовке текста доклада следует использовать содержание введения и заключения выпускной квалификационной работы, из которых взять все самое важное и значимое. При подготовке текста особое внимание следует уделить четкости и лаконизму формулировок).

Уважаемые члены экзаменационной комиссии!

Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему

_____.

Разрешите доложить основные результаты дипломного исследования.

(Далее необходимо сказать несколько слов об актуальности темы выпускной квалификационной работы, о ее важности и значимости. Эта часть берется из введения выпускной квалификационной работы).

Актуальность и значимость проблем _____предопределили выбор темы дипломного исследования.

Целью выпускной квалификационной работы явилось изучение, анализ и обобщение проблем (вопросов)_____.

Целевая направленность исследования обусловила необходимость решения следующих задач:

1. Анализ и обобщение материалов по избранной теме из литературных источников и результатов практической деятельности организации предприятия.

2. Выявление закономерностей в области _____, положительных моментов и недостатков в этой сфере.

3. Определение способов и средств по устранению выявленных недостатков и путей повышения эффективности решения исследуемой проблемы.

Предметом дипломного исследования явились вопросы _____. Объектом исследования избраны _____.

При написании выпускной квалификационной работы использованы труды российских и зарубежных ученых, нормативные документы. Всего _____ наименований литературных источников. Работа состоит из введения, _____ глав, заключения, списка литературы и приложений.

По результатам проведенного дипломного исследования сделаны следующие выводы:

(Выводы берутся из заключения выпускной квалификационной работы. Первый вывод для любой выпускной квалификационной работы должен еще раз подтвердить актуальность и

важность ее проблематики. Остальные выводы формулируются на основе содержания конкретной работы и могут не соответствовать предлагаемой схеме. Количество выводов должно быть не менее трех-четырех. Их оптимальное количество – пять-шесть выводов).

Во-первых. Работа, проведенная в рамках дипломного исследования, подтвердила актуальность его темы. На сегодняшний день решение проблем особенно важно _____ для _____.

Во-вторых. В российской и зарубежной научной литературе предлагаются различные подходы к решению вопросов _____ (или: среди изученных точек зрения российских и зарубежных авторов по проблеме _____ нет единства мнений относительно _____).

В-третьих. Наиболее распространенной точкой зрения на решение проблемы _____ является _____.

(Здесь надо кратко раскрыть основное содержание используемых подходов к решению проблемы, дать им свою оценку, т.е. отметить их положительные и отрицательные стороны, возможность и проблемы практического использования и вероятный эффект от их применения).

В-четвертых. В рамках дипломного исследования нами самостоятельно на основе _____ данных проведен анализ (или расчет) _____.

По результатам анализа сформулированы выводы относительно _____.

В целом проведенный анализ позволил выявить (вскрыть, рассчитать и т.п.), что служит подтверждением возможности и целесообразности практической реализации предлагаемых в научной литературе методов анализа.

В-пятых. Нами предложено _____.

(Здесь желательно дать хотя бы одну рекомендацию - предложение относительно выбранной темы дипломного исследования).

ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Защита дипломного проекта проводится на заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

ГЭК формируется из преподавателей образовательной организации и представителей работодателя (специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников).

На защиту дипломного проекта отводится до 30 минут.

Процедура защиты включает:

1. Представление председателю ГЭК обучающегося (ФИО), темы дипломного проекта, руководителя.
2. Выступление обучающегося, сопровождающееся демонстрацией наглядного материала с использованием соответствующих технических средств (не более 10-15 минут).
3. Вопросы ГЭК по теме дипломного проекта. Члены ГЭК задают вопросы, как правило, по теме дипломного проекта, не исключая вопросов, относящихся к теоретической подготовке по данной специальности. Отвечая на вопросы, обучающийся имеет право использовать текст своего выступления на защите, графические материалы, дипломный проект, свои рабочие записи.
4. Выступление руководителя (зачитывается отзыв и рецензия).
5. Зачитываются другие отзывы и рецензии, если они есть.
6. Предоставляется слово обучающемуся для ответа на замечания. В заключительном слове обучающийся дает ответы на замечания и недостатки дипломного проекта указанные в отзыве руководителя и рецензии, отвечает на поставленные в процессе защиты вопросы.
7. На закрытом заседании ГЭК обсуждает дипломного проекта и определяет оценки выпускников.

Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику филиала по образовательной программе СПО программы подготовки специалистов среднего звена и выдача ему документа об образовании и квалификации осуществляется при условии успешной защиты выпускной квалификационной работы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В критерии оценки выполнения и защиты дипломного проекта входят:

- уровень освоения программ дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- качество дипломного проекта;
- уровень знаний по теме дипломного проекта;
- обоснованность, четкость и грамотность выступления и изложенных ответов;
- качество представленных работ.

При оценке качества дипломного проекта следует руководствоваться следующими критериями:

№	Критерии	"отлично"	"хорошо"	"удовлетворительно"	"неудовлетворительно"
1.	Актуальность темы дипломного проекта	Обоснована актуальность проблемы и темы дипломного проекта, её практическая значимость.	В основном определена актуальность проблемы, практическая значимость темы дипломного проекта	Не разводится актуальность проблемы и темы дипломного проекта	Не обоснована актуальность темы дипломного проекта
2.	Структура работы	Структура дипломного проекта соответствует целям и задачам, содержание соответствует наименованию параграфов, части работы соразмерны.	Структура дипломного проекта соответствует целям и задачам, имеются незначительные рассогласования содержания и наименования параграфов, некоторая несоразмерность частей работы.	Имеется ряд нарушений в выборе структуры дипломного проекта	Структура работы не обоснована.
3.	Формулировка выводов и заключения	Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. В заключении указаны степень подтверждения гипотезы, возможности внедрения результатов исследования и дальнейшей перспективы работы над темой.	Выводы и заключение в целом обоснованы. Содержание работы допускает дополнительные выводы.	Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность	Выводы и заключение не обоснованы.
4.	Глубина теоретического анализа проблемы	Изучены основные теоретические работы, посвящённые проблеме дипломного	Изучена большая часть основных работ, проведён их сравнительно-сопоставительный анализ, определена	Изучены недостаточно или не полностью основные работы по	Не изучены основные теоретические работы, отсутствует анализ

		проекта, проведён сравнительно-сопоставительный анализ источников, выделены основные теоретические подходы к решению проблемы, определена и обоснована собственная позиция автора	собственная теоретическая позиция автора.	проблеме, теоретический анализ носит описательный характер, отсутствует собственная позиция автора	источников, сплошное конспектирование работ.
5.	Обоснованность практической части и результаты ее проведения	Проведена сравнительная характеристика количественных и качественных показателей.	Затрудняется провести сравнительный анализ количественных и качественных показателей диагностической программы.	Затрудняется интерпретировать результаты диагностической программы.	Анализ опытно-практической работы отсутствует.
6.	Оформление работы	Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены в соответствии с установленными требованиями.	Имеются отдельные нарушения в оформлении	Имеется ряд нарушений в оформлении дипломного проекта	Содержит оформительские, пунктуационные ошибки.
7.	Уровень защиты дипломного проекта	Обучающийся раскрыл суть своей работы, точно ответил на вопросы, продемонстрировал умение вести научную дискуссию, отстаивать свою позицию, признавать возможные недочёты.	В целом раскрыта суть работы, даны точные ответы на вопросы, отчасти обучающийся испытывает затруднение в ведении научной дискуссии.	Сущность работы раскрыта частично, ответы на вопросы недостаточно убедительны.	Сущность работы обучающимся осознана недостаточно, студент слабо ориентируется в содержании дипломного проекта.

При определении окончательной оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;
- умение выпускника отвечать на вопросы и участвовать в дискуссии;
- оформление работы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- степень сформированности компетенций, подтвержденная документально (отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад,

конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики).

Комплекты оценочной документации

**Типовое задание для демонстрационного экзамена
(базовый уровень)****Структура и содержание задания**

Комплект оценочной документации для специальности 09.02.09 Веб-разработка разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 4 часа.

Содержанием экзаменационного задания являются работы по созданию веб-сайта по представленному техническому заданию.

Участники экзамена получают инструкцию и методические рекомендации по выполнению. Задание демонстрационного экзамена является утвержденным.

Модуль 1: Проектирование и разработка информационных ресурсов.

Задание: К вам обратился заказчик, который знает, чего он хочет, но в силу своей профессии он не совсем компетентен в веб-технологиях на данный момент. Поэтому он не знает, как лучше сделать тот или иной функционал.

Ваша задача разработать ТЗ на основе требований заказчика. При разработке ТЗ вам нужно опираться на несколько факторов:

1. В дальнейшем разработчик должен успеть разработать проект на основе вашего ТЗ за 12 часов, 4 из которых у него будет на верстку и дизайн проекта и 8 на серверное и клиентское программирование.

2. Требования, описанные в ТЗ должны быть современными и удобными для пользователей.

3. ТЗ должно содержать: пояснительную часть, схему базы данных, модель предметной области, сценарии работы пользователя в информационной системе, макеты интерфейсов (UX-дизайн, от 5 штук), требования к:

- 3.1. Фреймворкам и языкам программирования.
- 3.2. Графическому оформлению.
- 3.3. Срокам выполнения.
- 3.4. Аппаратному-техническому обеспечению.
- 3.5. Производительности системы (frontend, backend).
- 3.6. Взаимодействию с внешними системами (в случае их наличия).
- 3.7. Описание взаимодействия подсистем (компонентов).
- 3.8. Информационной безопасности.
- 3.9. Доступности системы для людей с ограниченными возможностями.

4. Оформление текста ТЗ:

4.1. Шрифт: Обычный текст: Times New Roman. Обычный текст: 12 пт, Заголовки: 16 пт, 14 пт.

4.2. Межстрочный интервал: 1.5

4.3. Абзацный отступ: 1 см.

4.4. Поля: слева 3 см, справа 1.5 см, сверху и снизу 2см.

5. Решения, описанные в тексте ТЗ, должны быть обоснованы.

Описание проекта и задач

«Центр занятости населения» (далее – Центр) является некоммерческой организацией социальной сферы. Центр создан для оказания услуг в сфере содействия занятости и защиты от безработицы, трудовой миграции. Деятельность Центра занятости осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Административными регламентами Федеральной службы по труду и занятости и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации.

Сотрудники Центра обратились к вам с просьбой создать веб-сервис для организации событий Центра, направленных на обеспечение социальных гарантий в области занятости населения.

Веб-сервис должен:

- предоставлять полную информацию о вакансиях: дата, время, место, информацию о работодателе и соискателях;
- позволять соискателям находить вакансию, давать обратную связь по вакансиям;
- предоставлять администраторам возможность управлять пользователями;

Основные ролевые группы и их состав:

1) Пользователи сервиса:

- Незарегистрированный пользователь. Пользователь, который не имеет учетную запись и не авторизовался в системе. Функциональные возможности: просмотр информационных страниц, взаимодействие с формами регистрации и авторизации.

- Зарегистрированный пользователь. Пользователь, который имеет учетную запись в системе и авторизовался в системе. Функциональные возможности: просмотр текстовых информационных страниц, поиск вакансий, редактирование данных профиля.

2) Пользователи системы управления:

- Работодатель. Функциональные возможности: регистрация на сервисе, авторизация в системе, добавление и редактирование вакансий, настройка, добавление фотографий и видео, просмотр списка зарегистрированных соискателей. Работодатель может добавлять информацию только после одобрения вакансии администратором. Информация о вакансии, добавленная или отредактированная работодателем, должна пройти согласование администратором.

- Администратор системы. Функциональные возможности: изменение роли работодатель/соискатель, формирование списка заявок на вакансии для рассылки информационных сообщений на электронную почту пользователей, просмотр и одобрение информации о вакансиях, получение статистики о работодателях, соискателях (количество, оценка работодателя, список отзывов о работодателе).

Ваш проект должен корректно открываться со следующих устройств:

- мобильный телефон 375 x 820px;
- компьютеры с шириной экрана от 1200px.

Следует обратить внимание, что дизайн приложения должен быть удобен и понятен для использования, соответствовать современным тенденциям, а также учитывать особенности платформ, для которых создается сайт. При разработке дизайна необходимо использовать брендбук Центра. Также необходимо позаботиться о защите проекта: от взлома, от несанкционированного доступа к административным функциям и т.д.

Модуль 2: Техническая поддержка и администрирование информационных ресурсов.

Задание: Вам предоставляется готовое ТЗ на основе которого вам необходимо:

Проанализировать организацию заказчика и разработать инструкцию по развертыванию используемого программного обеспечения для поддержания функционирования веб-приложений компании.

Проанализировать организацию заказчика и разработать регламент по обеспечению безопасности функционирования используемого веб-приложения.

Модуль 3: Разработка веб-приложения на стороне клиента.

Задание: Вам предоставляется готовое ТЗ на основе которого вам необходимо сверстать все необходимые веб-страницы. На каждой странице должен присутствовать логотип Центра Занятости. Дизайн проекта должен быть в цветовой гамме Центра Занятости

Примените все свои навыки верстки чтобы сверстать страницы в соответствии с современными требованиями. Уделите внимание юзабилити, анимации и интерактивности, чтобы

использование сервиса было удобными и простым.

В дальнейшем программисты будут реализовывать требуемый по ТЗ функционал опираясь на сверстанные вами веб-страницы.

Описание проекта и задач

Ниже приведен список веб-страниц и их структуры, которые вы должны сверстать:

- Страница регистрации – главная страница для неавторизованного пользователя
 - Страница авторизации
 - Главная страница
 - Личный кабинет Соискателя
 - Личный кабинет Работодателя
 - Личный кабинет Администратора
 - Личные данные
 - Мои Вакансии
 - Управление пользователями (соискатели/работодатели)
 - Страница создания работодателя
 - Страница вакансий
- Ваша верстка должна быть валидной.

Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

Порядок оценки

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и /или оценке демонстрационного экзамена. В том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена.

Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы № 3. Протокол фиксирует оценки за демонстрационный экзамен подписывается членами ГЭК, в т.ч. экспертной группой.

Таблица 3

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%