**ДОГОВОР №\_\_\_**

**о практической подготовке обучающихся**

г. Ярославль « » 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (ФГБОУ ВО ПГУПС), именуемое в дальнейшем **«Образовательное учреждение»**, в лице начальника учебно-методического отдела филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Ярославле (Ярославский филиал ПГУПС) Петровой Ксении Николаевны, действующей на основании доверенности № 7-Д от «09» января 2023 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем **«Профильная организация»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающегося (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательное учреждение направляет, а Профильная организация принимает  (Ф.И.О.)

 ***группа:***

для прохождения (образовательная программа, вид практики)

по специальности/направлению подготовки

на период с г. по г.

место закрепления/адрес, помещение, предоставляемое обучающемуся:

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1 назначить руководителя по практической подготовке из числа работников профессорско-преподавательского состава Образовательного учреждения, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающегося в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающегося, соблюдение им правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.2 при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.3 установить вид практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимся в форме практической подготовки, включая место и период их реализации;

2.1.4 направить обучающегося в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы
в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные
с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить
об этом Образовательному учреждению;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки,
и сообщать руководству Образовательного учреждения об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающегося по охране труда и технике безопасности
и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке
от Образовательного учреждения возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (п. 1.2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, графика практической подготовки, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательного учреждения;

2.2.10 согласовать программу практической подготовки, содержание и планируемые результаты практической подготовки, индивидуальное задание на практическую подготовку;

2.2.11 обеспечить обучающегося необходимыми материалами и документацией, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при написании дипломных/курсовых работ (проектов);

2.2.12 по окончании практической подготовки выдать обучающемуся отзыв (характеристику) о его работе и качестве подготовленного им отчета по практической подготовке;

2.2.13 предоставить возможность повторного направления обучающегося
на практическую подготовку, если он не прошел практическую подготовку по уважительным причинам;

2.2.14 не привлекать обучающегося к работам, не предусмотренным программой практической подготовки, а также к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда;

2.2.15 расследовать и учитывать несчастные случаи, произошедшие с обучающимся в период прохождения практической подготовки;

2.2.16 обеспечить проезд к месту проведения практической подготовки и обратно,
а также расходы по найму жилого помещения и дополнительные расходы, связанные
с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

2.2.17 обеспечить за свой счет прохождение обучающимся обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследования), если при прохождении практической подготовки предусматривается выполнение работ, требующее прохождение таких осмотров.

2.3. Образовательное учреждение имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 согласовывать с Профильной организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практической подготовки;

2.3.4 принимать участие в работе комиссии Профильной организации по расследованию несчастных случаев с обучающимся;

2.3.5 оказывать методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуальных заданий.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей
в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении обучающегося;

2.4.3 при наличии вакантных должностей заключать с обучающимся срочные трудовые договоры.

**3. Срок действия Договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Ответственность**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств по настоящему Договору будет связано
с обстоятельствами, не зависящими от их воли: природных явлений (землетрясений, наводнений, эпидемий), действий государственных органов, актов террора, войн и т.д.

**5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон
в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой
из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.3. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор считается заключенным после обмена подписанными Сторонами экземплярами, посредством факсимильной связи или электронной почты,
с последующей передачей (досылкой) оригинала.

5.5. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Образовательное учреждение: **ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»** Юридический адрес: Московский пр., д. 9, г. Санкт-Петербург, 190031ИНН 7812009592, КПП 760443001ОГРН 1027810241502**Ярославский филиал ПГУПС**Почтовый адрес: Суздальское шоссе, д. 13, г. Ярославль, 150030 | Профильная организация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Начальник учебно-методического отдела Ярославского филиала ПГУПС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.Н. Петрова м.п.« » 2023 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год |