

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

Б1. О.38 «МЕНЕДЖМЕНТ»

для специальности

23.05.04 «Эксплуатация железных дорог»

по специализациям

«Грузовая и коммерческая работа»

«Пассажирский комплекс железнодорожного транспорта»

«Транспортный бизнес и логистика»

«Магистральный транспорт»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург  
2023

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»  
Протокол № 10 от 13 апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой  
«Менеджмент и маркетинг»  
13 апреля 2023 г.



Т.Ю. Ксенофонтова

### СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО  
по специализациям «Магистральный  
транспорт», «Пассажирский комплекс  
железнодорожного транспорта»  
13 апреля 2023 г.



О.Д. Покровская

Руководитель ОПОП ВО  
по специализации «Транспортный бизнес и  
логистика»  
13 апреля 2023 г.



П.К. Рыбин

Руководитель ОПОП ВО  
по специализации «Грузовая и коммерческая  
работа»  
13 апреля 2023 г.



А.В. Новичихин

## 1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» (Б1. О.38) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по направлению подготовки 23.05.04 «Эксплуатация железных дорог», (далее – ФГОС ВО), утвержденного 27. 03. 2018 г., приказ Минобрнауки России № 216

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися способности принимать обоснованные управленческие решения в области профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучение основных подходов в управлении организации, оценку состояния и перспективы развития производства и материально – технической базы;
- изучение методов и способов анализа, оценки перспектив на основе рационального и эффективного использования ресурсов;
- изучение методов и способов принятия управленческих решений;
- изучение порядка проведения расчетов эффективности управленческих решений;
- выполнение анализа, расчета эффективности управленческих решений в профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-7 Способен организовать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства	
ОПК-7.1.1 Знает принципы организации работы предприятия и его подразделений с целью развития его материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов.	<i>Обучающийся знает:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные подходы в управлении организацией;</li><li>– методику и инструменты анализа внешней и внутренней среды организации;</li><li>– методику проведения оценки перспектив развития производства и материально – технической базы;</li><li>– методы оценки эффективности использования технических и материальных ресурсов.</li></ul>
ОПК-7.2.2 Умеет находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства	<i>Обучающийся умеет:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- находить и принимать обоснованных управленческих решений на основе теоретических знаний по экономике и организации производства.</li></ul>

### 3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)».

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	32
В том числе:	
– лекции (Л)	16
– практические занятия (ПЗ)	16
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	40
Контроль	36
Форма контроля (промежуточной аттестации)	Э
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/3

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	8
В том числе:	
– лекции (Л)	4
– практические занятия (ПЗ)	4
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	91
Контроль	9
Форма контроля (промежуточной аттестации)	Э, КЛР
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/3

Примечание: «Форма контроля» - экзамен (Э), контрольная работа (КЛР).

### 5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Подходы к управлению организацией	<b>Лекции 1-2.</b> Теоретические основы управления для решения профессиональных задач (4 часа).	ОПК -7.1.1
		<b>Лекция 3.</b> Современные подходы к управлению для решения профессиональных задач.	ОПК – 7.1.1
		<b>Практические занятия 1-2.</b> Применение на практике организационно – управленческих теорий в профессиональной деятельности (4	ОПК -7.2.2

		часа).	
		<b>Практическое занятие 3.</b> Применение на практике современных подходов в профессиональной деятельности.	ОПК – 7.2.2
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 2,4, 7,9,10,11,12, 13,15,16]. Подготовиться к практическим занятиям № 1-3. Подготовка к текущей аттестации.	ОПК – 7.1.1 ОПК – 7.2.2
2	Принятие решений	<b>Лекция 4-5.</b> Теоретические основы, модели и методы принятия решений.	ОПК – 7.1.1
		<b>Практическое занятие 4-5.</b> Использование моделей и методов принятия решений в практической деятельности.	ОПК – 7.2.2
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 4,5,8,9,12, 13,14,15]. Подготовиться к практическим занятиям № 4-5. Подготовка к текущей аттестации.	ОПК – 7.1.1 ОПК – 7.2.2
3	Внешняя и внутренняя среда организации	<b>Лекция 6.</b> Методы и инструменты анализа внешней и внутренней среды.	ОПК -7.1.1
		<b>Лекция 7.</b> Методика оценки перспектив развития.	ОПК -7.1.1
		<b>Лекция 8.</b> Методы оценки эффективности использования технических и материальных ресурсов.	ОПК – 7.1.1
		<b>Практическое занятие 6.</b> Применение методов и инструментов анализа внешней среды.	ОПК – 7.1.1
		<b>Практическое занятие 7.</b> Применение методов и инструментов технико – экономического анализа внутренней среды организации.	ОПК – 7.2.2
		<b>Практическое занятие 8</b> Проведение оценки рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов.	ОПК -7.2.2
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1,3, 4, 5,6,12,17]. Подготовиться к практическим занятиям № 6-8. Подготовка к текущей аттестации.	ОПК – 7.1.1 ОПК – 7.2.2

Для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Подходы к управлению организацией	<b>Лекция 1.</b> Теоретические основы управления для решения профессиональных задач.	ОПК -7.1.1
		<b>Практическое занятие 1.</b> Применение на практике организационно – управленческих теорий в профессиональной деятельности).	ОПК -7.2.2
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 2,4, 7,9,10,11,12, 13,15,16]. Подготовиться к практическим занятиям № 1-3. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка контрольной	ОПК – 7.1.1 ОПК – 7.2.2

		работы.	
2	Принятие решений	<b>Лекция 2.</b> Теоретические основы, модели и методы принятия решений (1 час).	ОПК – 7.1.1
		<b>Практическое занятие 2.</b> Использование моделей и методов принятия решений в практической деятельности (1 час).	ОПК – 7.2.2
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 4,5,8,9,12, 13,14,15]. Подготовиться к практическим занятиям № 4-5. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка контрольной работы.	ОПК – 7.1.1 ОПК – 7.2.2
3	Внешняя и внутренняя среда организации	<b>Лекция 2.</b> Методы и инструменты анализа внешней и внутренней среды (1 час).	ОПК -7.1.1
		<b>Практическое занятие 2.</b> Применение методов и инструменты анализа внешней и внутренней среды (1 час).	ОПК – 7.2.2
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1,3, 4, 5,6,12,17]. Подготовиться к практическим занятиям № 6-8. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка контрольной работы.	ОПК – 7.1.1 ОПК – 7.2.2

## 5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Подходы к управлению организацией.	6	6	-	14	26
2	Принятие решений.	4	4	-	12	20
3	Внешняя и внутренняя среда организации	6	6	-	14	26
	<b>Итого</b>	16	16	-	40	72
<b>Контроль</b>						36
<b>Всего (общая трудоемкость, час.)</b>						108

Для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Подходы к управлению организацией.	2	2	-	30	34
2	Принятие решений.	1	1	-	31	33
3	Внешняя и внутренняя среда организации	1	1	-	30	32
	<b>Итого</b>	4	4	-	91	99
<b>Контроль</b>						9
<b>Всего (общая трудоемкость, час.)</b>						108

## 6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

## **8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине**

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Операционная система Windows;
- MS Office;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

8.3 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.
- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований,

современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки.  
– URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Астахова, Н. И. Менеджмент: учебник / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3761-9. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-449381> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Гапоненко А.Л. Менеджмент: учебник / А. Л. Гапоненко [и др.]; под общ. ред. А. Л. Гапоненко. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 398 с. — ISBN 978-5-534-03650-3. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-468731> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04184-2. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-450097> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Латфуллин Г.Р. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.]; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433606> - Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 566 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07327-0. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-468445> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1.: учебник / А. Н. Петров; отв. ред. А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 349 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02082-3. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-1-452008> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2.: учебник / А. Н. Петров; отв. ред. А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02084-7. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-2-452009> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Петров, А. Н. Менеджмент: учебник / А. Н. Петров; отв. ред. А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 645 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1853-3. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-394239> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Титов В.Н. Теория и история менеджмента: учебник и практикум для вузов/ В.Н. Титов, Г.Н. Суханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — ISBN 978-5-534-05725-6. – URL: <https://urait.ru/book/teoriya-i-istoriya-menedzhmenta-451202> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Шапкин И.Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум / И. Н. Шапкин [и др.]; под общ. ред. И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-534-04625-0. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-1-453626> — Режим доступа: для авториз.



пользователей.

11. Шапкин И.Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум / И. Н. Шапкин [и др.]; под общ. ред. И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — ISBN 978-5-534-04627-4. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-2-472489> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент: учебник/ М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 321 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-03440-0. — URL: <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-453560> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Коргова, М. А. Менеджмент. История менеджмента: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11323-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456664> - Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Кузнецов Ю.В. Менеджмент: учеб. пособие / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с.— ISBN 978-5-534-00609-4. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-praktikum-469509> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Ловчикова Е.И. Теория менеджмента: история управленческой мысли: учебное пособие / Е.И. Ловчикова. — Орел: ОрелГАУ, 2018. — 105 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118786> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учеб. пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-04814-8. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-menedzhmenta-453045> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Шедько, Н.А. Методы исследования в менеджменте [Электронный ресурс]: методические указания / Н.А. Шедько. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2016. — 27 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/101605> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. — URL: [my. pgups.ru](http://my.pgups.ru) — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. — URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. Пользователей; Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации — URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

Разработчик рабочей программы, доцент  
13 апреля 2023 г.



Е.И. Скитёва