

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала ПГУПС

Епархин О.М.

«19» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация – **Операционный логист**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Ярославль

2022

Рассмотрено на заседании ЦК
экономики, бухгалтерского учета,
логистики и русского языка
протокол № 10 от «12» мая 2022 г.
Председатель Андреева А.М.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07. Бухгалтерский учет разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 834 от 28.07.2014 г.

Разработчик программы:

Ползикова В.А., преподаватель Ярославского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина относится к профессиональному учебному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1 документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- У2 проводить налоговые и страховые расчеты;
- У3 проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- У4 составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

знать:

- 31 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- 32 основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- 33 формы бухгалтерского учета;
- 34 учет денежных средств;
- 35 учет основных средств;
- 36 учет нематериальных активов;
- 37 учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- 38 учет материально-производственных запасов;
- 39 учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- 3 10 учет готовой продукции и ее реализации;
- 3 11 учет текущих операций и расчетов;
- 3 12 учет труда и заработной платы;
- 3 13 учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- 3 14 учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- 3 15 учет финансовых результатов и использования прибыли;
- 3 16 учет собственного капитала;
- 3 17 учет кредитов и займов;
- 3 18 учетную политику организации;
- 3 19 технологию составления бухгалтерской отчетности

В результате освоения учебной дисциплины происходит поэтапное формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 85 часов, в том числе:

обязательная часть – 60 часов;

вариативная часть – 25 часов.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на углубление объема знаний по разделам программы.

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 85 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 57 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	85
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
теоретическое обучение	37
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
– Написание рефератов по темам	3
– Выполнение творческой работы по темам	13
– Анализ разных форм расчетов предприятия	3
– Изучение первичных документов	2
– Изучение корреспонденции счетов	3
– Сравнительный анализ различных форм бухгалтерского учета	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Введение		2	
Введение	Содержание учебного материала	2	1
	Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации.		
Раздел 2. Общая характеристика бухгалтерского учета		7	
Тема 2.1. Общая характеристика бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	2
	История развития бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете, его виды. Виды измерителей, используемые в учете. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля. Требования к бухгалтерскому учету и его задачи. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Понятие о международных учетных стандартах финансовой отчетности.		
	Самостоятельная работа обучающихся Написание реферата по темам: -История развития бухгалтерского учета. -Международные стандарты бухгалтерского учета	3	3
Раздел 3. Предмет и метод бухгалтерского учета		44	
Тема 3.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	2
	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Предмет и метод бухгалтерского учета.		
	Практические занятия 1 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению 2 Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению	4	3
Тема 3.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	4	2
	Бухгалтерский баланс. Виды балансов. Типы изменений в бухгалтерском балансе.		
	Практические занятия 3 Составление бухгалтерского баланса предприятия	2	3
Тема 3.3. Счета бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	2
	Строение счета. Активные и пассивные счета. Синтетические и аналитические счета. Метод двойной записи. Оборотная ведомость. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета.		
	Практические занятия		

	4 Отражение хозяйственных операций на счетах синтетического учета 5 Отражение хозяйственных операций на счетах аналитического учета 6 Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам.	6	3
Тема 3.4. Документирование хозяйственных операций	Содержание учебного материала	4	2
	Значение документов в бухгалтерском учете. Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Понятие документооборота. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов. Исправление ошибочных записей в документах.		
	Практические занятия 7 Анализ типовых форм первичных документов 8 Заполнение первичных бухгалтерских документов	4	3
Тема 3.5. Инвентаризация имущества	Содержание учебного материала	2	2
	Инвентаризация имущества и порядок ее проведения. Документальное оформление результатов инвентаризации.		
	Практические занятия 9 Составление алгоритма инвентаризации имущества	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение творческой работы по темам: - Значение документов в бухгалтерском учете; - Анализ бухгалтерского баланса - Составление алгоритма проведения инвентаризации	10	3
Раздел 4. Учет денежных средств и расчетных операций		5	
Тема 4.1 Учет денежных средств и расчетных операций	Содержание учебного материала Учет денежных средств организации. Учет расчетных операций с поставщиками и подрядчиками, с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам, учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ разных форм расчетов предприятия	3	3
Раздел 5. Учет финансовых результатов, финансовых вложений, кредитов и займов		7	
Тема 5.1. Учет финансовых результатов,	Содержание учебного материала	4	2
	Порядок формирования финансового результата, его отражение в учете. Организация учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Учет собственных средств, кредитов		

финансовых вложений, кредитов и займов	и займов		
	Самостоятельная работа обучающихся Творческая работа по анализу структуры финансового результата предприятия	3	3
Раздел 6. Учет основных средств и нематериальных активов		4	
Тема 6.1. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала Понятие основных средств. Их классификация, документальное оформление движения, порядок отражения в учете. Понятие НМА, их отражение в учете	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение первичных документов по движению основных средств.	2	2
Раздел 7. Учет хозяйственных процессов		7	
Тема 7.1. Учет хозяйственных процессов	Содержание учебного материала Учет процесса снабжения и материально-производственных запасов. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Учет процесса реализации (продажи).	2	2
	Практические занятия 10 Отражение процесса реализации (продажи) на счетах бухгалтерского учета	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение корреспонденции счетов по учету основных хозяйственных процессов	3	2
Раздел 8 Методологические основы бухгалтерского учета		9	
Тема 8.1. Техника и формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета.	2	2
Тема 8.2 Организация бухгалтерского учета на предприятии	Содержание учебного материала Организация работы аппарата бухгалтерии. Права и обязанности главного бухгалтера. Учетная политика организации.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Сравнительный анализ различных форм бухгалтерского учета	4	3
ВСЕГО:		85	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей учебной программы дисциплины требует наличия кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета:

специализированная учебная мебель: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, посадочные места по количеству обучающихся, классная доска; технические средства обучения: компьютер; учебно-наглядные пособия: дидактические материалы, презентации.

При проведении практических занятий с использованием компьютерной техники занятия проводятся в кабинете информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование кабинета:

специализированная учебная мебель: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером посадочные места по количеству обучающихся; классная доска; технические средства обучения: ноутбуки, акустические колонки, телевизор, проигрыватель/магнитофон; учебно-наглядные пособия: стенды.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО/ Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. /ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450994>

Дополнительная учебная литература:

1. Гомола А.И. Бухгалтерский учет (13-е изд., испр.) учебник — М.: Издательский центр «Академия», 2018

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО/ И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. / ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450679>

3. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. / ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450809>

3.3. Выполнение требований ФГОС в части использования активных и интерактивных форм обучения

В целях реализации компетентностного подхода рабочая программа

предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в целях формирования и развития общих и профессиональных компетенций:

Тема 3.3. Счета бухгалтерского учета в форме кластерной технологии обучения

Тема 3.4. Документирование хозяйственных операций в форме кластерной технологии обучения

Тема 3.5. Инвентаризация имущества в форме анализа конкретных ситуаций

3.4. Использование средств вычислительной техники в процессе обучения

Рабочая программа предусматривает использование персональных компьютеров обучающимися в ходе проведения следующих практических занятий:

Практическое занятие № 6 Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам.

Практическое занятие № 7 Анализ типовых форм первичных документов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
умение1- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;	- контрольная работа; - практическое занятие; - письменный опрос; - дифференцированный зачет
умение2- проводить налоговые и страховые расчеты;	- контрольная работа; - дифференцированный зачет
умение 3 -проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;	- контрольная работа; - дифференцированный зачет
умение 4- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;	- контрольная работа; - дифференцированный зачет
Знания:	
знание1- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	- устный опрос; - контрольная работа; - практическое занятие; - письменный опрос; - дифференцированный зачет
знание2- основные требования к ведению бухгалтерского учета;	- устный опрос; - практическое занятие; - письменный опрос - дифференцированный зачет
знание 3- формы бухгалтерского учета	- письменный опрос - дифференцированный зачет
знание 4- учет денежных средств;	- контрольная работа; - дифференцированный зачет
знание 5- учет основных средств	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание 6- учет нематериальных активов;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание7- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание8- учет материально-производственных запасов;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание9- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание10- учет готовой продукции и ее	- контрольная работа

реализации;	- дифференцированный зачет
знание11- учет текущих операций и расчетов;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание12- учет труда и заработной платы;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание13- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание14- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание15- учет финансовых результатов и использования прибыли;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание16- учет собственного капитала;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание17- учет кредитов и займов;	- контрольная работа - дифференцированный зачет
знание18- учетную политику организации;	- письменный опрос; - дифференцированный зачет
знание19- технологию составления бухгалтерской отчетности;	- письменный опрос - контрольная работа - дифференцированный зачет