

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Епархин Олег Моисеевич
Должность: директор Ярославского филиала ПГУПС
Дата подписания: 05.09.2022 14:54:40
Уникальный идентификатор:
02c0e3529c2d8e46b4c35c37058e2c51356096da

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС**

СОГЛАСОВАНО
Заместитель начальника
Северной дирекции по управлению
терминально-складским комплексом
(по коммерческим вопросам)
Т.В. Панкратова

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Ярославского филиала ПГУПС
О.М. Епархин
«13» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

ПДП. Производственная практика (преддипломная)

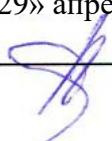
**для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Квалификация – Операционный логист
вид подготовки - базовая**

Форма обучения - очная

Ярославль
2021

Рассмотрено на заседании ЦК
экономики, бухгалтерского
учета и логистики
протокол № 11 от «29» апреля 2021 г.
Председатель _____ /Андреева А.М./



Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 834 от 28.07.2014г.

Разработчик программы:

Андреева А.М., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

Рецензент:

Ползикова В.А., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) ПДП Производственная практика (преддипломная) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки). Производственная практика (преддипломная) направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов

- ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами
- ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
- ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)
- ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки
- ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
- ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
- ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок
- ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки
- ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом

1.2. Место производственной практики (преддипломной) в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

ПДП Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно как завершающая часть обучения.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Обучающиеся осуществляют сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) согласно тематическому плану рабочей программы производственной практики (преддипломной) и теме ВКР.

1.3. Требования к результатам производственной практики (преддипломной)

В результате прохождения производственной практики (преддипломной), по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен углубить практический опыт:

ВД	Практический опыт работы
ВД.1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	<ul style="list-style-type: none">– планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях)– определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов– анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов– оперативного планирования материальных потоков на производстве– расчетов основных параметров логистической системы– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей
ВД.2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	<ul style="list-style-type: none">– управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении– осуществления нормирования товарных запасов;– проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;– произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;– зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;– участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;– участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;

	<ul style="list-style-type: none"> – участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – разработки маршрутов следования; – организации терминальных перевозок; – оптимизации транспортных расходов
ВД.3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	<ul style="list-style-type: none"> – оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем; – осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов
ВД.4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	<ul style="list-style-type: none"> – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; – выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной) –144.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится в виде дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом производственной практики (преддипломной) является развитие обучающимися профессиональных и общих компетенций, углубление практического опыта обучающегося.

Код	Наименование результата обучения по специальности
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2.	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного

	количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Результаты обучения (углубленный практический опыт, умения)	
Практический опыт:	
Практический опыт 1 планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях)	
Практический опыт 2 определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов	
Практический опыт 3 анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов	
Практический опыт 4 оперативного планирования материальных потоков на производстве	
Практический опыт 5 расчетов основных параметров логистической системы	

Практический опыт 6 составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей
Умения:
Умение 1 организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия
Умение 2 анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов
Умение 3 рассчитывать основные параметры складских помещений
Умение 4 планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы
Умение 5 составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности
Умение 6 контролировать правильность составления документов
Практический опыт:
Практический опыт 1 управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
Практический опыт 2 осуществления нормирования товарных запасов
Практический опыт 3 проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов
Практический опыт 4 произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей
Практический опыт 5 зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ
Практический опыт 6 участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров
Практический опыт 7 участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве
Практический опыт 8 участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов
Практический опыт 9 разработки маршрутов следования
Практический опыт 10 организации терминальных перевозок
Практический опыт 11 оптимизации транспортных расходов
Умения:
Умение 1 определять потребности в материальных запасах для производства продукции

Умение 2 применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях
Умение 3 оценивать рациональность структуры запасов
Умение 4 определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей
Умение 5 проводить выборочное регулирование запасов
Умение 6 рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами)
Умение 7 организовывать работу склада и его элементов
Умение 8 определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы
Умение 9 выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение)
Умение 10 рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса
Умение 11 рассчитывать транспортные расходы логистической системы
Практический опыт:
Практический опыт 1 оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем
Практический опыт 2 осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов
Умения:
Умение 1 использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы
Умение 2 применять методы оценки капитальных вложений на практике
Практический опыт:
Практический опыт 1 оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем
Практический опыт 2 выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов
Умения:
Умение 1 производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов
Умение 2 разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса
Умение 3 анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Код профессиональных компетенций	Виды работ	Количество часов	Форма проведения практики
1	3	2	4
	<p>Организационные виды работ: ознакомление с порядком проведения производственной практики (преддипломной); отчетность по результатам практики; выдача индивидуального задания; проведение инструктажа по технике безопасности при выполнении основных видов работ; ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия/ организации</p>	2	Концентрировано
ПК 1.1.- 1.5 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4	<p>Вид работы 1 изучение видов деятельности предприятия/ организации и его (ее) общей структуры: общие сведения о предприятии/ организации, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, производственная и организационная структура предприятия/ организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб; построение организационной структуры предприятия/ организации; ознакомление с функциональными областями на предприятии/ в организации /; ознакомление с используемыми на предприятии/ в организации методами анализа показателей в функциональных областях</p>	26	Концентрировано
	<p>Вид работы 2 изучение организационно-управленческой деятельности (изучение штатного расписания организации; изучение структуры организации; изучение должностных обязанностей операционного логиста)</p>	20	Концентрировано

	<p>Вид работы 3 выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы.</p> <p>Вид работы 4 подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы.</p>	86	Концентрировано
	<p>Вид работы 5 сбор и систематизация материалов для отчета по практике</p>	10	Концентрировано

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (преддипломной)

Реализация рабочей программы предполагает проведение производственной практики (преддипломной) на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно.

База прохождения производственной практики (преддипломной) должна быть укомплектована оборудованием, позволяющим углубить практический опыт обучающихся, развить их общие и профессиональные компетенции, проверить их готовность к самостоятельной трудовой деятельности. База практики должна обеспечивать возможность подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы, условия охраны труда обучающихся.

При определении мест производственной практики (преддипломной) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

На базе практики за обучающимися закрепляются руководители практики от профильной организации.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Левкин Г.Г. Логистика. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 461 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/230309/>— ЭБ «УМЦ ЖДТ»
2. Логистика складирования: Уч. / В.В.Дыбская - М.:НИЦ ИНФРА-М,2018 - 559 с.-(ВО: Бакалавриат)(П) ISBN:978-5-16-003716-5
3. Логистика транспорта в цепи поставок: учеб.пособие / Л.Б. Миротин и др. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. — 144 с./Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/18716/>— ЭБ «УМЦ ЖДТ»
4. Логистика: Уч. / А.А. Канке, И.П. Кошечкина - 2 изд. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018 - 384 с. (ПО)

5. Мельников, В. П. Логистика: учебник для СПО/ В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. /ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433302>
6. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для СПО / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. / ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427069>
7. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для СПО/ Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 559 с. 1221/ ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451221>
8. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика: учебник для СПО/ Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. /ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457173>
9. Транспортная логистика, технологические процессы погрузочно-разгрузочных и складских работ на железнодорожном транспорте / Капырина В.И., Коротин П.С., Маньков В.А., Трошко И.В. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 382 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/230307/> — ЭБ «УМЦ ЖДТ»

Дополнительная учебная литература:

1. Боев, В. Д. Моделирование в среде Anylogic : учебное пособие для вузов / В. Д. Боев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. /ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453068>
2. Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 533 с. /ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448343>
3. Логистика и управление цепями поставок: учебник для СПО/ В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 582 с./ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452524>
4. Кащеева, Н.В. (под ред.) Общий курс железных дорог: учебник — Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2021. — 240 с./УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251731/>
5. Куршакова, Н.Б. (под ред.) Деловые отношения и документооборот в логистике: учебник — Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2021. — 608 с./УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251730/>
6. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для СПО / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. /ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451223>

Интернет-ресурсы:

1. НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика». Режим доступа: <http://www.cals.ru/>

2. Ассоциация экспедиторов РФ. Режим доступа: <http://www.far-aerf.ru/>
3. Журнал «Логинфо». Режим доступа: <http://www.loginfo.ru/>
4. Клуб логистов. Режим доступа: <http://www.logist.ru/>
5. Российские железные дороги. Режим доступа: <http://www.rzd.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

5.1 Промежуточная аттестация по производственной практике (преддипломной)

По завершении производственной практики (преддипломной) проводится промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Оценка выставляется руководителем производственной практики (преддипломной) образовательной организации на основании дневника практики, отчета по производственной практике (преддипломной), характеристики и аттестационного листа.

Результаты развития общих и профессиональных компетенций, углубление практического опыта фиксируются в аттестационных листах.

Результаты обучения (углубленный практический опыт, умения)	Формы и методы контроля и оценки
Практический опыт:	
ВД.1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Экспертная оценка собранных материалов для ВКР Оценка за дифференцированный зачет
практический опыт 1 планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях)	
практический опыт 2 определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов	
практический опыт 3 анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов	
практический опыт 4 оперативного планирования материальных потоков на производстве	
практический опыт 5 расчетов основных параметров логистической системы	
практический опыт 6 составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей	
ВД.2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	
практический опыт 1 управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	

практический опыт 2 осуществления нормирования товарных запасов	
практический опыт 3 проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов	
практический опыт 4 произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей	
практический опыт 5 зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ	
практический опыт 6 участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёма, организации приёма, размещения, укладки и хранения товаров	
практический опыт 7 участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве	
практический опыт 8 участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов	
практический опыт 9 разработки маршрутов следования	
практический опыт 10 организации терминальных перевозок	
практический опыт 11 оптимизации транспортных расходов	
ВД.3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	
практический опыт 1 оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем	
практический опыт 2 осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов	

ВД.4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	
практический опыт 1 оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем	
практический опыт 2 выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов	
Умения:	
ВД.1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Экспертная оценка собранных материалов для ВКР Оценка за дифференцированный зачет
Умение 1 организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия	
Умение 2 анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов	
Умение 3 рассчитывать основные параметры складских помещений	
Умение 4 планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы	
Умение 5 составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности	
Умение 6 контролировать правильность составления документов	
ВД.2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	
Умение 1 определять потребности в материальных запасах для производства продукции	
Умение 2 применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях	
Умение 3 оценивать рациональность структуры запасов	
Умение 4 определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей	
Умение 5 проводить выборочное регулирование	

запасов	
Умение 6 рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами)	
Умение 7 организовывать работу склада и его элементов	
Умение 8 определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы	
Умение 9 выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение)	
Умение 10 рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса	
Умение 11 рассчитывать транспортные расходы логистической системы	
ВД.3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	
Умение 1 использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы	
Умение 2 применять методы оценки капитальных вложений на практике	
ВД.4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	
Умение 1 производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов	
Умение 2 разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса	
Умение 3 анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности	

Результаты обучения (профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции)	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> – результативность изучения информационных систем и технологий; – качественное изучение общих принципов экономического обоснования предлагаемых технических решений; – координирование стратегических и оперативных планов с другими подразделениями и организации в целом 	<p>Экспертная оценка собранных материалов для ВКР</p> <p>Оценка за дифференцированный зачет</p>
ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность составления и оформления договоров об организации перевозок, перевозки грузов, на эксплуатацию путей необщего пользования; – правильность ведения документации в соответствии с ГОСТ 	
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> – рациональность выбора оптимальных посредников и каналов распределения; – правильность расчета ставок различных договорных тарифов и ставки сборов за переадресовку грузов 	
ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность расчета срока доставки груза; – правильность организации кольцевых и отправительских маршрутов с соблюдением технологической последовательности; – результативность оптимизации работы существующих потоков; – правильность составления схемы управления материальными потоками 	
ПК 1.5.	<ul style="list-style-type: none"> – рациональное (правильное) моделирование терминально-складского комплекса; – правильность и точность расчетов повышения эффективности работы терминально-складского комплекса 	
ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность определения потребности в материальных запасах для производства продукции; 	<p>Экспертная оценка собранных</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – правильность определения сроков и объёмов закупок материальных ценностей; – правильность расчёта потребности в материальных ресурсах для производственного процесса 	<p>материалов для ВКР</p> <p>Оценка за дифференцированный зачет</p>
ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> – рациональность организации работы склада и его элементов; – правильность определения потребности в складских помещениях, точность расчета площади склада, правильный расчет и оценка складских расходов; – рациональность выбора подъёмно-транспортное оборудования, и организации грузопереработки на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение) 	
ПК 2.3.	<ul style="list-style-type: none"> – результативность применения методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; – точность в оценке рациональности структуры запасов; – точность в проведении выборочного регулирования запасов; – правильность и точность расчёта показателей оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами) 	
ПК 2.4.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность расчёта транспортных расходов логистической системы 	
ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> – точность в оценке деятельности логистической компании (подразделений); – правильное выделение этапов проведения комплексной оценки складской деятельности 	<p>Экспертная оценка собранных материалов для ВКР</p> <p>Оценка за дифференцированный зачет</p>
ПК 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность расчёта показателей объёмов работы склада и скорости оборота; – правильность расчёта показателей использования мощностей склада; – правильность расчёта показателей использования оборудования; – правильность расчёта показателей производительности труда; 	
ПК 3.3.	<ul style="list-style-type: none"> – правильность и точность расчетов 	

	складских издержек	
ПК 3.4.	<ul style="list-style-type: none"> – точность определения показателей качества обслуживания потребителей; – правильность расчета показателей эффективности работы склада; – рациональность разработанных мероприятий, направленных на повышение эффективности склада 	
ПК 4.1.	– правильность и точность расчётов основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;	Экспертная оценка собранных материалов для ВКР Оценка за дифференцированный зачет
ПК 4.2.	– рациональность разработанных контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса;	
ПК 4.3.	– правильный и точный анализ показателей работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности	
ПК 4.4.	– правильный и точный анализ показателей работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности	
ОК 1.	Демонстрация интереса к будущей профессии в процессе сбора материалов для ВКР	Экспертная оценка собранных материалов для ВКР
ОК 2.	Выбор и применение методов необходимых для сбора материалов для ВКР. Определение способов решения профессиональных задач в процессе сбора материалов для ВКР.	Экспертная оценка эффективности выбранных методов и способов решения профессиональных задач в процессе сбора материалов для ВКР
ОК 3.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в процессе сбора материалов для ВКР.	Экспертная оценка качества решения стандартных и

		нестандартных профессиональных задач в процессе сбора материалов для ВКР
ОК 4.	Осуществление эффективного поиска необходимой информации для выполнения ВКР. Использование различных источников, включая электронные при выполнении задания по теме ВКР	Экспертная оценка методов и приемов при сборе информации для выполнения ВКР
ОК 5.	Поиск и оформление материалов по теме ВКР с использованием средств ИКТ, персонального компьютера, Интернет	Экспертная оценка навыков работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях.
ОК 6.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики при сборе материалов по теме ВКР. Умение работать в группе.	Наблюдение за ролью обучающихся в группе
ОК 7.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики при сборе материалов по теме ВКР. Умение работать в группе. Наличие лидерских качеств. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение за ролью обучающихся в группе
ОК 8.	Самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики ВКР. Планирование собственной образовательной и профессиональной траектории	Экспертная оценка поведения обучающегося при выборе темы ВКР и определения путей ее раскрытия.
ОК 9.	Использование практикоориентированных материалов при подготовке ВКР	Экспертная оценка

		поведения обучающегося при выборе темы ВКР и определения путей ее раскрытия.
--	--	------------------------------------------------------------------------------

За время прохождения практики обучающийся обязан собрать информацию и документы (чертежи, материалы) необходимые для выполнения ВКР. По завершении практики обучающийся обязан предъявить собранный материал руководителю ВКР.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.