

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

Б1. О.38 «МЕНЕДЖМЕНТ»

для направления подготовки

23.05.04 «Эксплуатация железных дорог»

по специализациям

«Грузовая и коммерческая работа»

«Пассажирский комплекс железнодорожного транспорта»

«Транспортный бизнес и логистика»

«Магистральный транспорт»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург  
2022

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»  
Протокол № 9 от 19 апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой  
«Менеджмент и маркетинг»  
19 апреля 2022 г.



Т.Ю. Ксенофонтова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО  
по специализациям «Магистральный  
транспорт»  
19 апреля 2022 г.



А.С. Бессолицын

Руководитель ОПОП ВО  
по специализации «Пассажирский комплекс  
железнодорожного транспорта»  
19 апреля 2022 г.



И.Ю. Романова

Руководитель ОПОП ВО  
по специализации «Транспортный бизнес и  
логистика»  
19 апреля 2022 г.



П.К. Рыбин

Руководитель ОПОП ВО  
по специализации «Грузовая и коммерческая  
работа»  
19 апреля 2022 г.



Е.К. Коровяковский

## 1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» (Б1. О.38) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по направлению подготовки 23.05.04 «Эксплуатация железных дорог», (далее – ФГОС ВО), утвержденного 27. 03. 2018 г., приказ Минобрнауки России № 216

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися способности принимать обоснованные управленческие решения в области профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучение внешних и внутренних факторов, оказывающих влияние на состояние и перспективы развития производства и материально – технической базы;
- изучение методов и способов анализа, оценки перспектив на основе рационального и эффективного использования ресурсов;
- изучение методов и способов принятия управленческих решений;
- изучение порядка проведения расчетов эффективности управленческих решений;
- выполнение анализа, оценки рисков, расчета эффективности управленческих решений в профессиональной деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-3. Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта	
ОПК-3.2.1 Умеет принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта	<i>Обучающийся умеет:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– теоретические основы управления для решения профессиональных задач;</li><li>– современные подходы к управлению для решения профессиональных задач;</li><li>– теоретические основы, модели и методы принятия решений;</li><li>– правовая база производства и эксплуатации транспорта.</li></ul>
ОПК-3.3.1 Владеет теоретическими основами и опытом производства и эксплуатации транспортных объектов, в объеме, достаточном для принятия решений в области профессиональной деятельности	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыки применения теоретических основ управления на практике;</li><li>- навыки применения современных подходов профессиональной деятельности;</li><li>- навыки принятия решений в профессиональной деятельности;</li><li>- навыки применения моделей и методов принятия решений.</li></ul>

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-7 Способен организовать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства	
ОПК-7.1.1 Знает основные внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития производства и материально-технической базы, эффективность использования технических и материальных ресурсов	<i>Обучающийся знает:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методику и инструменты анализа внешней и внутренней среды организации;</li> <li>– методику проведения оценки перспектив развития производства и материально – технической базы;</li> <li>– методы оценки эффективности использования технических и материальных ресурсов.</li> </ul>
ОПК-7.2.1 Умеет осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности организации, на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов	<i>Обучающийся умеет:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы и инструменты технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>– проводить оценку рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов.</li> </ul>
ОПК-7.2.2 Умеет находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства	<i>Обучающийся умеет:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и принимать обоснованных управленческих решений на основе теоретических знаний по экономике и организации производства.</li> </ul>

### 3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока I «Дисциплины (модули)».

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	32
В том числе:	16
– лекции (Л)	16
– практические занятия (ПЗ)	–
– лабораторные работы (ЛР)	–
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	40
Контроль	36
Форма контроля (промежуточной аттестации)	Э
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/3

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий)	8
В том числе:	4
– лекции (Л)	4
– практические занятия (ПЗ)	–
– лабораторные работы (ЛР)	–
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	91
Контроль	9
Форма контроля (промежуточной аттестации)	Э, КЛР
Общая трудоемкость: час / з.е.	108/3

Примечание: «Форма контроля» - экзамен (Э), контрольная работа (КЛР).

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Организационно – управленческие теории	<b>Лекции 1-2.</b> Теоретические основы управления для решения профессиональных задач (4 часа).	ОПК – 3.2.1 ОПК – 3.3.1 ОПК -7.2.2
		<b>Лекция 3.</b> Современные подходы к управлению для решения профессиональных задач.	ОПК – 3.2.1 ОПК – 3.3.1
		<b>Практические занятия 1-2.</b> Применение на практике организационно – управленческих теорий в профессиональной деятельности (4 часа).	ОПК – 3.3.1 ОПК -7.2.2
		<b>Практическое занятие 3.</b> Применение на практике современных подходов в профессиональной деятельности.	ОПК – 3.3.1
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 2,4, 7,9,10,11,12, 13,15,16]. Подготовиться к практическим занятиям № 1-3. Подготовка к текущей аттестации.	ОПК – 3.2.1 ОПК – 3.3.1 ОПК – 7.2.2
2	Принятие решений	<b>Лекция 4.</b> Теоретические основы, модели и методы принятия решений.	ОПК – 3.2.1 ОПК – 7.2.2
		<b>Лекция 5.</b> Правовая база производства и эксплуатации транспорта.	ОПК – 3.2.1
		<b>Практическое занятие 4.</b> Использование моделей и методов принятия решений в практической деятельности.	ОПК – 3.3.1 ОПК – 7.2.2
		<b>Практическое занятие 5.</b> Использование правовой базы в области профессиональной деятельности.	ОПК – 3.3.1
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 4,5, 8,9,12, 13,14,15]. Подготовиться к практическим занятиям № 4-5. Подготовка к текущей аттестации.	ОПК – 3.2.1 ОПК – 3.3.1

3	Внешняя и внутренняя среда организации	<b>Лекция 6.</b> Методы и инструменты анализа внешней и внутренней среды.	ОПК -7.1.1 ОПК – 7.2.1
		<b>Лекция 7.</b> Методика оценки перспектив развития.	ОПК -7.1.1 ОПК 7.2.1
		<b>Лекция 8.</b> Методы оценки эффективности использования технических и материальных ресурсов.	ОПК – 7.1.1 ОПК – 7.2.1
		<b>Практическое занятие 6.</b> Применение методов и инструментов анализа внешней среды.	ОПК – 7.1.1
		<b>Практическое занятие 7.</b> Применение методов и инструментов технико – экономического анализа внутренней среды организации.	ОПК – 7.2.1
		<b>Практическое занятие 8</b> Проведение оценки рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов.	ОПК -7.2.1
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1,3, 4, 5,6,12,17]. Подготовиться к практическим занятиям № 6-8. Подготовка к текущей аттестации.	ОПК -7.1.1 ОПК – 7.2.1

Для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Организационно – управленческие теории	<b>Лекция 1.</b> Теоретические основы управления для решения профессиональных задач.	ОПК – 3.2.1 ОПК – 3.3.1 ОПК -7.2.2
		<b>Практическое занятие 1.</b> Применение на практике организационно – управленческих теорий в профессиональной деятельности).	ОПК – 3.3.1 ОПК -7.2.2
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 2,4, 7,9,10,11,12, 13,15,16]. Подготовиться к практическим занятиям № 1-3. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка контрольной работы.	ОПК – 3.2.1 ОПК – 3.3.1 ОПК – 7.2.2
2	Принятие решений	<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1, 4,5, 8,9,12, 13,14,15]. Подготовиться к практическим занятиям № 4-5. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка контрольной работы.	ОПК – 3.2.1 ОПК – 3.3.1
3	Внешняя и внутренняя среда организации	<b>Лекция 2.</b> Методы и инструменты анализа внешней и внутренней среды.	ОПК -7.1.1 ОПК – 7.2.1
		<b>Практическое занятие 2.</b> Применение методов и инструменты анализа внешней и внутренней среды.	ОПК -7.1.1 ОПК – 7.2.1
		<b>Самостоятельная работа.</b> Изучить теоретический материал по разделу, источники [1,3, 4, 5,6,12,17]. Подготовиться к практическим занятиям № 6-8. Подготовка к текущей аттестации. Подготовка контрольной работы.	ОПК -7.1.1 ОПК – 7.2.1

## 5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Организационно – управленческие теории.	6	6	-	14	26
2	Принятие решений.	4	4	-	12	20
3	Внешняя и внутренняя среда организации	6	6	-	14	26
	<b>Итого</b>	16	16	-	40	72
<b>Контроль</b>						36
<b>Всего (общая трудоемкость, час.)</b>						108

Для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Организационно – управленческие теории.	2	2	-	30	34
2	Принятие решений.	-	-	-	31	31
3	Внешняя и внутренняя среда организации	2	2	-	30	34
	<b>Итого</b>	4	4	-	91	99
<b>Контроль</b>						9
<b>Всего (общая трудоемкость, час.)</b>						108

## 6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине является неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

### 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины, следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

## 8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Операционная система Windows;
- MS Office;
- Антивирус Касперский;
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

8.3 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронно-библиотечная система [ibooks.ru](https://ibooks.ru) («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Астахова, Н. И. Менеджмент: учебник / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3761-9. – URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-449381> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Гапоненко А.Л. Менеджмент: учебник / А. Л. Гапоненко [и др.]; под общ. ред. А. Л. Гапоненко. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 398 с. — ISBN 978-5-534-03650-3. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-468731> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04184-2. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-450097> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Латфуллин Г.Р. Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.]; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт



- [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433606> - Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 566 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07327-0. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-468445> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  6. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1.: учебник / А. Н. Петров; отв. ред. А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 349 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02082-3. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-1-452008> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  7. Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2.: учебник / А. Н. Петров; отв. ред. А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02084-7. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-2-452009> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  8. Петров, А. Н. Менеджмент: учебник / А. Н. Петров; отв. ред. А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 645 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1853-3. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-394239> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  9. Титов В.Н. Теория и история менеджмента: учебник и практикум для вузов / В.Н. Титов, Г.Н. Суханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — ISBN 978-5-534-05725-6. — URL: <https://urait.ru/book/teoriya-i-istoriya-menedzhmenta-451202> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  10. Шапкин И.Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум / И. Н. Шапкин [и др.]; под общ. ред. И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-534-04625-0. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-1-453626> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  11. Шапкин И.Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум / И. Н. Шапкин [и др.]; под общ. ред. И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — ISBN 978-5-534-04627-4. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-2-472489> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  12. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент: учебник / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 321 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-03440-0. — URL: <https://urait.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-453560> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  13. Коргова, М. А. Менеджмент. История менеджмента: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11323-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456664> - Режим доступа: для авториз. пользователей.
  14. Кузнецов Ю.В. Менеджмент: учеб. пособие / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — ISBN 978-5-534-00609-4. — URL: <https://urait.ru/book/menedzhment-praktikum-469509> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  15. Ловчикова Е.И. Теория менеджмента: история управленческой мысли: учебное пособие / Е.И. Ловчикова. — Орел: ОрелГАУ, 2018. — 105 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118786> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  16. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учеб. пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-04814-8. — URL: <https://urait.ru/book/osnovy-menedzhmenta-453045> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  17. Шедько, Н.А. Методы исследования в менеджменте [Электронный ресурс]:

методические указания / Н.А. Шедько. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2016. — 27 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/101605> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: [my.pgups.ru](http://my.pgups.ru) — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. Пользователей Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации -- URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный.

Разработчик рабочей программы, доцент  
19 апреля 2022 г.



Е.И. Скитёва