

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Малексович
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 11.07.2023 09:50:23
Уникальный программный ключ:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

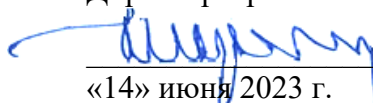
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС



О.М. Епархин

«14» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи

Квалификация – специалист по монтажу и обслуживанию телекоммуникаций

Форма обучения – очная

Ярославль
2023

Рассмотрено на заседании ЦК
дисциплин общего гуманитарного
и социально-экономического цикла
протокол № 9 от «25» апреля 2023 г.
Председатель В.В. Кривошея /Кривошея В.В./

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2022 г. № 675.

Разработчик программы:
Гуляченко И.М., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Учебная дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии: ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 09.	<ul style="list-style-type: none">- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;- понимать тексты на базовые профессиональные темы;- составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	<ul style="list-style-type: none">- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);- правила чтения текстов профессиональной направленности;- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы обучающегося 184 часа, в том числе:

обязательная часть – 101 час;

вариативная часть – 83 часа.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на расширение объема знаний по разделам программы.

Объем образовательной программы обучающегося – 184 часа, в том числе:

объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 170 часов;

из них в форме практической подготовки – не предусмотрено;

самостоятельной работы обучающегося – 14 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	184
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в том числе:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	158
Самостоятельная работа обучающегося	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4, 5, 6, 7, 8 семестрах	--

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
3 сем (4 ср + 30 пз + 2 теор)				
Раздел 1. Вводный курс		24		
Тема 1.1. Теоретические основы перевода технической документации	Содержание учебного материала	24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	
	Лексический материал по теме. - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией There is/there are, степени сравнения прилагательных и наречий, конструкцию активного залога Present и Past Simple Passive, местоимения и построение предложений с опорой на образец; - чтение и смысловая переработка информации с опорой на контекст и межпредметные связи (по географии, истории) и средства наглядности (географическая карта, слайды); реферирование, краткое изложение прочитанного материала			
	В том числе практических и теоретических занятий			22
	Практическое занятие 1. Английский языка – язык международного общения.			2
	Практическое занятие 2. Визитные карточки англоговорящих стран. Культура и традиции, экономика			2
	Лекция 1. Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы			2
	Практическое занятие 3-4. Научно-технические стили русского и английского языков			4
	Практическое занятие 5-6. Грамматические особенности научно-технического стиля английского языка			4
	Практическое занятие 7-8. Виды технической документации. Прикладное значение технической документации для освоения специальности			4
	Практическое занятие 9-10. Основные лексические единицы и понятия темы «Инфокоммуникационные сети и системы связи»			4
Самостоятельная работа обучающихся	2			
Устные и письменные сообщения по изучаемым темам				
Раздел 2. Научно-технический прогресс		52		
Тема 2.1 История научно-технических открытий	Содержание учебного материала	24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля - употребление глаголов группы Present, Past и Future Simple активного и пассивного залога - сложносочинённые предложения: бессоюзные и с союзами and, but			
	В том числе практических и теоретических занятий			22

	Практическое занятие 11-13. История фундаментальных открытий в науке и технике.	6	
	Практическое занятие 14-15. Открытия в области химии, биологии, физики в области композиционных материалов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Презентации и доклады по изучаемым темам		
	4 сем (44 пз + 2 лек)		
	Практическое занятие 16-17. Известные изобретатели и изобретения в области радиосвязи.	4	
	Практическое занятие 18-19. История появления и развития информационных технологий и телекоммуникаций.	4	
	Практическое занятие 20-21. Новые направления совершенствования техники, технологий в области инфокоммуникационных систем	4	
Тема 2.2 Математические действия, операции.	Содержание учебного материала	28	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Present, Past и Future Simple Passive, построение предложений с опорой на образец; - чтение числительных, простых и дробных чисел, математических формул; - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).		
	В том числе практических и теоретических занятий	28	
	Практическое занятие 22-23. Цифры, числа, математические действия.	4	
	Практическое занятие 24-25. Вычисления по формулам, используемым в электротехнике.	4	
	Лекция 2. Математическая символика и аббревиатура.	2	
	Практическое занятие 26. Математическая символика и аббревиатура.	2	
	Практическое занятие 27-28. Единицы и системы измерений. Измерение информации	4	
	Практическое занятие 29-30. Масса - габаритные характеристики. Формулы по электротехнике	4	
	Практическое занятие 31-32. Основные законы физики, представленные в формулах	4	
	Практическое занятие 33-34. Основные понятия и сокращения, используемые в области компьютерных сетей и технологий телекоммуникаций	4	
Раздел 3. Профессиональный модуль		108	
Тема 3.1 Аппаратные компоненты компьютерных сетей	Содержание учебного материала	54	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - распознавание и употребление глаголов времени Perfect (Present, Past, Future); - признаки глаголов времени Perfect (Present, Past, Future) активного и пассивного залога; - отличительные особенности Герундия в английском предложении.		
	В том числе практических и теоретических занятий	48	
	Практическое занятие 35-36. Архитектура компьютера	4	
	Практическое занятие 37. Программное обеспечение. Промежуточная аттестация в форме	2	

	дифференцированного зачета		
	5 сем (4 ср+ 30 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 38. Программное обеспечение	2	
	Практическое занятие 39-40. Основные языки программирования. Классификация по категориям и признакам.	4	
	Практическое занятие 41-42. Проводные и беспроводные компьютерные сети.	4	
	Практическое занятие 43-44. Физическая передающая среда (коаксиальный кабель, витая пара, оптоволокно)	4	
	Практическое занятие 45-46. Топология проводной сети, оборудование, скорости представления услуг	4	
	Практическое занятие 47-48. Топология беспроводная сети, оборудование, скорость представления услуг	4	
	Практическое занятие 49-50. Компьютерные сети и уровни их организации	4	
	Лекция 3. Возможности и устройство локальной сети. Стандарты локальной сети.	2	
	Практическое занятие 51. Возможности и устройство локальной сети. Стандарты локальной сети.	2	
	Практическое занятие 52. Оборудование для создания локальной сети. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение и перевод текстов по специальности		
	6 сем (2 ср + 16 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 53. Оборудование для создания локальной сети	2	
	Практическое занятие 54-55. Глобальная сеть – Интернет. Способы настройки выхода в глобальную сеть Интернет	4	
	Практическое занятие 56-57. Экологические основы использование оборудования компьютерных сетей	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение и перевод текстов по специальности		
Тема 3.2 Средства связи	Содержание учебного материала	26	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past & Future Progressive; - систематизация знаний о словообразовании английских частей речи, в том числе существительных, глаголов, прилагательных и наречий; - структура предложения; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные; - безличные предложения. - Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Future Simple Passive		
	В том числе практических и теоретических занятий	24	
	Лекция 4. Классификация средств связи (аналоговая, цифровая, сигнальная)	2	
	Практическое занятие 58. Классификация средств связи (аналоговая, цифровая, сигнальная)	2	
	Практическое занятие 59-60. Беспроводные и проводные виды связи, их преимущества и недостатки.	4	

	Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.		
	7 сем (2 ср + 30 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 61-62. Почтовая, телефонная, телеграфная, факсимильная виды связи.	4	
	Практическое занятие 63-64. Принципы организации радиосвязи, высокочастотная связь	4	
	Практическое занятие 65-66. Спутниковая связь. Связь с подвижными объектами	4	
	Лекция 5. Мультисервисные сети связи (видеоконференции, видеонаблюдение, дистанционное обучение)	2	
	Практическое занятие 67. Мультисервисные сети связи (видеоконференции, видеонаблюдение, дистанционное обучение)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Доклады и презентации по изучаемым темам		
Тема 3.3 Технические проблемы и их устранение	Содержание учебного материала	12	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - Повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be.		
	В том числе практических и теоретических занятий	12	
	Практическое занятие 68. Источники угроз повреждения и хищения информации	2	
	Практическое занятие 69. Безопасность и оптимальные методы защиты информации	2	
	Практическое занятие 70. Инструкции и руководства по защите информации компьютерных сетей	2	
	Практическое занятие 71. Выявление физических проблем в сети Диагностика информационных сетей приборами.	2	
	Практическое занятие 72. Поиск и устранение неполадок в сети.	2	
	Практическое занятие 73. Правила и условия использования беспроводных сетей.	2	
Тема 3.4 Инструкции и руководства	Содержание учебного материала	10	OK 01 OK 02 OK 04 OK 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал - Повелительное наклонение; - инфинитив и инфинитивный оборот; - различные значения глагола to be. Освоение навыков поискового чтения. Работа с профессионально-ориентированными текстами		
	В том числе практических и теоретических занятий	8	
	Практическое занятие 74-75. Перевод инструкций по работе с оборудованием с английского языка на русский. Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.	4	
	8 сем (2 ср + 8 пз + 2 теор)		
	Практическое занятие 76. Графические обозначения и аббревиатура в профессионально-ориентированном тексте	2	
	Практическое занятие 77. Составление алгоритма написания инструкции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение и перевод текстов по специальности;		

	составление инструкции		
Тема 3.5 Трудоустройство и карьерный рост выпускника-специалиста	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Лексический материал по теме. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		
	В том числе практических и теоретических занятий	6	
	Лекция 6. Анализ информации о рынке труда в глобальной сети интернет о трудоустройстве и возможностях карьерного роста	2	
	Практическое занятие 78. Профессиональные качества, навыки и умения специалиста. Презентация будущей специальности. Составить резюме для устройства на работу	2	
	Практическое занятие 79. Деловая игра «Собеседование с руководителем для устройства на работу». Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.	2	
Всего		184	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ОПОП СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи;

помещение для самостоятельной работы – читальный зал библиотеки, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.2 ОПОП СПО по специальности 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными изданиями, рекомендованными для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение: тесты: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. - 3-е изд. доп. - Москва: КНОРУС, 2021. - 386с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-08132-7. - Текст : непосредственный.

2. Голубев, А.П. Немецкий язык для технических специальностей : учебник / А. П. Голубев, Д. А. Беляков, И. Б. Смирнова. - 3-е изд. стер. - Москва : КНОРУС, 2021. - 306 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-08715-2. - Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491941> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489640> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Рачков, М. Ю. Английский язык для изучающих автоматику (B1-B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15805-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509797> (дата обращения: 30.01.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12125-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491665> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных специальностей + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022.

— 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01147-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489633> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09472-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490669> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Пушкарева, Н.В. И.В. Губанова Профессионально-ориентированные тексты по английскому языку для железнодорожных специальностей : учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-907206-55-7. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczt.ru/books/1199/251707/> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513179> (дата обращения: 07.02.2023).

3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513180> (дата обращения: 09.02.2023).

4. Голубева Т.В. Профессионально-ориентированные тексты по немецкому языку для железнодорожных специальностей : учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-907206-54-0. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczt.ru/books/1199/251713/> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, устных и письменных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
<ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии 	<ul style="list-style-type: none"> - согласно правилам, объяснять произношение и употребление интернациональных слов; - грамотно применять и переводить профессиональную лексику; - воспроизводить без ошибок изученные грамматические правила 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических заданий; - оценка результатов аудирования; - дифференцированный зачет
Умения		
<ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно отвечать на вопросы, поддерживать беседу; - грамотно отвечать на вопросы, составлять диалоги, пересказывать текст на русском языке; - логично составлять пересказы текстов, составлять тезисы к пересказу, писать эссе и резюме, делать выводы по заданию; - составлять точный литературный перевод, выполнять грамматические задания с ним, выбирать ответы из текста; - использовать лексику, речевые обороты, аргументировано ее использовать, правильно 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических заданий по работе с информацией, документами, литературой; - оценка результатов аудирования; - представление результатов, выполненных внеаудиторных самостоятельных работ; - дифференцированный зачет

<p>словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>строить предложения; - точно строить высказывания, отвечать на вопросы, участвовать в диалогах; - составлять и записывать выступления по заданной профессиональной тематике, используя грамматические обороты и профессиональную лексику</p>	
--	---	--