**ДОГОВОР №\_\_\_**

**о практической подготовке обучающихся**

г. Ярославль « » 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (ФГБОУ ВО ПГУПС), именуемое в дальнейшем **«Образовательное учреждение»**, в лице начальника учебно-методического отдела филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Ярославле (Ярославский филиал ПГУПС) Петровой Ксении Николаевны, действующей на основании доверенности № 7-Д от «09» января 2023 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем **«Профильная организация»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающегося (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательное учреждение направляет, а Профильная организация принимает  (Ф.И.О.)

***группа:***

для прохождения (образовательная программа, вид практики)

по специальности/направлению подготовки

на период с г. по г.

место закрепления/адрес, помещение, предоставляемое обучающемуся:

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1 назначить руководителя по практической подготовке из числа работников профессорско-преподавательского состава Образовательного учреждения, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающегося в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающегося, соблюдение им правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.2 при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.3 установить вид практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимся в форме практической подготовки, включая место и период их реализации;

2.1.4 направить обучающегося в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы   
в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные   
с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить   
об этом Образовательному учреждению;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки,   
и сообщать руководству Образовательного учреждения об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающегося по охране труда и технике безопасности   
и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке   
от Образовательного учреждения возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (п. 1.2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, графика практической подготовки, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательного учреждения;

2.2.10 согласовать программу практической подготовки, содержание и планируемые результаты практической подготовки, индивидуальное задание на практическую подготовку;

2.2.11 обеспечить обучающегося необходимыми материалами и документацией, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при написании дипломных/курсовых работ (проектов);

2.2.12 по окончании практической подготовки выдать обучающемуся отзыв (характеристику) о его работе и качестве подготовленного им отчета по практической подготовке;

2.2.13 предоставить возможность повторного направления обучающегося   
на практическую подготовку, если он не прошел практическую подготовку по уважительным причинам;

2.2.14 не привлекать обучающегося к работам, не предусмотренным программой практической подготовки, а также к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда;

2.2.15 расследовать и учитывать несчастные случаи, произошедшие с обучающимся в период прохождения практической подготовки;

2.2.16 обеспечить проезд к месту проведения практической подготовки и обратно,   
а также расходы по найму жилого помещения и дополнительные расходы, связанные   
с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

2.2.17 обеспечить за свой счет прохождение обучающимся обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследования), если при прохождении практической подготовки предусматривается выполнение работ, требующее прохождение таких осмотров.

2.3. Образовательное учреждение имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 согласовывать с Профильной организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практической подготовки;

2.3.4 принимать участие в работе комиссии Профильной организации по расследованию несчастных случаев с обучающимся;

2.3.5 оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуальных заданий.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей   
в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении обучающегося;

2.4.3 при наличии вакантных должностей заключать с обучающимся срочные трудовые договоры.

**3. Срок действия Договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Ответственность**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с действующим [законодательством](garantF1://10064072.1025) Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств по настоящему Договору будет связано   
с обстоятельствами, не зависящими от их воли: природных явлений (землетрясений, наводнений, эпидемий), действий государственных органов, актов террора, войн и т.д.

**5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон   
в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой   
из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.3. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим [законодательством](garantF1://10064072.1029) Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор считается заключенным после обмена подписанными Сторонами экземплярами, посредством факсимильной связи или электронной почты,   
с последующей передачей (досылкой) оригинала.

5.5. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательное учреждение:  **ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»**  Юридический адрес: Московский пр., д. 9,  г. Санкт-Петербург, 190031  ИНН 7812009592, КПП 760443001  ОГРН 1027810241502  **Ярославский филиал ПГУПС**  Почтовый адрес: Суздальское шоссе, д. 13,  г. Ярославль, 150030 | Профильная организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Начальник учебно-методического отдела Ярославского филиала ПГУПС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Н. Петрова  м.п.  « » 2023 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год |