

Документ подписан в электронном виде
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Модестович
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 05.08.2021 14:35:32
Уникальный программный ключ:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела организации работы станций Северной дирекции управления движением – СП Центральной дирекции управления движением филиала – ОАО «РЖД»
Щетинин А.Л.

Директор Ярославского филиала ПГУПС
О.М. Епархин
«13» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК
ГРУЗОВ**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация – **техник**
вид подготовки - базовая

Форма обучения – заочная

Ярославль
2021

Рассмотрено на заседании ЦК
организации перевозок и
управления на транспорте
протокол № 12 от «29» апреля 2021 г.
Председатель ЦК /Васильева Ю.В./

Рабочая программа учебной практики УП.03.01 Учебная практика по организации перевозок грузов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 376 от 22 апреля 2014 г.

Разработчик программы:

Ермошкина Е.В., преподаватель Петрозаводского филиала ПГУПС

Рецензенты:

Васильева Ю.В., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

Щетинин А.Л., Начальник отдела организации работы станций Северной дирекции управления движением СП Центральной дирекции управления движением филиала ОАО "РЖД"

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики УП.03.01 «Учебная практика по организации перевозок грузов» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

УП.03.01 «Учебная практика по организации перевозок грузов» относится к профессиональному модулю ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

УП.03.01 «Учебная практика по организации перевозок грузов» направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта.

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен иметь первоначальный практический опыт:

оформления перевозочных документов;

расчета платежей за перевозки;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен уметь:

рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

определять сроки доставки;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен формировать следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Учебная практика УП.03.01 Учебная практика по организации перевозок грузов, входящая в состав профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на транспорте (по видам транспорта), проводится концентрировано после изучения МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта), после изучения МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики - 36.

Проверка сформированности практического опыта и умений по окончании учебной практики проводится в виде дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов практики	Количество часов	Виды работ	Форма проведения практики
1	2	3	4	5
ПК 3.1.-3.3.	Введение.	2	Ознакомление с основными нормативными документами, регламентирующими работу железнодорожного транспорта в области грузовых перевозок.	<i>Концентрированно</i>
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 1. Грузовые тарифы и система их построения.	2	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 2. Определение тарифных расстояний.	4	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 3. Правила применения тарифов.	14	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 4. Работа на персональном компьютере с программой «ЭТРАН».	4	Практические занятия	<i>Концентрированно</i>
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 5. Комплексная таксировка «Деловые игры»	10	Практические занятия Дифференцированный зачет	<i>Концентрированно</i>

2.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование разделов	Содержание материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание:	2	2
	Основные нормативные документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в области грузовых перевозок.		
Раздел 1. Грузовые тарифы и система их построения.	Содержание:	2	2
	Тарифы на перевозку грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами, система их построения.		
Раздел 2. Определение тарифных расстояний.	Содержание:	4	2
	Практическое занятие:		
	1 Определение тарифных расстояний.		

Раздел 3. Правила применения тарифов.	Содержание:		14	2
	Практические занятия:			
	1	Определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза.		
	2	Определение размеров сборов и штрафов.		
	3	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в прямом сообщении.		
	4	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в прямом смешанном сообщении.		
	5	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в непрямом смешанном сообщении.		
	6	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: экспортных и импортных грузов в непрямом международном сообщении через российские порты.		
	7	Расчет плат и сборов за услуги инфраструктуры, выполняемые РЖД при организации перевозок грузов в смешанном сообщении.		
	8	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: экспортных и импортных грузов в прямом международном сообщении.		
Раздел 4. Работа на персональном компьютере с программой «ЭТРАН».	Содержание:		4	3
	Практическое занятие:			
1	Оформление перевозки грузов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН».			
Раздел 5. Комплексная таксировка «Деловые игры»	Содержание:		2	2
	Ознакомление обучающихся с условиями проведения ролевых игр по сценарию.			
	Практические занятия:		8	3
	1	Оформление перевозки грузов в лице грузоотправителя и (или) грузополучателя.		
	2	Оформление перевозки грузов в должности агента ЛАФТО.		
3	Оформление перевозки грузов в должности приёмсдатчика груза и багажа			
4	Выполнение индивидуально - группового задания			
Итого			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики требует наличия учебного кабинета организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером.

Средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- экран проекционный;
- акустическая система;
- комплект учебно-наглядных пособий, стендов, презентационных материалов.

3.2. Информационное обеспечение учебной практики

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Ильюшенкова, Ж.В. Перевозка грузов на особых условиях: учебник :— Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 173 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/62158/> — ЭБ «УМЦ ЖДТ»
2. Транспортная логистика, технологические процессы погрузочно-разгрузочных и складских работ на железнодорожном транспорте / Капырина В.И., Коротин П.С., Маньков В.А., Трошко И.В. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 382 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/230307/> — ЭБ «УМЦ ЖДТ»
3. Логистика складирования: Уч. / В.В.Дыбская - М.:НИЦ ИНФРА-М,2018 - 559 с
4. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для СПО/ Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457173>

Дополнительная учебная литература:

1. Перевозка опасных грузов : учеб. пособие / В.В. Андросюк, В.Н. Андросюк . – Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. – 459 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/46/18694/> - ЭБ «УМЦ ЖДТ»
2. Пособие по разработке и расчету схем размещения и крепления грузов в вагонах: в 2 ч. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. Ч. 1. Структура и содержание расчетно-пояснительной записки. Методы расчета креплений, не предусмотренные главой 1 ТУ.—230 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/38/18706/> — ЭБ «УМЦ ЖДТ»"

3. Чубарова, И. А. Организация пассажирских перевозок : учебное пособие / И. А. Чубарова. — Иркутск : ИрГУПС, 2019. — 112 с. Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157941>
4. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях: учеб. пособие: — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 107 с. 5 Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/39295/> — ЭБ «УМЦ ЖДТ»

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики филиала в процессе проведения, а по результатам выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	Формы, методы контроля и оценки
приобретённый практический опыт:	
оформления перевозочных документов;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
расчета платежей за перевозки;	
умения:	
рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
определять класс и степень опасности перевозимых грузов;	
определять сроки доставки;	

Результаты обучения (формируемые компетенции)	Основные показатели оценки	Формы, методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза. определение тарифных расстояний; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в прямом сообщении; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в прямом смешанном сообщении;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	<p>выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в не-прямом смешанном со-общении;</p> <p>выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов экс-портных и импортных грузов в непрямом меж-дународном сообщении через российские порты;</p> <p>выполнение расчета плат и сборов за услуги инфра-структуры при организа-ции перевозок грузов в смешанном сообщении;</p> <p>выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку экспортных и импортных грузов в прямом международном сообщении;</p> <p>выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в не-прямом международном сообщении через погра-ничные передаточные станции РФ (за исключе-нием транзита);</p> <p>выполнение расчета плат и сборов за услуги инфра-структуры при организа-ции перевозок грузов в международном сообще-нии;</p> <p>оформление перевозки грузов с помощью авто-матизированной системы «ЭТРАН»;</p> <p>оформление перевозки грузов в лице грузоотпра-вителя и (или) грузополу-чателя;</p> <p>оформление перевозки</p>	
--	---	--

	грузов в должности агента ЛАФТО; оформление перевозки грузов в должности приёмодатчика груза и багажа; оформление полного комплекта перевозочных документов.	
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение размеров сборов и штрафов при осуществлении перевозок грузов;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	изложение сущности перспективных технических новшеств	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; демонстрация эффектив-	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики;

	ности и качества выполнения профессиональных задач	дифференцированный зачёт.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики;

		дифференцированный зачёт.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	проявление интереса к инновациям в профессиональной области	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.